



Poz. 239

**ZARZĄDZENIE NR 120
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 6 października 2022 r.

**w sprawie stwierdzenia zgodności Regulaminu Samorządu Studentów
Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 8 września 2022 r. z ustawą
z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz
Statutem Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 poz. 574 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, oraz § 148 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm.), zwanego dalej „Statutem”, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Stwierdza się, że Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego stanowiący załącznik do uchwały nr 38/2021/2022 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 8 września 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego, zwany dalej „Regulaminem Samorządu Studentów”, jest zgodny z Ustawą oraz ze Statutem, z wyjątkiem:

- 1) § 178 Regulaminu Samorządu Studentów przez przyznanie jedynie przedstawicielom trzech dziedzin nauki parytetu w Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia, co jest niezgodne z § 3 ust. 4 Statutu poprzez naruszenie stanowiącej fundament działalności Uniwersytetu konstytucyjnej zasady równego traktowania wszystkich członków jego wspólnoty, ze względu na brak uwzględnienia przedstawicieli wszystkich dziedzin nauki reprezentowanych na Uniwersytecie Warszawskim we wprowadzonym parytecie;
- 2) § 181 ust. 1 Regulaminu Samorządu Studentów przez przyznanie jedynie przedstawicielom trzech dziedzin nauki parytetu w Kolegium Elektorów Uniwersytetu, co jest niezgodne z § 3 ust. 4 Statutu poprzez naruszenie stanowiącej fundament działalności Uniwersytetu konstytucyjnej zasady równego traktowania wszystkich członków jego wspólnoty, ze względu na brak uwzględnienia przedstawicieli wszystkich dziedzin nauki reprezentowanych na Uniwersytecie Warszawskim we wprowadzonym parytecie;

- 3) brakujących przepisów regulujących czas trwania członkostwa studenta w senacie Uniwersytetu Warszawskiego, co narusza art. 30 ust. 3 Ustawy oraz § 78 ust. 3 Statutu;
- 4) brakujących przepisów regulujących zasady pozbawiania mandatu przedstawicieli studentów w organach i podmiotach kolegialnych Uniwersytetu Warszawskiego, co narusza § 84 ust. 1 i 4 Statutu;
- 5) brakujących przepisów określających organizację samorządu studentów zgodnie z art. 110 ust. 6 Ustawy w postaci braku przesłanek podziału na okręgi wyborcze oraz przesłanek określenia liczby okręgów wyborczych.

2. Uchwała nr 38/2021/2022 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 8 września 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: A. Z. Nowak

Załącznik

do zarządzenia nr 120 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 6 października 2022 r. w sprawie stwierdzenia zgodności Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 8 września 2022 r. z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutem Uniwersytetu Warszawskiego

UCHWAŁA NR 38/2021/2022
PARLAMENTU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 8 września 2022 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego

Na podstawie art. 110 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm.) oraz § 127 Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 października 2020 r., Parlament Studentów Uniwersytetu Warszawskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 61 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 października 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 3

Stwierdza się utratę mocy przez uchwałę nr 24 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dniem wejścia w życie uchwały nr 61 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 października 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 4

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) Regulamin Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 13 listopada 2019 r.;
- 2) uchwała nr 7 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 10 grudnia 2019 r. w sprawie trybu przeprowadzania wyborów w formie głosowania elektronicznego przy pomocy systemu USOS;

- 3) uchwała nr 27 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 czerwca 2021 r. – Regulamin Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 5

Członkowie organów Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego oraz przedstawiciele studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych wybrani przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały pełnią swoje funkcje na podstawie przepisów dotychczasowych do końca kadencji, na którą zostali wybrani, z zastrzeżeniem § 6 niniejszej uchwały.

§ 6

Członkowie Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego, którzy z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały sprawowali mandat na podstawie § 108 Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 października 2020 r., stają się posłami do Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego trwającej kadencji.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem stwierdzenia jej zgodności z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2028 r. poz. 1668, ze zm.) i Statutem Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190, ze zm.) przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego.

Marszałek Parlamentu Studentów UW: *Mateusz Saniewski*

Załącznik

do uchwały nr 38/2021/2022 Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego
z dnia 8 września 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Samorządu Studentów
Uniwersytetu Warszawskiego

REGULAMIN
SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Dział I Przepisy ogólne	9
Rozdział 1 Przepisy wstępne	9
Rozdział 2 Samorząd	11
Rozdział 3 Organy Samorządu	12
Oddział 1 Przepisy ogólne	12
Oddział 2 Wybory i kadencja	14
Oddział 3 Ustanie członkostwa	15
Oddział 4 Dokumenty i posiedzenia	17
Dział II Organy Samorządu na szczeblu Uniwersytetu	18
Rozdział 1 Parlament	18
Oddział 1 Skład i kompetencje	18
Oddział 2 Organy Parlamentu	20
Oddział 3 Podstawy postępowania	23
Rozdział 2 Przewodniczący	25
Rozdział 3 Zarząd	29
Oddział 1 Skład i kompetencje	29
Oddział 2 Zarząd Tymczasowy	33
Rozdział 3 Komisja Rewizyjna	34
Oddział 1 Skład i kompetencje	34
Oddział 2 Postępowanie kontrolne	37
Rozdział 4 Komisja Wyborcza	40
Oddział 1 Skład i kompetencje	40
Oddział 2 Referendum studenckie	42
Rozdział 5 Kolegium Odwoławcze	47
Oddział 1 Skład i kompetencje	47
Oddział 2 Postępowanie odwoławcze	48

Rozdział 6 Rada Główna Rad Mieszkańców	53
Dział III Organy Samorządu na szczeblu podstawowym	54
Rozdział 1 Rada Samorządu Studentów	54
Rozdział 2 Rada Mieszkańców	57
Dział IV Przedstawiciele studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych	59
Rozdział 1 Senat Uniwersytetu	59
Rozdział 2 Uniwersytecka Rada ds. Kształcenia	59
Rozdział 3 Kolegium Elektorów Uniwersytetu	60
Rozdział 4 Kolegium elektorów wydziału	60
Dział V Finanse Samorządu	61
Dział VI Dostęp do informacji o Samorządzie	63
Dział VII Rozstrzyganie sporów kompetencyjnych	65
Dział VIII Wykładnia Regulaminu	66
Dział IX Zmiana Regulaminu	66

REGULAMIN
PARLAMENTU STUDENTÓW UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

Przepis wstępny.....	68
Dział I Pierwsze posiedzenie Parlamentu	68
Dział II Członkowie Parlamentu	70
Dział III Organy Parlamentu.....	71
Rozdział 1 Marszałek	71
Rozdział 2 Prezydium Parlamentu	72
Rozdział 3 Komisje Parlamentu	73
Oddział 1 Skład i kompetencje	73
Oddział 2 Postępowanie w komisji.....	75
Dział IV Postępowanie w Parlamencie	77
Rozdział 1 Posiedzenie zwyczajne	77
Oddział 1 Zwołanie posiedzenia	77
Oddział 2 Porządek dzienny obrad	78
Oddział 3 Obrady.....	80
Oddział 4 Wnioski formalne	85
Oddział 5 Głosowanie.....	86
Rozdział 2 Posiedzenie nadzwyczajne	88
Rozdział 3 Posiedzenie w trybie zdalnym	88
Rozdział 4 Posiedzenie w trybie hybrydowym	90
Dział V Zapytania poselskie	91

ORDYNACJA WYBORCZA
SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Dział I Przepisy ogólne	93
Rozdział 1 Przepisy wstępne	93
Rozdział 2 Okręgi wyborcze	95
Dział II Wybory	96
Przepis wstępny	96
Rozdział 1 Zarządzenie, obwieszczenie i kandydowanie	96
Rozdział 2 Głosowanie urnowe	98
Oddział 1 Przygotowanie głosowania urnowego	98
Oddział 2 Przeprowadzenie głosowania urnowego	99
Rozdział 3 Głosowanie elektroniczne	101
Oddział 1 Przygotowanie głosowania elektronicznego	101
Oddział 2 Przeprowadzenie głosowania elektronicznego	102
Rozdział 4 Ustalenie wyników wyborów	102
Dział III Wybory do Kolegium Elektorów Uniwersytetu	104
Dział IV Wybory do kolegium elektorów wydziału	106
Dział V Wybory uzupełniające	107
Dział VI Wybory ponowne	108
Dział VII Dodatkowa tura głosowania	109
Dział VIII Ważność wyborów	109

REGULAMIN
SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Dział I

Przepisy ogólne

Rozdział 1

Przepisy wstępne

§ 1

1. Regulamin określa organizację, zasady i tryb działania Samorządu, w tym rodzaje jego organów, ich kompetencje i sposób wyboru, a także sposób wyboru przedstawicieli studentów do organów i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu.
2. Regulamin Parlamentu i Ordynacja wyborcza stanowią załączniki do Regulaminu i są jego integralnymi częściami.

§ 2

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) członek Parlamentu – posła oraz Przewodniczącego;
- 2) dom studenta – dom studenta Uniwersytetu Warszawskiego;
- 3) dzień roboczy – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 4) jednostka – jednostkę organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego, która organizuje i realizuje kształcenie studentów, to jest:
 - a) wydział,
 - b) kolegium studiów,
 - c) kolegium indywidualnych studiów międzydziedzinowych,
 - d) ogólnouniwersytecką jednostkę organizacyjną,
 - e) inną niż w lit. a–d przewidzianą w przepisach szczególnych;
- 5) Kolegium Odwoławcze – Kolegium Odwoławcze Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 6) Komisja Rewizyjna – Komisję Rewizyjną Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 7) Komisja Wyborcza – Komisję Wyborczą Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 8) Marszałek – Marszałka Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 9) Ordynacja – Ordynację Wyborczą Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 10) Parlament – Parlament Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;

- 11) poseł – poseł do Parlamentu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 12) Przewodniczący – Przewodniczącego Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 13) Przewodniczący Elekt – osobę wybraną na Przewodniczącego Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego od wyboru na tę funkcję do jej objęcia;
- 14) Rada Główna Rad Mieszkańców – Radę Główną Rad Mieszkańców Domów Studenta Uniwersytetu Warszawskiego;
- 15) Rada Mieszkańców – Radę Mieszkańców domu studenta Uniwersytetu Warszawskiego;
- 16) Rada Samorządu Studentów – Radę Samorządu Studentów jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego, która organizuje i realizuje kształcenie studentów;
- 17) Regulamin – Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 18) Samorząd – Samorząd Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 19) Statut – Statut Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190, ze zm.);
- 20) Uniwersytet – Uniwersytet Warszawski;
- 21) Ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm.);
- 22) Zarząd – Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego;
- 23) Zarząd Tymczasowy – Zarząd Tymczasowy Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 3

1. Termin oznaczony w dniach upływa z końcem ostatniego z tych dni.
2. Termin oznaczony w miesiącach upływa z końcem dnia, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było w ostatnim dniu tego miesiąca.
3. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie to nastąpiło; upływ ostatniego z oznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu.
4. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień, który nie jest dniem roboczym, termin upływa następnego dnia roboczego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 4

Liczbę studentów jednostki określa się na podstawie danych biura właściwego sprawom kształcenia na dzień 31 grudnia roku akademickiego poprzedzającego rok wyborów.

§ 5

Do przedstawicieli studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych oraz kandydatów na tych przedstawicieli przepisy dotyczące członków organów Samorządu stosuje się odpowiednio.

Rozdział 2

Samorząd

§ 6

1. Samorząd tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu.
2. Samorząd działa na podstawie Ustawy, Statutu i Regulaminu.

§ 7

Do zadań Samorządu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie studentów;
- 2) obrona praw studentów;
- 3) prowadzenie na Uniwersytecie działalności w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych studentów;
- 4) wspieranie i realizacja naukowych, kulturalnych, sportowych i innych inicjatyw studenckich;
- 5) animacja kultury studenckiej i integracja środowiska studenckiego;
- 6) ułatwianie studentom korzystania z wolności zrzeszania się;
- 7) uczestnictwo w podejmowaniu decyzji w zakresie spraw i realizacji zadań Uniwersytetu na zasadach określonych Ustawą, Statutem i innymi przepisami;
- 8) współdecydowanie z organami Uniwersytetu w sprawach socjalno-bytowych studentów, w szczególności pomocy materialnej oraz nagród za wyniki w nauce;
- 9) opiniowanie wysokości opłat uiszczanych przez studentów w toku studiów;
- 10) opiniowanie projektów dokumentów organów Uniwersytetu;
- 11) wybieranie członków organów Samorządu oraz przedstawicieli studentów do organów i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu;
- 12) wyrażanie opinii studentów w sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania w szkołach wyższych tudzież związanych ze studentami lub wymagających ich wypowiedzi;
- 13) działanie na rzecz i wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego na Uniwersytecie.

§ 8

Samorząd w swoim działaniu kieruje się dobrem studentów i zasadami etyki obowiązującymi na Uniwersytecie.

Rozdział 3
Organy Samorządu
Oddział 1
Przepisy ogólne

§ 9

1. Samorząd działa przez swoje organy.
2. Organy Samorządu są wyłącznymi reprezentantami studentów.

§ 10

1. Organami Samorządu są:
 - 1) Parlament;
 - 2) Przewodniczący;
 - 3) Zarząd;
 - 4) Komisja Rewizyjna;
 - 5) Komisja Wyborcza;
 - 6) Kolegium Odwoławcze;
 - 7) Rada Główna Rad Mieszkańców;
 - 8) Rada Samorządu Studentów;
 - 9) Rada Mieszkańców.
2. Organem jednoosobowym Samorządu jest Przewodniczący.
3. Organami kolegialnymi Samorządu są organy Samorządu, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3–9.
4. Organami Samorządu na szczeblu Uniwersytetu są organy Samorządu, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7.
5. Organami Samorządu na szczeblu podstawowym są organy Samorządu, o których mowa w ust. 1 pkt 8 i 9.

§ 11

1. Członkostwa w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z członkostwem w innych organach Samorządu na szczeblu Uniwersytetu i z funkcjami kierowniczymi w powoływanych przez nie podmiotach kolegialnych.
2. Członkostwa w Komisji Wyborczej nie można łączyć z członkostwem w innych organach Samorządu na szczeblu Uniwersytetu.
3. Członkostwa w Zarządzie, funkcji Przewodniczącego lub Przewodniczącego Elekta nie można łączyć z członkostwem w Prezydium Parlamentu.

§ 12

1. Działanie organów kolegialnych Samorządu wymaga wyboru co najmniej połowy ich regulaminowej liczby członków, jednak nie mniej niż trzech, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Niespełnienie warunku z ust. 1, choćby zmniejszenie nastąpiło podczas kadencji, powoduje zawieszenie działalności organu kolegialnego Samorządu do wyboru wymaganej liczby jego członków albo uprawomocnienia wyników takich wyborów, jeżeli przepis szczególny uprawomocnienie przewiduje.
3. Zawieszenie działalności organu kolegialnego Samorządu nie narusza mandatów osób przezeń delegowanych.

§ 13

Organy Samorządu na szczeblu Uniwersytetu w zakresie swojej działalności korzystają z Biura Zarządu.

§ 14

1. W celu realizacji swoich kompetencji organy kolegialne Samorządu mogą powołać podmioty kolegialne, w szczególności komisje, sekcje lub zespoły, jeżeli przepis szczególny ich powołanie dopuszcza.
2. Powołując podmiot kolegialny, organ kolegialny Samorządu określa zakres jego właściwości w granicach swoich kompetencji, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Podmiot kolegialny nie zastępuje organu Samorządu w podejmowaniu decyzji.
4. Organy kolegialne Samorządu obowiązane są ewidencjonować członków powoływanych przez siebie podmiotów kolegialnych.
5. Działalność podmiotów kolegialnych organów Samorządu zawiesza się z zawieszeniem działalności powołującego organu Samorządu.

§ 15

1. W celu realizacji swoich kompetencji organy Samorządu mogą ustanawiać pełnomocników na czas trwania swoich kadencji.
2. Pełnomocnikiem może być wyłącznie:
 - 1) student Uniwersytetu – jeżeli ustanawia go organ Samorządu na szczeblu Uniwersytetu;
 - 2) student jednostki – jeżeli ustanawia go Rada Samorządu Studentów;
 - 3) mieszkaniec domu studenta będący studentem Uniwersytetu – jeżeli ustanawia go Rada Mieszkańców.

3. Ustanawiając pełnomocnika, organ Samorządu określa zakres jego umocowania w granicach swoich kompetencji, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Pełnomocnik nie zastępuje organu Samorządu w podejmowaniu decyzji.
5. Pełnomocnictwo zawiesza się z zawieszeniem działalności umocowującego organu Samorządu.
6. Do pełnomocników organów Samorządu przepisy dotyczące członków organów Samorządu stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem § 16–23 Regulaminu.

Oddział 2

Wybory i kadencja

§ 16

Wybory członków organów Samorządu przeprowadza się co roku, z zastrzeżeniem § 54 ust. 1 Regulaminu.

§ 17

1. Organy Samorządu są organami kadencyjnymi.
2. Kadencja organów Samorządu rozpoczyna się z ich wyborem i upływa z wyborem organów Samorządu nowej kadencji, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. Kadencja organów Samorządu odpowiednio rozpoczyna się i upływa z uprawomocnieniem wyników wyborów, jeżeli przepis szczególny uprawomocnienie przewiduje.
4. Kadencja organów Samorządu innych niż Przewodniczący i Zarząd upływa najpóźniej z końcem lutego następnego roku akademickiego.
5. Kadencja organów Samorządu biegnie osobno względem każdego organu.

§ 18

1. Czynne i bierne prawa wyborcze przysługują każdemu studentowi w jednostce organizującej kierunek, do którego przypisany jest ten student, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Prawa wyborcze nie przysługują studentowi:
 - 1) zawieszonemu w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 2) pozbawionemu praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 3) skazanemu prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności.

§ 19

1. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Obliczając wymaganą większość, głosów nieważnych nie uwzględnia się.
3. Jeżeli żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z wyjątkiem kandydata, który uzyskał najmniejszą liczbę głosów, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli jedyny kandydat nie uzyskał wymaganej większości głosów, wybory przeprowadza się ponownie.
5. Jeżeli liczba kandydatów, którzy uzyskali wymaganą większość głosów, przekracza liczbę obsadzanych mandatów w organie, za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
6. Jeżeli dwóch albo więcej kandydatów uzyskało równą liczbę głosów uprawniającą do obsady mandatu w organie i liczba tych kandydatów przekracza liczbę obsadzanych w nim mandatów, przeprowadza się dodatkową turę głosowania z udziałem tylko tych kandydatów.
7. Jeżeli mandatu w organie nie obsadzono albo członkostwo w nim ustało, przeprowadza się wybory uzupełniające, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

Oddział 3

Ustanie członkostwa

§ 20

1. Członkostwo w organie Samorządu ustaje w przypadku:
 - 1) upływu kadencji;
 - 2) pisemnej rezygnacji;
 - 3) odwołania;
 - 4) utraty praw studenta;
 - 5) zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 6) pozbawienia praw publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 7) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia wolności;
 - 8) śmierci.
2. Przepisu ust. 1 pkt 3 nie stosuje się do posła.

3. Stwierdzenia ustania członkostwa dokonuje Przewodniczący w drodze zarządzenia w terminie pięciu dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o ustaniu członkostwa, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Stwierdzenia ustania członkostwa w Parlamencie dokonuje Marszałek w drodze postanowienia w terminie pięciu dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o ustaniu członkostwa, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Ustania członkostwa w przypadku upływu kadencji nie stwierdza się.

§ 21

Odwołanie z członkostwa lub funkcji w organie Samorządu może nastąpić w przypadku:

- 1) niewykonywania obowiązków wynikających z członkostwa lub funkcji przez co najmniej dwa miesiące;
- 2) trwałej niezdolności do wykonywania obowiązków wynikających z członkostwa lub funkcji ze względu na stan zdrowia;
- 3) wykonywania obowiązków wynikających z członkostwa lub funkcji w sposób naruszający interes Samorządu;
- 4) rażącego naruszenia prawa.

§ 22

1. Członek lub pełniący funkcję w organie Samorządu odwołuje organ Samorządu, który dokonał wyboru, z zastrzeżeniem § 23 Regulaminu.
2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnego i uzasadnionego wniosku co najmniej 1/5 członków organu Samorządu, który dokonał wyboru, jednak nie mniej niż dwóch członków, złożonego co najmniej na siedem dni przed głosowaniem nad odwołaniem.
3. Składający wniosek o odwołanie lub członek organu Samorządu, którego wniosek dotyczy, może wystąpić do Kolegium Odwoławczego o zaopiniowanie wniosku w terminie trzech dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
4. Kolegium Odwoławcze opiniuje wniosek o odwołanie w terminie siedmiu dni od dnia wystąpienia o opinię; do czasu zaopiniowania głosowania nad odwołaniem nie dopuszcza się.
5. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów organu Samorządu, który dokonał wyboru, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 23

Członków Rady Samorządu Studentów i Rady Mieszkańców odwołuje Kolegium Odwoławcze na zasadach działu II rozdziału szóstego oddziału drugiego Regulaminu.

Oddział 4
Dokumenty i posiedzenia

§ 24

1. Organy kolegialne Samorządu decydują w drodze uchwał, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Uchwały zapadają większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków, jednak nie mniej niż trzech osób, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego organu kolegialnego Samorządu.
4. W przypadku wyborów w organach kolegialnych Samorządu akt wyboru w drodze głosowania osobowego jest równoznaczny z podjęciem uchwały o wyborze.
5. Uchwały mogą zapadać w głosowaniu obiegowym, w szczególności przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
6. Regulamin organu kolegialnego Samorządu może określać szczegółowe zasady zapadania uchwał, w szczególności surowsze wymogi ich powzięcia w sposób nienaruszający Regulaminu.

§ 25

1. Organy kolegialne Samorządu obradują na posiedzeniach.
2. Posiedzenia zwołuje, otwiera i prowadzi przewodniczący organu kolegialnego Samorządu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. W posiedzeniach uczestniczą członkowie organu kolegialnego Samorządu i inne osoby za zaproszeniem przewodniczącego tego organu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
4. Z przebiegu posiedzenia można sporządzić protokół.
5. Posiedzenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności porozumiewanie się na odległość i wielostronną transmisję danych w czasie rzeczywistym.
6. Regulamin organu kolegialnego Samorządu może określać szczegółowe zasady przeprowadzania posiedzeń.

§ 26

1. Przewodniczący i przewodniczący organów kolegialnych Samorządu w zakresie swoich kompetencji wydają zarządzenia.
2. Marszałek w zakresie swoich kompetencji wydaje postanowienia.

§ 27

Przewodniczący, Marszałek i przewodniczący organów kolegialnych Samorządu w zakresie dokumentów właściwych swojej funkcji lub kierowanemu przez siebie organowi w drodze obwieszczenia w szczególności:

- 1) ogłaszają tekst jednolity;
- 2) prostują oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe.

§ 28

Rektor Uniwersytetu uchyla niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem, Regulaminem Studiów na Uniwersytecie lub Regulaminem akty prawne wydawane przez organy Samorządu.

Dział II

Organy Samorządu na szczelbu Uniwersytetu

Rozdział 1

Parlament

Oddział 1

Skład i kompetencje

§ 29

Parlament jest organem uchwałodawczym Samorządu.

§ 30

1. Do wyłącznych kompetencji Parlamentu należy:
 - 1) uchwalanie Regulaminu i jego zmian;
 - 2) uchwalanie wykładni Regulaminu;
 - 3) uchwalanie Kodeksu Etyki Studenta i jego zmian;
 - 4) wyrażanie zgody na treść Regulaminu Studiów na Uniwersytecie;
 - 5) rozstrzyganie w sprawie kandydatury prorektora Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, zgodnie z ust. 2, z zastrzeżeniem § 64 ust. 3 Regulaminu;
 - 6) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między organami Samorządu;
 - 7) udzielanie absolutorium Przewodniczącemu;
 - 8) udzielanie absolutorium innym członkom Zarządu łącznie;
 - 9) wybór Marszałka;
 - 10) wybór wicemarszałków Parlamentu;
 - 11) wybór członków komisji Parlamentu;

- 12) wybór Przewodniczącego;
 - 13) zatwierdzanie składu Zarządu;
 - 14) wybór członków Komisji Rewizyjnej;
 - 15) wybór członków Komisji Wyborczej;
 - 16) wybór członków Kolegium Odwoławczego zgodnie z § 132 pkt 1 i 2 Regulaminu;
 - 17) wybór przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
 - 18) wybór przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu;
 - 19) wybór kandydatów do komisji Senatu Uniwersytetu;
 - 20) wybór kandydatów do Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu;
 - 21) wybór kandydatów do komisji dyscyplinarnych, o których mowa w Ustawie i Statucie;
 - 22) decydowanie o podjęciu ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej lub strajku, o których mowa w art. 106 ust. 2 Ustawy;
 - 23) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w przepisach szczególnych.
2. Parlament rozstrzyga o opinii Zarządu, o której mowa w § 64 ust. 3 Regulaminu, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków na posiedzeniu zwołanym bezzwłocznie po jej złożeniu; odrzucenie opinii negatywnej albo przyjęcie opinii pozytywnej jest równoznaczne z uzgodnieniem kandydatury w rozumieniu art. 23 ust. 5 Ustawy, rozstrzygnięcia odmienne z brakiem zgody, zaś brak rozstrzygnięcia w terminie, o którym mowa w § 36 ust. 6 Statutu, z przyjęciem opinii.
 3. Parlament nadzoruje działalność organów Samorządu, których członków wybiera, oraz członków tych organów.

§ 31

1. Parlament stanowią:
 - 1) posłowie;
 - 2) Przewodniczący.
2. Liczba posłów zależy od liczby studentów jednostki, to jest:
 - 1) od 1 do 500 studentów – 1 poseł;
 - 2) od 501 do 1000 studentów – 2 posłów;
 - 3) od 1001 do 2000 studentów – 3 posłów;
 - 4) od 2001 do 3000 studentów – 4 posłów;
 - 5) od 3001 do 4000 studentów – 5 posłów;
 - 6) od 4001 do 5000 studentów – 6 posłów;
 - 7) powyżej 5000 studentów – 7 posłów.

3. Sposób wyboru posłów zależy od liczby studentów jednostki, to jest:
 - 1) od 1 do 500 studentów – posła wybiera się na zasadach § 162 Regulaminu;
 - 2) powyżej 500 studentów – jednego posła wybiera się na zasadach § 162 Regulaminu, pozostałych zgodnie z Ordynacją.
4. Liczbę posłów z podziałem na jednostki ustala Komisja Wyborcza do dnia 10 października roku wyborów.

§ 32

Kadencja Parlamentu rozpoczyna się z dniem pierwszego posiedzenia Parlamentu danej kadencji i upływa z dniem poprzedzającym dzień pierwszego posiedzenia Parlamentu nowej kadencji.

§ 33

Członek Parlamentu obowiązany jest do obecności na posiedzeniach Parlamentu, pod rygorem ustania członkostwa w Parlamencie w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na pierwszym posiedzeniu lub więcej niż dwóch posiedzeniach zwyczajnych.

§ 34

Ustanie członkostwa w Parlamencie Marszałek komunikuje członkom Parlamentu i Komisji Wyborczej w terminie pięciu dni roboczych od dnia powzięcia o tym wiadomości.

Oddział 2

Organy Parlamentu

§ 35

Organami Parlamentu są:

1. Marszałek;
2. Prezydium Parlamentu;
3. komisje Parlamentu.

§ 36

1. Prezydium Parlamentu tworzą Marszałek i od dwóch do czterech wicemarszałków Parlamentu.
2. Liczbę wicemarszałków Parlamentu i jej zmianę uchwała Parlament na wniosek Marszałka.
3. Zmniejszenie liczby wicemarszałków Parlamentu wymaga uprzedniego odpowiedniego opróżnienia tej funkcji.

§ 37

1. Marszałka i wicemarszałków Parlamentu wybiera Parlament ze swojego grona.
2. Marszałek wnioskuję Parlamentowi o uchwalenie liczby wicemarszałków bezzwłocznie po swoim wyborze.
3. Marszałek zarządza wybór wicemarszałków Parlamentu bezzwłocznie po podjęciu uchwały, o której mowa w ust. 2.
4. Inicjatywa zgłoszenia kandydatów na wicemarszałków Parlamentu przysługuje jedynie Marszałkowi.
5. Parlament wybiera Marszałka i każdego z wicemarszałków Parlamentu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 38

1. Parlament odwołuje Marszałka albo Prezydium Parlamentu na wniosek co najmniej 1/5 regulaminowej liczby członków.
2. Parlament odwołuje wicemarszałka Parlamentu na wniosek co najmniej 1/5 regulaminowej liczby członków albo Marszałka.
3. Marszałek zwołuje posiedzenie Parlamentu w związku z wnioskiem o odwołanie Marszałka, wicemarszałka Parlamentu albo Prezydium Parlamentu na dzień przypadający nie wcześniej niż na siedem dni i nie później niż na czternaście dni od dnia złożenia wniosku.
4. Parlament odwołuje Marszałka, wicemarszałka Parlamentu albo Prezydium Parlamentu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 39

1. Wybory uzupełniające Marszałka przeprowadza się nie wcześniej niż na siedem dni i nie później niż na czternaście dni po opróżnieniu funkcji.
2. Wybory uzupełniające wicemarszałka Parlamentu przeprowadza się nie później niż na najbliższym posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu.
3. Wybór uzupełniający Marszałka jest równoznaczny z opróżnieniem dotychczasowego składu Prezydium Parlamentu.
4. Marszałek wybrany w wyborach uzupełniających może według swojego uznania pozostać przy dotychczasowej liczbie wicemarszałków Parlamentu, zarządzając ich wybór bezzwłocznie po swoim wyborze; przepisów § 37 ust. 2 i 3 Regulaminu nie stosuje się.

§ 40

1. W przypadku opróżnienia funkcji Marszałka funkcję tę tymczasowo pełni najstarszy wiekiem wicemarszałek Parlamentu.
2. W przypadku opróżnienia całego Prezydium Parlamentu funkcję Marszałka w zakresie prac Parlamentu tymczasowo pełni przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku opróżnienia całego Prezydium Parlamentu i funkcji przewodniczącego Komisji Rewizyjnej funkcję Marszałka w zakresie prac Parlamentu tymczasowo pełni najstarszy wiekiem członek Parlamentu.

§ 41

1. Marszałek kieruje pracami Parlamentu, reprezentuje go na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wicemarszałkowie Parlamentu wspierają i zastępują Marszałka w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 42

1. Parlament powołuje komisje stałe i może powołać komisje doraźne.
2. Parlament powołuje komisje stałe:
 - 1) Komisję Budżetu i Finansów Parlamentu – właściwą sprawom budżetu i finansów Samorządu związanym z pracami Parlamentu;
 - 2) Komisję Prawno-Regulaminową Parlamentu – właściwą sprawom prawnym i legislacyjnym związanym z pracami Parlamentu;
 - 3) Komisję Skrutacyjną Parlamentu – właściwą przeprowadzaniu głosowań na posiedzeniach Parlamentu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. Parlament może powołać komisje doraźne na czas trwania swojej kadencji w celu realizacji swoich kompetencji.
4. Powołując komisję, Parlament określa liczbę jej członków oraz zakres, zasady i tryb, a w przypadku komisji doraźnej nadto jej nazwę i cel działania w granicach swoich kompetencji.

Oddział 3

Podstawy postępowania

§ 43

1. Pierwsze posiedzenie Parlamentu zwołuje przewodniczący Komisji Rewizyjnej nie później niż na dzień 30 listopada.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej otwiera i prowadzi pierwsze posiedzenie Parlamentu do wyboru Marszałka.

§ 44

1. Posiedzenie Parlamentu może być zwyczajne albo nadzwyczajne.
2. Posiedzenia Parlamentu zwołuje, otwiera i prowadzi Marszałek, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
3. Posiedzenia Parlamentu są jawne, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
4. Prawo zabierania głosu na posiedzeniu Parlamentu przysługuje wszystkim członkom Parlamentu oraz gościom na zasadach określonych przepisami szczególnymi.

§ 45

1. Ważność głosowań przeprowadzanych przez Parlament zależy od udziału w nich określonej części regulaminowej liczby członków Parlamentu (kworum osobowe) z określonej liczby jednostek reprezentowanych w Parlamencie (kworum jednostkowe); stwierdzając kworum jednostkowe Przewodniczącego pomija się.
2. Regulaminową liczbą członków Parlamentu jest liczba aktualnie obsadzonych mandatów członków Parlamentu.
3. Liczbą jednostek reprezentowanych w Parlamencie jest liczba jednostek aktualnie posiadających w Parlamencie swoją reprezentację.

§ 46

Inicjatywa uchwałodawcza, w tym w zakresie poprawek do projektów uchwał, przysługuje:

- 1) Marszałkowi;
- 2) Prezydium Parlamentu;
- 3) Przewodniczącemu;
- 4) Zarządowi;
- 5) Komisji Rewizyjnej;
- 6) Komisji Wyborczej;
- 7) komisjom Parlamentu;

- 8) grupie co najmniej trzech przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
- 9) grupie co najmniej ośmiu członków Parlamentu;
- 10) grupie co najmniej 100 studentów.

§ 47

1. Uchwały Parlamentu zapadają większością głosów w obecności co najmniej 1/3 regulaminowej liczby członków, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Uchwały Parlamentu zapadają przy udziale w głosowaniu członków z co najmniej połowy jednostek reprezentowanych w Parlamencie.

§ 48

1. Prawo zgłaszania kandydata w wyborach przeprowadzanych w Parlamencie przysługuje każdemu członkowi Parlamentu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Kandydata zgłasza się ustnie lub pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Głosowanie nad wyborem zgłoszonego kandydata wymaga jego pisemnej zgody na kandydowanie.

§ 49

1. Parlament w sprawach osobowych przeprowadza głosowanie tajne.
2. Jeżeli liczba kandydatów nie przekracza liczby mandatów do obsadzenia, Parlament na wniosek Marszałka może przeprowadzić głosowanie jawne nad wyborem wszystkich zgłoszonych kandydatów.
3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się w wyborach:
 - 1) Marszałka;
 - 2) Przewodniczącego;
 - 3) przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
 - 4) przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu.

§ 50

1. Członek Parlamentu może złożyć zapytanie poselskie.
2. Zapytanie poselskie można kierować do:
 - 1) Marszałka;
 - 2) wicemarszałków Parlamentu;
 - 3) Przewodniczącego;
 - 4) Przewodniczącego Elekta;
 - 5) członków Zarządu;

- 6) wiceprzewodniczącego Zarządu;
 - 7) przewodniczących podmiotów kolegialnych Zarządu;
 - 8) pełnomocników Zarządu;
 - 9) Komisji Rewizyjnej;
 - 10) Komisji Wyborczej;
 - 11) Kolegium Odwoławczego;
 - 12) przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
 - 13) przedstawicieli studentów w komisjach Senatu Uniwersytetu;
 - 14) przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu;
 - 15) przedstawicieli studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych Uniwersytetu;
 - 16) przedstawicieli studentów delegowanych przez Zarząd.
3. Odpowiedzi na zapytanie poselskie udziela się w terminie czternastu dni od jego przekazania adresatowi, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 51

Organizację wewnętrzną i tryb prac Parlamentu oraz jego organów tudzież sposób wykonywania obowiązków organów Samorządu i ich członków względem Parlamentu oraz jego organów określa Regulamin Parlamentu.

Rozdział 2 **Przewodniczący**

§ 52

Przewodniczący jest organem wykonawczym Samorządu.

§ 53

1. Do wyłącznych kompetencji Przewodniczącego należy:
 - 1) kierowanie pracami Zarządu;
 - 2) reprezentowanie Zarządu na zewnątrz;
 - 3) sporządzanie projektu budżetu Samorządu;
 - 4) zatwierdzanie budżetu Samorządu po zasięgnięciu opinii Parlamentu;
 - 5) kierowanie wykonaniem budżetu Samorządu;
 - 6) prowadzenie gospodarki finansowej i lokalowej Samorządu;
 - 7) dysponowanie środkami materialnymi Samorządu na szczeblu Uniwersytetu;
 - 8) sprawozdawanie z rozdysponowania środków finansowych przeznaczonych na sprawy studenckie i z rozliczenia tych środków zgodnie z § 197 Regulaminu;

- 9) określanie dokumentów organów Samorządu składanych w Biurze Zarządu, w tym podlegających publikacji na podstawie § 203 ust. 2 pkt 14 Regulaminu;
 - 10) nakładanie na Radę Samorządu Studentów obowiązku stałego lub doraźnego delegowania studentów do podmiotów kolegialnych organu Samorządu;
 - 11) wypełnianie innych kompetencji przewidzianych w przepisach szczególnych.
2. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
- 1) prowadzenie bieżącej polityki Samorządu;
 - 2) reprezentowanie Samorządu, w szczególności przed władzami Uniwersytetu i w sporach zbiorowych.

§ 54

1. Wybory Przewodniczącego przeprowadza się co dwa lata.
2. Przewodniczącego wybiera Parlament na pierwszym posiedzeniu Parlamentu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok kalendarzowy rozpoczęcia kadencji Przewodniczącego.
3. Parlament wybiera Przewodniczącego bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 55

1. Przewodniczący Elekt ma prawo uczestnictwa w pracach Przewodniczącego i Zarządu upływającej kadencji oraz wglądu do pełnej ich dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przewodniczący Elekt nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji przez Przewodniczącego i Zarząd upływającej kadencji, chyba że jest on Przewodniczącym lub członkiem Zarządu upływającej kadencji.

§ 56

1. Kadencja Przewodniczącego rozpoczyna się dnia 1 stycznia jednego roku kalendarzowego i upływa z dniem 31 grudnia następnego roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 62 ust. 6 Regulaminu.
2. W przypadku opóźnienia funkcji przez poprzednika po wyborze następcy kadencja Przewodniczącego rozpoczyna się z dniem opóźnienia funkcji przez poprzednika i upływa z dniem upływu kadencji, na którą następcą został wybrany.

§ 57

1. Przewodniczącego odwołuje Parlament na zasadach § 21 i 22 ust. 1 i 2 Regulaminu, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.

2. Wniosek o odwołanie dotychczasowego Przewodniczącego wskazuje kandydata na nowego Przewodniczącego.
3. Komisja Rewizyjna opiniuje wniosek, w tym dotychczasową działalność Przewodniczącego, w terminie siedmiu dni od dnia jego złożenia; bezskuteczny upływ terminu poczytuje się za opinię pozytywną.
4. Marszałek zwołuje posiedzenie Parlamentu w związku z wnioskiem na dzień przypadający nie wcześniej niż na siedem dni i nie później niż na czternaście dni od dnia wydania opinii, o której mowa w ust. 3.
5. Parlament odwołuje dotychczasowego Przewodniczącego i wybiera nowego Przewodniczącego w drodze jednego głosowania.
6. Parlament odwołuje Przewodniczącego większością 3/5 głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków Parlamentu.

§ 58

Wybory uzupełniające Przewodniczącego przeprowadza się na posiedzeniu Parlamentu zwołanym w terminie czternastu dni od dnia opróżnienia funkcji Przewodniczącego przed upływem kadencji albo Przewodniczącego Elekta, jeżeli funkcję tę opróżniono inaczej niż przez odwołanie, z zastrzeżeniem § 56 ust. 2 i § 62 ust. 3–6 Regulaminu.

§ 59

1. Do czasu wyboru uzupełniającego Przewodniczącego, z zastrzeżeniem § 62 ust. 3 Regulaminu, funkcję tę tymczasowo pełni wiceprzewodniczący Zarządu albo członek Zarządu zastępujący Przewodniczącego, o których mowa w § 71 ust. 2 Regulaminu, a w braku ich wskazania najstarszy wiekiem członek Zarządu.
2. Jeżeli opróżnieniu uległa funkcja Przewodniczącego i cały skład Zarządu, funkcję Przewodniczącego tymczasowo pełni przewodniczący Zarządu Tymczasowego w zakresie koniecznym i wymaganym do podtrzymania bieżącej i prawidłowej działalności organów Samorządu.
3. Tymczasowe pełnienie funkcji Przewodniczącego nie obejmuje jego członkostwa w Parlamencie.

§ 60

Przewodniczącego wspiera i zastępuje w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji wiceprzewodniczący Zarządu albo członek Zarządu zastępujący Przewodniczącego, o których mowa w § 71 ust. 2 Regulaminu.

§ 61

1. Przewodniczący składa Komisji Rewizyjnej i Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka, z zastrzeżeniem ust. 2:
 - 1) sprawozdanie śródroczne ze swojej działalności – za okres od dnia 1 listopada do dnia 31 marca – nie później niż do dnia 7 kwietnia;
 - 2) sprawozdanie roczne ze swojej działalności – za okres od dnia 1 listopada do dnia 31 października – nie później niż do dnia 5 listopada.
2. Przewodniczący, składając sprawozdanie, obowiązany jest objąć nim swoją działalność wyłącznie za okres pełnienia przez siebie funkcji.
3. Przewodniczący przedstawia podstawowe tezy:
 - 1) sprawozdania śródrocznego ze swojej działalności – na posiedzeniu Parlamentu, które odbywa się do końca kwietnia, jednak nie wcześniej niż z upływem siedmiu dni od dnia złożenia raportu śródrocznego Komisji Rewizyjnej;
 - 2) sprawozdania rocznego ze swojej działalności – na posiedzeniu Parlamentu, które odbywa się między dniami 13 a 20 listopada.

§ 62

1. Parlament udziela absolutorium Przewodniczącemu na wniosek Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu, o którym mowa w § 61 ust. 3 pkt 2 Regulaminu.
2. Przewodniczący podlega wyłączeniu z głosowania nad udzieleniem sobie absolutorium.
3. Nieudzielenie absolutorium Przewodniczącemu jest równoznaczne z przeprowadzeniem wyborów uzupełniających Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji; dotychczasowy Przewodniczący pełni swoją funkcję do wyboru następcy.
4. Parlament nowej kadencji na pierwszym swoim posiedzeniu dokonuje wyboru uzupełniającego Przewodniczącego większością 3/5 głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków Parlamentu bezpośrednio po wyborze Prezydium Parlamentu.
5. Niedokonanie wyboru uzupełniającego Przewodniczącego zgodnie z ust. 4 jest równoznaczne z pozostawieniem dotychczasowego Przewodniczącego na swojej funkcji.
6. Wyborów uzupełniających Przewodniczącego nie przeprowadza się, jeżeli na pierwsze posiedzenie Parlamentu przypada wybór Przewodniczącego nowej kadencji; jego kadencja rozpoczyna się wówczas z dniem wyboru.

Rozdział 3
Zarząd
Oddział 1
Skład i kompetencje

§ 63

Zarząd jest organem wykonawczym Samorządu.

§ 64

1. Do wyłącznych kompetencji Zarządu należy:
 - 1) uchwalanie projektu budżetu Samorządu;
 - 2) uchwalanie Regulaminu Przyznawania Dotacji, o którym mowa w § 195 Regulaminu;
 - 3) uczestnictwo w podziale środków z Funduszu Stypendialnego i w innych formach wsparcia studentów;
 - 4) uczestnictwo w przyznawaniu studentom stypendiów, o których mowa w art. 86 Ustawy w zakresie określonym tym przepisem;
 - 5) wyrażanie zgody na treść Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu oraz jego zmiany;
 - 6) wyrażanie zgody na wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 7) zatwierdzanie organizacji roku akademickiego;
 - 8) opiniowanie kandydatury prorektora Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, zgodnie z ust. 3, z zastrzeżeniem § 30 ust. 2 Regulaminu;
 - 9) delegowanie przedstawiciela Samorządu na Zjazd Delegatów Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 10) delegowanie przedstawicieli studentów w Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia;
 - 11) delegowanie przedstawicieli studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych oraz kandydatów na tych przedstawicieli o obsadzie niezastrzeżonej innym organom Samorządu;
 - 12) powoływanie Rzecznika Praw Studenta;
 - 13) wybór członków Kolegium Odwoławczego zgodnie z § 132 pkt 3 Regulaminu;
 - 14) uzasadnione cofnięcie uprawnień pełnomocnika finansowego;
 - 15) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w przepisach szczególnych.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie bieżącej polityki Samorządu;

- 2) reprezentowanie Samorządu, w szczególności przed władzami Uniwersytetu i w sporach zbiorowych.
 - 3) wspieranie działalności organów Samorządu na szczeblu podstawowym;
 - 4) sprawdzanie zgodności z prawem dokumentów organów Samorządu na szczeblu podstawowym;
 - 5) opiniowanie projektów dokumentów organów Uniwersytetu;
 - 6) zapoznawanie się z informacjami dotyczącymi ankiet i ocenami procesu dydaktycznego;
 - 7) wnoszenie odwołania od wymierzonej studentowi przez Rektora Uniwersytetu kary upomnienia;
 - 8) organizowanie życia studenckiego na Uniwersytecie.
3. Zarząd opiniuje kandydaturę prorektora Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków w terminie trzech dni od dnia jej przedstawienia, po czym Przewodniczący składa opinię Zarządu Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka następnego dnia roboczego po zaopiniowaniu celem rozstrzygnięcia zgodnie z § 30 ust. 2 Regulaminu; w braku zaopiniowania w przepisany termin kandydaturę uzgadnia wyłącznie Parlament, stosując odpowiednio § 30 ust. 2 Regulaminu.
 4. Zarząd wykonuje kompetencje niezastrzeżone innym organom Samorządu.

§ 65

1. Zarząd stanowią Przewodniczący i inni członkowie Zarządu.
2. Zarząd liczy od trzech do dziewięciu członków, wliczając Przewodniczącego.
3. Działanie Zarządu wymaga wyboru Przewodniczącego i co najmniej dwóch innych członków Zarządu.
4. Opróżnienie całego Zarządu i funkcji Przewodniczącego powoduje tymczasowe przejęcie kompetencji Zarządu przez Zarząd Tymczasowy na zasadach oddziału drugiego niniejszego rozdziału.

§ 66

1. Skład Zarządu zatwierdza Parlament na wniosek Przewodniczącego albo Przewodniczącego Elekta.
2. Przewodniczący albo Przewodniczący Elekt wnioskuje Parlamentowi o zatwierdzenie składu Zarządu bezpośrednio po swoim wyborze.
3. Parlament zatwierdza skład Zarządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

4. W przypadku niezatwierdzenia składu Zarządu Przewodniczący albo Przewodniczący Elekt ponownie wnioskują Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka o zatwierdzenie składu Zarządu w terminie siedmiu dni od dnia niezatwierdzenia.
5. Parlament na ponowny wniosek zatwierdza skład Zarządu na posiedzeniu Parlamentu zwołanym na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia zawnioskowania; przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
6. Niezawnioskowanie o zatwierdzenie składu Zarządu zgodnie z ust. 2 lub 4 albo ponowne niezatwierdzenie składu Zarządu jest równoznaczne z opróżnieniem funkcji Przewodniczącego albo Przewodniczącego Elekta.

§ 67

1. Kadencja Zarządu rozpoczyna się z zatwierdzeniem jego składu, jednak nie wcześniej niż z dniem rozpoczęcia kadencji Przewodniczącego wnioskującego o zatwierdzenie.
2. Kadencja Zarządu upływa, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych:
 - 1) z zatwierdzeniem składu Zarządu nowej kadencji na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji – w przypadku składu Zarządu zatwierdzonego na pierwszy rok kadencji Przewodniczącego;
 - 2) z upływem kadencji Przewodniczącego – w przypadku składu Zarządu zatwierdzonego na drugi rok kadencji Przewodniczącego.

§ 68

1. Skład Zarządu uzupełnia lub rozszerza Parlament na wniosek Przewodniczącego albo Przewodniczącego Elekta.
2. Przewodniczący albo Przewodniczący Elekt wnioskują Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka o uzupełnienie lub rozszerzenie składu Zarządu, wskazując we wniosku kandydata na członka Zarządu.
3. Marszałek zwołuje posiedzenie Parlamentu w związku z wnioskiem w terminie czternastu dni od dnia jego złożenia.
4. Parlament uzupełnia lub rozszerza skład Zarządu przez zatwierdzenie wskazanego kandydata bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.
5. W przypadku nieuzupełnienia lub nierozszerzenia składu Zarządu ust. 1–4 stosuje się odpowiednio.

§ 69

1. Członka Zarządu odwołuje na zasadach § 21 i 22 Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3:
 - 1) Przewodniczący albo Przewodniczący Elekt za pisemną zgodą pozostałych członków Zarządu;
 - 2) Parlament na wniosek:
 - a) Przewodniczącego albo Przewodniczącego Elekta;
 - b) co najmniej 1/5 regulaminowej liczby członków Parlamentu.
2. Parlament odwołuje członka Zarządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.
3. Przewodniczący może zawiesić w kompetencjach członka Zarządu, względem którego złożono wniosek o odwołanie, nie dłużej niż do dnia rozstrzygnięcia o odwołaniu.

§ 70

1. Opróżnienie funkcji Przewodniczącego przed upływem jego kadencji nie narusza pozostałego składu Zarządu; opróżnia się on dopiero z wyborem uzupełniającym tej funkcji, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Odwołanie Przewodniczącego jest równoznaczne z opróżnieniem składu Zarządu.

§ 71

1. Przewodniczącym Zarządu jest z urzędu Przewodniczący.
2. Przewodniczący spośród członków Zarządu powołuje wiceprzewodniczącego Zarządu albo wskazuje członka Zarządu zastępującego Przewodniczącego, uwzględniając § 60 Regulaminu.
3. Przewodniczący może określić zakres właściwości poszczególnych członków Zarządu w ramach kompetencji Zarządu.

§ 72

W celu realizacji swoich kompetencji Zarząd może powołać podmioty kolegialne, w szczególności komisje, sekcje lub zespoły, na czas trwania swojej kadencji zgodnie z § 14 Regulaminu.

§ 73

1. Przewodniczący składa Komisji Rewizyjnej i Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka sprawozdania z działalności Zarządu oraz przedstawia ich podstawowe tezy na posiedzeniach Parlamentu.

2. Do sprawozdań z działalności Zarządu przepisy § 61 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 74

1. Parlament udziela absolutorium członkom Zarządu łącznie z wyłączeniem Przewodniczącego na wniosek Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu, o którym mowa w § 61 ust. 3 pkt 2 Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przewodniczącemu absolutorium udziela się osobno na zasadach § 62 Regulaminu.
3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne z opróżnieniem składu Zarządu z wyłączeniem Przewodniczącego i obowiązkiem Przewodniczącego zawnioskowania Parlamentowi o zatwierdzenie nowego składu Zarządu na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji; przepis § 66 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
4. Parlament nowej kadencji na pierwszym swoim posiedzeniu zatwierdza nowy skład Zarządu bezpośrednio po wyborze Prezydium Parlamentu.

§ 75

1. Organizację wewnętrzną Zarządu określa Regulamin Zarządu.
2. Zarząd uchwała Regulamin Zarządu i jego zmiany na wniosek Przewodniczącego większością 2/3 głosów liczby członków.
3. Zarząd bezzwłocznie komunikuje Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka uchwalenie Regulaminu Zarządu i jego zmiany.

Oddział 2

Zarząd Tymczasowy

§ 76

1. Komisja Rewizyjna jako Zarząd Tymczasowy tymczasowo przejmuje kompetencje Zarządu w przypadku opróżnienia całego Zarządu i funkcji Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jako przewodniczący Zarządu Tymczasowego kieruje pracami Zarządu Tymczasowego i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Zarząd Tymczasowy działa do chwili wyboru Przewodniczącego.

§ 77

1. Do Zarządu Tymczasowego przepisy dotyczące Zarządu stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zarząd Tymczasowy wykonuje kompetencje Zarządu tylko w zakresie koniecznym i wymaganym do podtrzymania bieżącej i prawidłowej działalności organów Samorządu.

3. Zarząd Tymczasowy nie może podejmować decyzji finansowych.

§ 78

Przewodniczący Zarządu Tymczasowego zwołuje pierwsze posiedzenie Zarządu Tymczasowego na dzień przypadający w terminie trzech dni roboczych od dnia tymczasowego przejęcia kompetencji Zarządu przez Zarząd Tymczasowy.

§ 79

Zarząd obowiązany jest zatwierdzić decyzje Zarządu Tymczasowego, skoro tylko podjął zawieszoną działalność.

§ 80

1. Przewodniczący Zarządu Tymczasowego składa Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka sprawozdanie z działalności Zarządu Tymczasowego nie później niż w terminie czternastu dni od dnia zakończenia jego działalności.
2. Przewodniczący Zarządu Tymczasowego przedstawia podstawowe tezy sprawozdania na najbliższym posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu.

Rozdział 3

Komisja Rewizyjna

Oddział 1

Skład i kompetencje

§ 81

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Samorządu.

§ 82

Do wyłącznych kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie przepisanych organów Samorządu, ich podmiotów kolegialnych i pełnomocników;
- 2) wnioskowanie o udzielenie absolutorium innym członkom Zarządu łącznie i Przewodniczącemu;
- 3) opiniowanie wniosku o odwołanie Przewodniczącego zgodnie z § 57 ust. 3 Regulaminu;
- 4) rozpatrywanie protestów wyborczych;
- 5) rozpatrywanie protestów referendalnych;
- 6) rozpatrywanie skarg na orzeczenia Kolegium Odwoławczego.

§ 83

1. Komisja Rewizyjna liczy pięciu członków wybieranych przez Parlament.
2. Komisję Rewizyjną wybiera się spośród studentów będących w co najmniej jednej uprzedniej kadencji członkami organów Samorządu.
3. Wybór członka Komisji Rewizyjnej do Parlamentu jest równoznaczny z rezygnacją z członkostwa w Komisji Rewizyjnej.
4. Wybór członka Parlamentu do Komisji Rewizyjnej jest równoznaczny z rezygnacją z członkostwa w Parlamencie.

§ 84

1. Członek Parlamentu może oddać głos tylko na jednego kandydata do Komisji Rewizyjnej.
2. Wybrani zostają kandydaci, którzy otrzymali co najmniej 15% głosów, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) co najmniej cztery mandaty obsadza się kandydatami z różnych jednostek według otrzymanej kolejno największej liczby głosów; każdy następny kandydat z jednostki uprzednio uwzględnionej nie uzyskuje mandatu, z wyjątkiem pkt 2;
 - 2) dopuszcza się obsadę najwięcej dwóch mandatów kandydatami z tożsamej jednostki według otrzymanej kolejno największej liczby głosów; każdy następny kandydat z tej jednostki nie uzyskuje mandatu.
3. W przypadku uzyskania co najmniej 15% głosów przez kandydatów w liczbie przekraczającej liczbę obsadzanych mandatów rozstrzyga między nimi otrzymanie kolejno największej liczby głosów, z uwzględnieniem zastrzeżeń z ust. 2.

§ 85

1. Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia jej wyboru.
2. Marszałek otwiera pierwsze posiedzenie i zarządza wybór przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 86

1. Komisja Rewizyjna ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący wybierani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 87

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej kieruje pracami Komisji Rewizyjnej, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.

2. Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej wspiera i zastępuje przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 88

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej składa Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka:
 - 1) raport śródroczny – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 marca – nie później niż do dnia 14 kwietnia;
 - 2) raport roczny – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 października – nie później niż do dnia 10 listopada;
 - 3) suplement do raportu rocznego – za okres od dnia 1 listopada do dnia 31 grudnia – nie później niż do dnia 20 stycznia.
2. Raporty, o których mowa w ust. 1, zawierają wyniki kontroli przeprowadzonych w okresie właściwym danemu raportowi.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia podstawowe tezy:
 - 1) raport śródroczny – na posiedzeniu Parlamentu, o którym mowa w § 61 ust. 3 pkt 1 Regulaminu;
 - 2) raportu rocznego:
 - a) na posiedzeniu Parlamentu, o którym mowa w § 61 ust. 3 pkt 2 Regulaminu, oraz
 - b) na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
4. Parlament zatwierdza raport roczny na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a.

§ 89

1. Organizację wewnętrzną Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
2. Komisja Rewizyjna uchwała Regulamin Komisji Rewizyjnej i jego zmiany większością 2/3 głosów liczby członków.
3. Komisja Rewizyjna bezzwłocznie komunikuje Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka uchwalenie Regulaminu Komisji Rewizyjnej i jego zmiany.

Oddział 2

Postępowanie kontrolne

§ 90

1. Komisja Rewizyjna kontroluje z punktu widzenia legalności, gospodarności, rzetelności, aktywności i celowości.
2. Kontrola Przewodniczącego i Zarządu obejmuje w szczególności:
 - 1) realizację uchwał Parlamentu;
 - 2) realizację budżetu Samorządu;
 - 3) dysponowanie środkami materialnymi Samorządu na szczeblu Uniwersytetu;
 - 4) prowadzenie gospodarki lokalowej Samorządu.

§ 91

1. Komisja Rewizyjna kontroluje, zwane dalej podmiotami kontroli:
 - 1) organy Samorządu:
 - a) Przewodniczącego,
 - b) Zarząd i jego członków z osobna,
 - c) Komisję Wyborczą,
 - d) Kolegium Odwoławcze,
 - e) Radę Główną Rad Mieszkańców;
 - 2) Prezydium Parlamentu;
 - 3) podmioty kolegialne Zarządu;
 - 4) pełnomocników organów Samorządu, o których mowa w pkt 1.
2. Podmioty kolegialne i pełnomocników organów Samorządu Komisja Rewizyjna może kontrolować za pośrednictwem organu Samorządu, który powołał podmiot kolegialny lub ustanowił pełnomocnika.
3. Podmioty kontroli są obowiązane współpracować z Komisją Rewizyjną w toku postępowania kontrolnego; brak współpracy uwzględnia się przy sporządzaniu wyników kontroli.

§ 92

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę:
 - 1) śródroczną – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 marca;
 - 2) roczną – za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 października;
 - 3) suplementową – za okres od dnia 1 listopada do dnia 31 grudnia;
 - 4) na wniosek Parlamentu;
 - 5) z własnej inicjatywy.

2. Kontrolę przeprowadza się względem:
 - 1) wszystkich podmiotów kontroli w zakresie całej ich działalności – w przypadku ust. 1 pkt 1–3;
 - 2) wszystkich albo określonych podmiotów kontroli w zakresie ich całej albo określonej działalności – w przypadku ust. 1 pkt 4 i 5.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, wiąże Komisję Rewizyjną co do wskazania podmiotów kontroli i zakresu ich działalności.
4. Przeprowadzenie kontroli, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, jest obowiązkowe.

§ 93

1. Komisja Rewizyjna zarządza kontrolę nie wcześniej niż na miesiąc przed terminem zakończenia danej kontroli zgodnie z § 101 Regulaminu.
2. Komisja Rewizyjna oznacza w uchwale:
 - 1) rodzaj kontroli zgodnie z § 92 ust. 1 Regulaminu;
 - 2) termin składania dokumentów i informacji dotyczących działalności podmiotów kontroli za okres objęty kontrolą.

§ 94

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza członków Komisji Rewizyjnej odpowiedzialnych za przeprowadzenie określonych kontroli albo określonych czynności z nimi związanych.

§ 95

Członek Komisji Rewizyjnej podlega wyłączeniu z przeprowadzania kontroli względem podmiotu kontroli, którym był lub w którego działalności w okresie objętym kontrolą uczestniczył.

§ 96

1. Komisja Rewizyjna komunikuje zarządzenie kontroli podmiotom kontroli i wzywa je do przesłania dokumentów i informacji dotyczących ich działalności za okres objęty kontrolą nie później niż na siedem dni przed upływem terminu, o którym mowa w § 93 ust. 2 pkt 2 Regulaminu.
2. Komisja Rewizyjna oznacza w wezwaniu formę przesłania jej dokumentów i informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Oznaczając formę, o której mowa w ust. 2, Komisja Rewizyjna uwzględnia charakter działalności podmiotu kontroli tudzież warunki techniczne możliwości przesłania przezeń dokumentów i informacji w danej formie.

§ 97

Komisja Rewizyjna, przeprowadzając kontrolę, bada przesłane dokumenty i informacje; na jej żądanie podmiot kontroli uzupełnia je bezzwłocznie.

§ 98

1. Komisja Rewizyjna, przeprowadzając kontrolę, może przeprowadzić spotkanie kontrolne z podmiotem kontroli lub jego przedstawicielem, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przeprowadzenie spotkania kontrolnego przy kontroli rocznej jest obowiązkowe.
3. Spotkanie kontrolne przeprowadza się:
 - 1) w siedzibie podmiotu kontroli;
 - 2) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Komisja Rewizyjna komunikuje podmiotowi kontroli przeprowadzenie spotkania kontrolnego nie później niż na trzy dni przed dniem jego przeprowadzenia.

§ 99

Komisja Rewizyjna może żądać wyjaśnień od dowolnego członka podmiotu kontroli na piśmie lub wyznaczając w tym celu spotkanie kontrolne na zasadach § 98 Regulaminu.

§ 100

1. Komisja Rewizyjna może wydawać zalecenia skierowane do wszystkich (generalne) albo określonych (indywidualne) podmiotów kontroli.
2. Realizację zaleceń uwzględnia się przy sporządzaniu przyszłych wyników kontroli.

§ 101

Komisja Rewizyjna obowiązana jest zakończyć przeprowadzanie kontroli:

- 1) śródrocznej – do dnia 14 kwietnia;
- 2) rocznej – do dnia 10 listopada;
- 3) suplementowej – do dnia 20 stycznia;
- 4) na wniosek Parlamentu i z własnej inicjatywy – w terminie miesiąca od dnia zarządzenia kontroli.

§ 102

1. Komisja Rewizyjna sporządza wyniki kontroli osobno dla każdego podmiotu kontroli.
2. Komisja Rewizyjna przekazuje każdemu podmiotowi kontroli z osobna wyniki jego kontroli odpowiednio w terminach, o których mowa w § 88 ust. 1 Regulaminu.
3. Komisja Rewizyjna publikuje wyniki kontroli zgodnie z § 88 ust. 2 Regulaminu.

Rozdział 4
Komisja Wyborcza
Oddział 1
Skład i kompetencje

§ 103

Komisja Wyborcza jest organem wyborczym Samorządu.

§ 104

1. Do wyłącznych kompetencji Komisji Wyborczej należy:
 - 1) przeprowadzanie wyborów określonych przepisami szczególnymi;
 - 2) ustalenie wzorów formularzy i druków wyborczych;
 - 3) rozstrzyganie wątpliwości związanych z wyborami;
 - 4) ustalanie szczegółowych zasad przeprowadzania wyborów;
 - 5) opiniowanie przepisów Ordynacji zgodnie z § 208 i § 211 ust. 2 Regulaminu.
2. Przepisy ust. 1 pkt 1–4 stosuje się odpowiednio do referendum studenckiego.

§ 105

1. Komisja Wyborcza liczy dziewięciu członków wybieranych przez Parlament.
2. Działanie Komisji Wyborczej wymaga wyboru co najmniej trzech członków.
3. Wybór członka Komisji Wyborczej do Parlamentu jest równoznaczny z rezygnacją z członkostwa w Komisji Wyborczej.
4. Wybór członka Parlamentu do Komisji Wyborczej jest równoznaczny z rezygnacją z członkostwa w Parlamencie.

§ 106

1. Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia jej wyboru.
2. Marszałek otwiera pierwsze posiedzenie i zarządza wybór przewodniczącego Komisji Wyborczej.

§ 107

1. Komisja Wyborcza ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji Wyborczej.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący wybierani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 2/3 regulaminowej liczby członków.

§ 108

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej kieruje pracami Komisji Wyborczej, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wiceprzewodniczący Komisji Wyborczej wspiera i zastępuje przewodniczącego Komisji Wyborczej w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 109

1. Komisja Wyborcza może powołać delegata Komisji Wyborczej większością głosów regulaminowej liczby członków.
2. Delegat Komisji Wyborczej pełni obowiązki członka Komisji Wyborczej w zakresie przez nią określonym, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Delegat Komisji Wyborczej nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji przez Komisję Wyborczą.
4. Do delegata Komisji Wyborczej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące członka Komisji Wyborczej, z wyjątkiem § 11 i 16–23 Regulaminu.

§ 110

1. Przewodniczący Komisji Wyborczej składa Komisji Rewizyjnej i Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka sprawozdanie roczne z działalności Komisji Wyborczej sporządzone na dzień 15 listopada nie później niż do dnia 20 listopada.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera sprawozdanie z przeprowadzonych wyborów.
3. Przewodniczący Komisji Wyborczej przedstawia podstawowe tezy sprawozdania na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.

§ 111

1. Organizację wewnętrzną Komisji Wyborczej określa Regulamin Komisji Wyborczej.
2. Komisja Wyborcza uchwała Regulamin Komisji Wyborczej i jego zmiany większością 2/3 głosów liczby członków.
3. Komisja Wyborcza bezzwłocznie komunikuje Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka uchwalenie Regulaminu Komisji Wyborczej i jego zmiany.

Oddział 2

Referendum studenckie

§ 112

1. W sprawach o istotnym znaczeniu dla Samorządu na szczeblu podstawowym można przeprowadzić referendum studenckie celem zasięgnięcia opinii studentów.
2. Referendum studenckie nie zastępuje podejmowania decyzji przez organ Samorządu.
3. W referendum studenckim przeprowadzanym w domu studenta, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej, odpowiednio ilekroć w przepisach niniejszego oddziału jest mowa o:
 - 1) jednostce – rozumie się przez to dom studenta;
 - 2) Radzie Samorządu Studentów – rozumie się przez to Radę Mieszkańców;
 - 3) studentach – rozumie się przez to mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu.

§ 113

Wszyscy studenci posiadający czynne prawo wyborcze zgodnie z § 18 Regulaminu mogą brać udział w referendum studenckim.

§ 114

1. Referendum studenckie przeprowadza się alternatywnie w formie:
 - 1) głosowania urnowego – przy pomocy urny wyborczej;
 - 2) głosowania elektronicznego – z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań identyfikowanego z Uniwersytetem.
2. Termin, formę, a w przypadku ust. 2 pkt 1 także miejsce głosowania ustala Komisja Wyborcza, uwzględniając przepisy szczególne.

§ 115

1. Referendum studenckie od zarządzenia do sporządzenia protokołu referendalnego przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Przewodniczący Komisji Wyborczej wyznacza członków Komisji Wyborczej odpowiedzialnych za przeprowadzenie referendum studenckiego albo określonych czynności z nim związanych.

§ 116

Członek Komisji Wyborczej podlega wyłączeniu z przeprowadzania referendum studenckiego, w którym posiada czynne prawo wyborcze.

§ 117

1. Referendum studenckie przeprowadza się w dniu odbywania się w jednostce zajęć dydaktycznych, z wyjątkiem sobót i niedziel.
2. Referendum studenckie przeprowadza się w terminie możliwie dogodnym studentom o czynnym prawie wyborczym.

§ 118

1. Komisja Wyborcza zarządza referendum studenckie nie później niż na siedem dni przed dniem głosowania.
2. Komisja Wyborcza zarządza referendum studenckie na wniosek:
 - 1) Parlamentu;
 - 2) Przewodniczącego;
 - 3) Komisji Rewizyjnej;
 - 4) Rady Samorządu Studentów;
 - 5) grupy co najmniej 5% studentów o czynnym prawie wyborczym, jednak nie mniej niż dziesięciu osób.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, wiąże Komisję Wyborczą co do samego przeprowadzenia referendum studenckiego, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Treść pytania w sprawie poddanej pod referendum studenckie i formę odpowiedzi na nie Komisja Wyborcza określa w porozumieniu z wnioskodawcą.
5. Niezależnie od ust. 1, Komisja Wyborcza może zarządzić referendum studenckie z inicjatywy własnej.

§ 119

1. Komisja Wyborcza sporządza obwieszczenie referendalne określające w szczególności:
 - 1) sprawę poddaną pod referendum studenckie;
 - 2) formę i termin głosowania;
 - 3) miejsce głosowania urnowego albo dokładną instrukcję głosowania elektronicznego, zależnie od formy głosowania;
 - 4) sposób kontaktu z Komisją Wyborczą.
2. Obwieszczenie referendalne podaje się do wiadomości studentów o czynnym prawie wyborczym nie później niż na siedem dni przed dniem głosowania.
3. Do podania obwieszczenia referendalnego do wiadomości studentów o czynnym prawie wyborczym § 14 ust. 3–7 Ordynacji stosuje się odpowiednio.

§ 120

1. Przeprowadzając głosowanie w referendum studenckim w formie głosowania urnowego, Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania.
2. Na karcie do głosowania oznacza się:
 - 1) jednostkę, w której odbywa się referendum studenckie;
 - 2) datę przeprowadzania referendum studenckiego;
 - 3) sposób głosowania;
 - 4) pytanie w sprawie poddanej pod referendum studenckie.
3. Kartę do głosowania zadrukowuje się tylko z jednej strony.
4. Kartę do głosowania członek Komisji Wyborczej opatruje własnoręcznym oznaczeniem lub pieczęcią Komisji Wyborczej.
5. Komisja Wyborcza przygotowuje spis studentów o czynnym prawie wyborczym, zawierający w szczególności imiona, nazwiska oraz numery albumów, na podstawie aktualnego rejestru studentów jednostki.

§ 121

1. Przeprowadzając głosowanie w referendum studenckim w formie głosowania elektronicznego, Komisja Wyborcza na dzień przed dniem głosowania wprowadza w narzędziu elektronicznym do przeprowadzenia głosowań identyfikowanym z Uniwersytetem:
 - 1) kartę do głosowania z oznaczeniami zgodnie z § 120 ust. 2 Regulaminu;
 - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
 - 3) studentów o czynnym prawie wyborczym.
2. Kartę do głosowania stanowi dedykowana strona internetowa narzędzia, o którym mowa w ust. 1.
3. Karta do głosowania wyświetla się tylko na jednej stronie internetowej; paginacja jest niedopuszczalna.
4. Studentów o czynnym prawie wyborczym Komisja Wyborcza wprowadza w narzędziu, o którym mowa w ust. 1, korzystając z danych znajdujących się w systemie USOS.

§ 122

1. Do przeprowadzania głosowania w referendum studenckim w formie głosowania urnowego przepisy działu II rozdziału drugiego oddziału drugiego Ordynacji stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Każdy z wnioskodawców, o których mowa w § 118 ust. 2 Regulaminu, może zgłosić dokładnie jednego męża zaufania, choćby nie wystąpił z wnioskiem o referendum studenckie; przepisów § 23 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 Ordynacji nie stosuje się.

§ 123

1. Do przeprowadzania głosowania w referendum studenckim w formie głosowania elektronicznego przepisy działu II rozdziału trzeciego oddziału drugiego Ordynacji stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 122 ust. 2 Regulaminu.
2. Identyfikacji studenta i jego czynnego prawa wyborczego dokonuje system USOS przez autoryzację dostępu do indywidualnego konta studenta za pośrednictwem Centralnego Serwera Uwierzytelniania Uniwersytetu oraz stosownie do § 121 ust. 4 Regulaminu.

§ 124

1. Bezzwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki referendum studenckiego.
2. Ustalając wyniki referendum studenckiego w formie głosowania urnowego, Komisja Wyborcza ustala:
 - 1) studentów o czynnym prawie wyborczym;
 - 2) karty do głosowania wydane;
 - 3) karty do głosowania wyjęte z urny wyborczej, w tym z osobna:
 - a) karty nieważne,
 - b) karty ważne;
 - 4) głosy nieważne;
 - 5) głosy ważne oddane łącznie na wszystkie odpowiedzi;
 - 6) głosy ważne oddane na poszczególne odpowiedzi.
3. Przy ustaleniu wyników referendum studenckiego w formie głosowania urnowego pomija się karty do głosowania uszkodzone lub niespełniających wymogów określonych w § 120 ust. 2–4 Regulaminu.
4. Poczynienie dopisków na karcie do głosowania nie wpływa na ważność oddanych nią głosów.

§ 125

1. Ustalając wyniki referendum studenckiego w formie głosowania elektronicznego, przepisy § 124 ust. 2 Regulaminu stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem pkt 3.
2. Podstawę ustalenia wyników referendum studenckiego w formie głosowania elektronicznego stanowi podsumowanie głosowania generowane automatycznie przez narzędzie elektroniczne do przeprowadzenia głosowań identyfikowane z Uniwersytetem po zakończeniu głosowania odczytywane zgodnie z właściwymi przepisami niniejszego oddziału.

§ 126

1. Dokumentem poświadczającym przebieg i wyniki referendum studenckiego jest wyłącznie protokół referendalny sporządzony przez Komisję Wyborczą.
2. Protokół referendalny zawiera dane, o których mowa, zależnie od formy głosowania, w § 124 ust. 2 albo § 125 Regulaminu, a nadto:
 - 1) oznaczenie jednostki;
 - 2) oznaczenie sprawy poddanej pod referendum studenckie;
 - 3) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
 - 4) formę głosowania;
 - 5) miejsce głosowania, w przypadku głosowania urnowego;
 - 6) imiona i nazwiska członków Komisji Wyborczej sporządzających protokół referendalny.
3. Protokół referendalny podpisują sporządzający go członkowie Komisji Wyborczej oraz obecni przy tym sporządzeniu mężowie zaufania; mają oni prawo wniesienia doń uzasadnionych uwag.
4. Protokół referendalny sporządza się w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, w szczególności po jednym:
 - 1) władzom jednostki;
 - 2) celom publikacji;
 - 3) Radzie Samorządu Studentów;
 - 4) Komisji Wyborczej.
5. Egzemplarze protokołu referendalnego, o których mowa w ust. 4 pkt 1–3, oraz egzemplarz informacji, o której mowa w § 127 ust. 2 Regulaminu, Komisja Wyborcza przekazuje Radzie Samorządu Studentów.
6. Odbioru egzemplarzy, o których mowa w ust. 5, oraz publikacji egzemplarza protokołu wyborczego, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, Rada Samorządu Studentów dokonuje bezzwłocznie.

§ 127

1. Komisja Wyborcza publikuje protokół referendalny na stronie internetowej.
2. Na stronie internetowej, na której publikuje się protokół referendalny, umieszcza się zarazem informację o trybie i terminie wnoszenia protestów referendalnych, w treści ustalonej przez Komisję Wyborczą.

§ 128

Do ważności referendum studenckiego stosuje się odpowiednio przepisy działu VIII Ordynacji, z wyjątkiem § 63 ust. 2, § 64 ust. 3 i § 68 ust. 3 Ordynacji.

§ 129

Do ponownego referendum studenckiego stosuje się odpowiednio przepisy działu VI Ordynacji, z wyjątkiem § 57 ust. 2 Ordynacji.

Rozdział 5

Kolegium Odwoławcze

Oddział 1

Skład i kompetencje

§ 130

Kolegium Odwoławcze jest organem odwołującym Samorząd.

§ 131

Do wyłącznych kompetencji Kolegium Odwoławcze należy:

- 1) rozstrzyganie o odwołaniu członków Rady Samorządu Studentów i Rady Mieszkańców;
- 2) opiniowanie wniosku o odwołanie członka organu Samorządu na zasadach § 22 ust. 3 i 4 Regulaminu.

§ 132

Kolegium Odwoławcze liczy pięciu członków, w tym:

- 1) dwóch wybieranych z dwóch różnych jednostek przez Parlament spośród jego członków;
- 2) jednego wybranego przez Parlament spośród studentów niebędących członkami organów Samorządu;
- 3) dwóch wybieranych z dwóch różnych jednostek przez Zarząd.

§ 133

1. Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie Kolegium Odwoławczego na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia jego wyboru.
2. Marszałek otwiera pierwsze posiedzenie i zarządza wybór przewodniczącego Kolegium Odwoławczego.
3. W przypadku opróżnienia funkcji przewodniczącego albo wiceprzewodniczącego Kolegium Odwoławczego odpowiednio wiceprzewodniczący albo przewodniczący zwołuje posiedzenie w terminie siedmiu dni od dnia opróżnienia, otwiera je i zarządza wybór celem uzupełnienia danej funkcji.
4. W przypadku opróżnienia obu funkcji, o których mowa w ust. 3, Marszałek zwołuje posiedzenie w terminie siedmiu dni od dnia opróżnienia ostatniej z nich, otwiera je i zarządza wybór przewodniczącego Kolegium Odwoławczego.

§ 134

1. Kolegium Odwoławcze ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Kolegium Odwoławczego.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący wybierani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 2/3 regulaminowej liczby członków.

§ 135

1. Przewodniczący Kolegium Odwoławczego kieruje pracami Kolegium Odwoławczego, reprezentuje je na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wiceprzewodniczący Kolegium Odwoławczego wspiera i zastępuje przewodniczącego Kolegium Odwoławczego w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

Oddział 2

Postępowanie odwoławcze

§ 136

1. Odwołanie, o którym mowa w § 23 Regulaminu, wymaga pisemnego i uzasadnionego wniosku:
 - 1) przewodniczącego organu Samorządu;
 - 2) grupy co najmniej 1/5 członków organu Samorządu, jednak nie mniej niż dwóch członków;
 - 3) grupy studentów jednostki w liczbie nie mniejszej od liczby głosów, jaką uzyskał dany członek organu Samorządu w wyborach.

2. Składający wniosek wskazuje w nim przyczyny uzasadniające odwołanie zgodnie z § 21 Regulaminu oraz popierające je konkretne przesłanki.
3. Przesłanki popierające przyczyny nie mogą być tożsame z przesłankami wniosku lub skargi uprzednio oddalonej.
4. Kolegium Odwoławcze, bez zwoływania posiedzenia, o którym mowa w § 142 Regulaminu, pozostawia bez dalszego biegu wniosek uchybiający wymogom ust. 1–3.
5. Składający wniosek, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, wskazują swojego pełnomocnika w postępowaniu odwołującym; w braku wskazania przepisów oddziału niniejszego o składającym wniosek nie stosuje się.
6. Złożenie wniosku nie narusza członkostwa danego członka w organie Samorządu aż do uprawomocnienia się odwołującego go orzeczenia Kolegium Odwoławczego.

§ 137

1. Kolegium Odwoławcze rozstrzyga o odwołaniu w składzie orzekającym liczącym trzech członków wyznaczonych przez przewodniczącego Kolegium Odwoławczego w drodze losowania.
2. Przewodniczący Kolegium Odwoławczego wyznacza przewodniczącego składu orzekającego spośród członków wyznaczonych na podstawie ust. 1.

§ 138

1. Członek Kolegium Odwoławczego podlega wyłączeniu z rozstrzygania o odwołaniu, jeżeli w wyborach, w których wybrano członka organu Samorządu, którego wniosek dotyczy, przysługiwało mu bierne lub czynne prawo wyborcze.
2. Członka Kolegium Odwoławczego, o którym mowa w ust. 1, nie uwzględnia się przy losowaniu, o którym mowa w § 137 ust. 1 Regulaminu.

§ 139

1. Złożenie wniosku Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym bezzwłocznie komunikuje danemu członkowi organu Samorządu i temu organowi.
2. Komunikując danemu członkowi organu Samorządu złożenie wniosku, Kolegium Odwoławczego w składzie orzekającym wzywa go do ustosunkowania się do tego wniosku przez złożenie pisemnych wyjaśnień.
3. Wyjaśnienia składa się w terminie siedmiu dni od dnia wezwania.

§ 140

1. Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym odstępuje od rozstrzygania o odwołaniu w przypadku wyrażenia pisemnie przez danego członka organu Samorządu zgody na odwołanie.
2. Zgoda na odwołanie jest równoznaczna z rezygnacją z członkostwa w organie Samorządu.
3. Zgodę na odwołanie Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym bezzwłocznie komunikuje przewodniczącemu organu Samorządu danego członka, Przewodniczącemu i Komisji Wyborczej.

§ 141

1. Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym zwraca się do organów Samorządu lub właściwych władz o bezzwłoczne udzielenie informacji dotyczących danego członka organu Samorządu niezbędnych do wydania rozstrzygnięcia o odwołaniu.
2. Organy Samorządu są obowiązane współpracować z Kolegium Odwoławczym w składzie orzekającym w toku postępowania odwołującego.

§ 142

1. Rozstrzygnięcie o odwołaniu zapada na posiedzeniu Kolegium Odwoławczego w składzie orzekającym w terminie siedmiu dni od dnia złożenia pisemnych wyjaśnień albo bezskutecznego upływu terminu ich złożenia.
2. Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, do najwyżej czternastu dni.
3. Na posiedzenie zapraszany jest dany członek organu Samorządu, o ile złożył on wyjaśnienia w przepisany terminie.
4. Posiedzenie odbywa się w terminie umożliwiającym obecność danego członka organu Samorządu, o ile złożył on wyjaśnienia w przepisany terminie.
5. W uzasadnionych przypadkach rozstrzygnięcie o odwołaniu można odroczyć na czas trzech dni od dnia posiedzenia.

§ 143

1. Rozstrzygając o odwołaniu, Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym w drodze orzeczenia alternatywnie:
 - 1) odwołuje danego członka organu Samorządu;
 - 2) oddala wniosek.
2. Rozstrzygnięcie o odwołaniu Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym bezzwłocznie komunikuje danemu członkowi organu Samorządu, temu organowi, składającemu wniosek, Przewodniczącemu i Komisji Wyborczej.
3. Komunikując rozstrzygnięcie o odwołaniu, Kolegium Odwoławcze w składzie orzekającym poucza o prawie wniesienia skargi zgodnie z § 145 ust. 4 Regulaminu.

§ 144

1. Orzeczenie Kolegium Odwoławczego w składzie orzekającym staje się prawomocne po siedmiu dniach od dnia wydania, o ile nie zostanie w tym czasie wniesiona skarga.
2. W przypadku wniesienia skargi bieg terminu przewidzianego w ust. 1 może ulec przedłużeniu najdalej do dnia rozstrzygnięcia o ważności orzeczenia.
3. Uprawomocnienie się orzeczenia odwołującego danego członka organu Samorządu jest równoznaczne z ustaniem jego członkostwa w organie Samorządu.

§ 145

1. Skargę na orzeczenie Kolegium Odwoławczego w składzie orzekającym wnosi się pisemnie do Komisji Rewizyjnej w terminie siedmiu dni od dnia wydania orzeczenia.
2. Wnoszący skargę podnosi w niej konkretne zarzuty oraz wskazuje popierające je konkretne przesłanki.
3. Skarga może być wniesiona w związku z mającym wpływ na wydanie orzeczenia:
 - 1) naruszeniem przepisów Regulaminu;
 - 2) błędem w ustaleniach faktycznych przyjętych za podstawę orzeczenia.
4. Skargę może wnieść:
 - 1) odwołany członek organu Samorządu, w przypadku § 143 ust. 1 pkt 1 Regulaminu;
 - 2) składający wniosek, w przypadku § 143 ust. 1 pkt 2 Regulaminu.
5. Komisja Rewizyjna, bez zwoływania posiedzenia, o którym mowa w § 146 Regulaminu, pozostawia bez dalszego biegu skargę uchybiającą wymogom ust. 1–4.
6. Wniesienie skargi Komisja Rewizyjna bezzwłocznie komunikuje członkowi organu Samorządu, którego wniosek dotyczy, temu organowi, składającemu wniosek, Przewodniczącemu, Komisji Wyborczej i Kolegium Odwoławczemu.

7. Kolegium Odwoławcze przekazuje Komisji Rewizyjnej materiały stanowiące podstawę rozstrzygnięcia bezzwłocznie po zakomunikowaniu wniesienia skargi.

§ 146

1. Komisja Rewizyjna rozstrzyga o ważności orzeczenia, przeciwko któremu wniesiono skargę.
2. Rozstrzygnięcie zapada na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w terminie siedmiu dni od dnia zakomunikowania jej wniesienia skargi i przekazania materiałów, o których mowa w § 145 ust. 7 Regulaminu.
3. Komisja Rewizyjna może w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2, do najwięcej czternastu dni.
4. Na posiedzenie zapraszani są przewodniczący składu orzekającego, wnoszący skargę oraz dany członek organu Samorządu.
5. Posiedzenie odbywa się w terminie umożliwiającym obecność osób, o których mowa w ust. 4; w braku porozumienia między nimi rozstrzyga termin umożliwiający obecność wnoszącego skargę.

§ 147

Do wyłączenia członka Komisji Rewizyjnej z rozstrzygania o ważności orzeczenia, przeciwko któremu wniesiono skargę, § 138 ust. 1 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 148

1. Rozstrzygając o ważności orzeczenia, przeciwko któremu wniesiono skargę, Komisja Rewizyjna w drodze uchwały alternatywnie:
 - 1) stwierdza nieważność orzeczenia i decyduje o ponownym rozstrzygnięciu o odwołaniu przez Kolegium Odwoławcze;
 - 2) stwierdza nieważność orzeczenia i odrzuca wniosek;
 - 3) oddala skargę.
2. Odrzucenie wniosku przez Komisję Rewizyjną dopuszcza się tylko w przypadku pominięcia przez Kolegium Odwoławcze uchybienia § 136 ust. 1–3 Regulaminu.
3. Oddalenie skargi na orzeczenie Kolegium Odwoławczego w składzie orzekającym odwołujące członka organu Samorządu jest równoznaczne z ustaniem członkostwa w organie Samorządu.

§ 149

1. Do ponownego rozstrzygnięcia o odwołaniu przez Kolegium Odwoławcze § 140–144 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
2. Ponowne rozstrzygnięcie o odwołaniu wydaje dotychczasowy skład orzekający, chyba że Komisja Rewizyjna zdecyduje inaczej.
3. W przypadku decyzji Komisji Rewizyjnej o zmianie składu orzekającego § 137 i 138 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

Rozdział 6

Rada Główna Rad Mieszkańców

§ 150

Rada Główna Rad Mieszkańców jest organem Samorządu ogólnie reprezentującym mieszkańców domów studenta będących studentami Uniwersytetu.

§ 151

Do wyłącznych kompetencji Rady Głównej Rad Mieszkańców należy:

1. reprezentowanie ogółu mieszkańców domów studenta będących studentami Uniwersytetu na szczeblu Uniwersytetu;
2. kierowanie do prorektora Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, za pośrednictwem Biura Zarządu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Przewodniczącego albo osobę przezeń wskazaną, odwołania od negatywnej decyzji kierownika domu studenta dotyczącej zakwaterowania studenta.

§ 152

1. Radę Główną Rad Mieszkańców stanowią członkowie będący delegatami poszczególnych rad mieszkańców po jednym z każdej z nich.
2. Rada Mieszkańców powołuje delegata do Rady Głównej Rad Mieszkańców spośród mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 153

1. Przewodniczący zwołuje pierwsze posiedzenie Rady Głównej Rad Mieszkańców w terminie siedmiu dni od dnia delegowania do niej co najmniej połowy regulaminowej liczby członków, jednak nie wcześniej niż dnia 30 listopada.

2. Przewodniczący otwiera pierwsze posiedzenie i zarządza wybór przewodniczącego Rady Głównej Rad Mieszkańców.

§ 154

Rada Główna Rad Mieszkańców ze swojego grona wybiera bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków:

- 1) przewodniczącego;
- 2) wiceprzewodniczącego;
- 3) co najmniej jednego pełnomocnika finansowego.

§ 155

1. Przewodniczący Rady Głównej Rad Mieszkańców kieruje pracami Rady Głównej Rad Mieszkańców, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wiceprzewodniczący Rady Głównej Rad Mieszkańców wspiera i zastępuje przewodniczącego Rady Głównej Rad Mieszkańców w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 156

1. Organizację wewnętrzną Rady Głównej Rad Mieszkańców może określać Regulamin Rady Głównej Rad Mieszkańców.
2. Rada Główna Rad Mieszkańców uchwała Regulamin Rady Głównej Rad Mieszkańców i jego zmiany większością 2/3 głosów liczby członków.
3. Rada Główna Rad Mieszkańców bezzwłocznie komunikuje Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka uchwalenie Regulaminu Rady Głównej Rad Mieszkańców i jego zmiany.

Dział III

Organy Samorządu na szczeblu podstawowym

Rozdział 1

Rada Samorządu Studentów

§ 157

Rada Samorządu Studentów jest organem Samorządu na szczeblu jednostki.

§ 158

1. Do wyłącznych kompetencji Rady Samorządu Studentów należy:
 - 1) reprezentowanie studentów jednostki w zakresie swojej działalności, w szczególności względem władz jednostki i w sporach zbiorowych;
 - 2) delegowanie przedstawicieli studentów jednostki do komisji rekrutacyjnej jednostki;
 - 3) delegowanie przedstawicieli studentów jednostki do innych komisji, podmiotów koleżeńskich i zespołów zadaniowych na szczeblu jednostki lub kandydatów do nich;
 - 4) delegowanie przedstawicieli studentów jednostki do rad wewnętrznych jednostek organizacyjnych danej jednostki, o których mowa w § 56 ust. 3 Statutu;
 - 5) uzgodnienie powołania osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie, właściwej dla danej jednostki, zgodnie z art. 23 ust. 5 Ustawy, w szczególności kierownika jednostki dydaktycznej;
 - 6) porozumienie się w sprawie powołania kierownika studiów, opiekuna danego roku studiów lub wyodrębnionych grup studentów, lub innej osoby, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie;
 - 7) opiniowanie projektów dokumentów organów Uniwersytetu na szczeblu jednostki;
 - 8) opiniowanie harmonogramu sesji egzaminacyjnej;
 - 9) sprawozdawanie z rozdyponowania środków finansowych przeznaczonych na sprawy studenckie i z rozliczenia tych środków zgodnie z § 196 Regulaminu;
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie.
2. Do kompetencji Rady Samorządu Studentów należy:
 - 1) zapoznavanie się z informacjami dotyczącymi ankiet, ocenami procesu dydaktycznego i prac jednostek administracyjnych zapewniających obsługę toku studiów;
 - 2) organizowanie życia studenckiego w jednostce.

§ 159

1. Rada Samorządu Studentów, z zastrzeżeniem ust. 2, liczy przy okręgach wyborczych:
 - 1) najwięcej trzech:
 - a) w jednostkach do 2000 studentów – 5 członków,
 - b) w jednostkach powyżej 2000 studentów – 7 członków;
 - 2) czterech – 7 członków;
 - 3) pięciu i sześciu – 9 członków;
 - 4) siedmiu i ośmiu – 11 członków;

- 5) dziewięciu i więcej – członków w liczbie nieparzystej najbliższej w dół względem półtorakrotności liczby tych okręgów wyborczych.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ustalenie liczby członków Rady Samorządu Studentów wbrew ust. 1.
3. Zasady i tryb wyboru członków Rady Samorządu Studentów określa Ordynacja.

§ 160

Rada Samorządu Studentów ze swojego grona wybiera bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków:

- 1) przewodniczącego;
- 2) wiceprzewodniczącego;
- 3) co najmniej jednego pełnomocnika finansowego;
- 4) posła, o którym mowa w § 162 ust. 2 Regulaminu;
- 5) przedstawiciela studentów jednostki w radzie jednostki, o którym mowa w § 162 ust. 5 Regulaminu.

§ 161

1. Przewodniczący Rady Samorządu Studentów kieruje pracami Rady Samorządu Studentów, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wiceprzewodniczący Rady Samorządu Studentów wspiera i zastępuje przewodniczącego Rady Samorządu Studentów w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji, z wyjątkiem sprawowania z urzędu mandatu posła lub przedstawiciela studentów jednostki w radzie jednostki.

§ 162

1. Pierwszy przewodniczący Rady Samorządu Studentów danej kadencji jest posłem z urzędu.
2. W przypadku sprawowania mandatu posła danej kadencji Parlamentu w chwili wyboru na przewodniczącego Rady Samorządu Studentów albo złożenia w terminie siedmiu dni od dnia tego wyboru rezygnacji z mandatu posła objętego z urzędu Rada Samorządu Studentów wybiera posła ze swojego grona.
3. Wyboru posła Rada Samorządu Studentów danej kadencji może dokonać tylko raz.
4. W przypadku nieobsadzenia mandatu posła na podstawie ust. 1–3 do końca lutego danego roku akademickiego albo jego opróżnienia po uprzednim obsadzeniu, albo złożenia przez Radę

Samorządu Studentów przed końcem lutego jednogłośnie wniosku o przeprowadzenie wyborów uzupełniających na jego obsadę obsadza się go na zasadach określonych Ordynacją.

5. Do mandatu przedstawiciela studentów jednostki w radzie jednostki ust. 1–4 stosuje się odpowiednio.

§ 163

W celu realizacji swoich kompetencji Rada Samorządu Studentów może powołać podmioty kolegialne, w szczególności komisje, sekcje lub zespoły, na czas trwania swojej kadencji zgodnie z § 14 Regulaminu.

§ 164

1. Przewodniczący Rady Samorządu Studentów powinien złożyć Przewodniczącemu i Komisji Rewizyjnej sprawozdanie roczne z działalności Rady Samorządu Studentów za okres od początku kadencji do dnia 1 października nie później niż do dnia 20 października.
2. Sprawozdanie sporządza się na wzorze określonym przez Przewodniczącego.

§ 165

1. Organizację wewnętrzną Rady Samorządu Studentów może określać Regulamin Rady Samorządu Studentów.
2. Rada Samorządu Studentów uchwała Regulamin Rady Samorządu Studentów i jego zmiany większością 2/3 głosów liczby członków.

§ 166

1. Na czas zawieszenia działalności Rady Samorządu Studentów jej kompetencje przejmuje Zarząd.
2. Zarząd może ustanowić komisarza Rady Samorządu Studentów, który pełni funkcję przedstawiciela Zarządu w jednostce.
3. Przewodniczący powołuje komisarza Rady Samorządu Studentów spośród studentów jednostki.

Rozdział 2

Rada Mieszkańców

§ 167

Rada Mieszkańców jest organem Samorządu na szczeblu domu studenta.

§ 168

1. Do wyłącznych kompetencji Rady Mieszkańców należy:
 - 1) reprezentowanie mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu;

- 2) delegowanie mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu do Rady Głównej Rad Mieszkańców;
 - 3) wyrażanie opinii i uwag oraz zgłaszanie wniosków związanych z funkcjonowaniem domu studenta;
 - 4) doradzanie kierownikowi domu studenta w zakresie urządzenia domu studenta, świadczeń na rzecz jego mieszkańców będących studentami Uniwersytetu tudzież planu remontów.
2. Do kompetencji Rady Mieszkańców należy organizowanie życia studenckiego w domu studenta.

§ 169

1. Rada Mieszkańców liczy pięciu członków.
2. Zasady i tryb wyboru członków Rady Mieszkańców określa Ordynacja.

§ 170

1. Rada Mieszkańców ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady Mieszkańców.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący wybierani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 171

1. Przewodniczący Rady Mieszkańców kieruje pracami Rady Mieszkańców, reprezentuje ją na zewnątrz oraz wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.
2. Wiceprzewodniczący Rady Mieszkańców wspiera i zastępuje przewodniczącego Rady Mieszkańców w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 172

1. Przewodniczący Rady Mieszkańców powinien złożyć Przewodniczącemu i Komisji Rewizyjnej sprawozdanie roczne z działalności Rady Mieszkańców za okres od początku kadencji do dnia 1 października nie później niż do dnia 20 października.
2. Sprawozdanie sporządza się na wzorze określonym przez Przewodniczącego.

§ 173

1. Organizację wewnętrzną Rady Mieszkańców może określać Regulamin Rady Mieszkańców.
2. Rada Mieszkańców uchwała Regulamin Rady Mieszkańców i jego zmiany większością 2/3 głosów liczby członków.

§ 174

1. Na czas zawieszenia działalności Rady Mieszkańców jej kompetencje przejmuje Zarząd.
2. Zarząd może ustanowić komisarza Rady Mieszkańców, który pełni funkcję przedstawiciela Zarządu w domu studenta.
3. Przewodniczący powołuje komisarza Rady Mieszkańców spośród mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu.

Dział IV

Przedstawiciele studentów w innych organach i podmiotach kolegialnych

Rozdział 1

Senat Uniwersytetu

§ 175

Przedstawiciele studentów w Senacie Uniwersytetu wybiera Parlament bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 176

Liczbę przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu określa Statut i uchwała Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu.

Rozdział 2

Uniwersytecka Rada ds. Kształcenia

§ 177

Przedstawiciele studentów w Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia deleguje Zarząd.

§ 178

Udział przedstawicieli dziedziny nauk humanistycznych, dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych oraz dziedziny nauk społecznych wśród przedstawicieli studentów w Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia wynosi co najmniej jednego przedstawiciela z każdej z tych dziedzin z osobna.

§ 179

Liczbę przedstawicieli studentów w Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia określa Statut.

Rozdział 3

Kolegium Elektorów Uniwersytetu

§ 180

Przedstawiciele studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu wybiera Parlament bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 181

1. Udział przedstawicieli dziedziny nauk humanistycznych, dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych oraz dziedziny nauk społecznych wśród przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu wynosi co najmniej 20% przedstawicieli z każdej z tych dziedzin z osobna.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w wyborach uzupełniających.

§ 182

1. Wybory przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Zasady i tryb wyboru przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu określa Ordynacja.

§ 183

Liczbę przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów Uniwersytetu określa Statut i uchwała Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu.

Rozdział 4

Kolegium elektorów wydziału

§ 184

Przedstawiciele studentów w kolegium elektorów wydziału wybierają studenci wydziału.

§ 185

1. Wybory przedstawicieli studentów w kolegium elektorów wydziału przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Zasady i tryb wyboru przedstawicieli studentów w kolegium elektorów wydziału określa Ordynacja.

§ 186

1. W braku możliwości przeprowadzenia wyborów przedstawicieli studentów w kolegium elektorów wydziału Rada Samorządu Studentów deleguje przedstawiciela studentów do kolegium elektorów wydziału.
2. Mandat przedstawiciela delegowanego na podstawie ust. 1 wygasa z uprawomocnieniem się wyników wyborów uzupełniających przeprowadzonych na obsadę tego mandatu.

§ 187

Liczbę przedstawicieli studentów w kolegium elektorów wydziału określa uchwała wydziałowej komisji wyborczej jednostki.

Dział V

Finanse Samorządu

§ 188

Gospodarkę finansową Samorządu prowadzi Przewodniczący na podstawie budżetu Samorządu.

§ 189

1. Projekt budżetu Samorządu sporządza Przewodniczący.
2. Projekt budżetu Samorządu uwzględnia:
 - 1) środki przyznane Samorządowi na podstawie rocznego planu finansowego;
 - 2) środki pozyskane z innych źródeł;
 - 3) podział środków na przychody i wydatki.
3. Wśród wydatków uwzględnia się w szczególności następujące pozycje:
 - 1) I filar budżetu Samorządu – środki przeznaczone radom Samorządu Studentów oraz Radzie Głównej Rad Mieszkańców, dzielone na podstawie algorytmu między poszczególne rady Samorządu Studentów przy założeniu, że wysokość środków Rady Samorządu Studentów jest zależna wyłącznie od liczby studentów jednostki, z zastrzeżeniem możliwości wprowadzenia kwoty bazowej i kwoty maksymalnej oraz degresywnego zróżnicowania kwoty przyznanej na jednego studenta wraz z rosnącą liczbą studentów jednostki;
 - 2) II filar budżetu Samorządu – środki przeznaczone na konkurs projektów, o które mogą się ubiegać rady Samorządu Studentów, Rada Główna Rad Mieszkańców, uniwersyteckie organizacje studenckie oraz zrzeszające wyłącznie studentów lub studentów i nauczycieli akademickich stowarzyszenia działające na Uniwersytecie;

- 3) III filar budżetu Samorządu – środki przeznaczone na działalność organów Samorządu na szczeblu Uniwersytetu, w szczególności przedsięwzięcia organizowane lub współorganizowane przez Zarząd;
- 4) środki przeznaczone na funkcjonowanie Biura Zarządu;
- 5) rezerwa budżetowa.

§ 190

Zarząd uchwala projekt budżetu Samorządu w terminie czternastu dni od dnia zatwierdzenia przez Rektora Uniwersytetu rocznego planu rzeczowo-finansowego.

§ 191

1. Przewodniczący składa projekt budżetu Samorządu Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka nie później niż następnego dnia roboczego po uchwaleniu przez Zarząd.
2. Posiedzenie Parlamentu, zwołane celem zaopiniowania projektu budżetu Samorządu, odbywa się w terminie czternastu dni od dnia złożenia Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka przez Przewodniczącego projektu budżetu Samorządu.

§ 192

1. Parlament oraz Komisja Budżetu i Finansów Parlamentu mogą zgłaszać Przewodniczącemu niewiążące propozycje poprawek do projektu budżetu Samorządu.
2. Poprawki do projektu budżetu Samorządu wprowadza Przewodniczący.

§ 193

Przewodniczący zatwierdza budżet Samorządu po zaopiniowaniu projektu budżetu Samorządu przez Parlament.

§ 194

1. Zmiany w budżecie Samorządu wprowadza Przewodniczący.
2. Do zaopiniowania projektu i zatwierdzenia zmian w budżecie Samorządu § 191–193 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 195

Zasady przyznawania środków finansowych z I i II filaru budżetu Samorządu określa Regulamin Przyznawania Dotacji.

§ 196

1. Przewodniczący Rady Samorządu Studentów składa Przewodniczącemu sprawozdanie z rozdysponowania środków finansowych przeznaczonych na sprawy studenckie i z rozliczenia tych środków przez Radę Samorządu Studentów sporządzone na dzień sprawozdawania nie później niż do końca lutego.
2. Niezłożenie sprawozdania zgodnie z ust. 1 wstrzymuje przyznawanie Radzie Samorządu Studentów środków finansowych z I i II filaru budżetu Samorządu do czasu złożenia sprawozdania albo upływu kadencji danej Rady Samorządu Studentów.

§ 197

Przewodniczący sporządza i udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z rozdysponowania środków finansowych przeznaczonych na sprawy studenckie i z rozliczenia tych środków.

Dział VI

Dostęp do informacji o Samorządzie

§ 198

Każdą informację o Samorządzie udostępnia się na zasadach określonych niniejszym działem.

§ 199

1. Każdemu przysługuje prawo dostępu do informacji o Samorządzie.
2. Prawo dostępu do informacji o Samorządzie obejmuje w szczególności:
 - 1) dostęp do informacji o przejawach działalności Samorządu;
 - 2) dostęp do informacji o działalności:
 - a) organów Samorządu,
 - b) członków organów Samorządu,
 - c) członków podmiotów kolegialnych organów Samorządu,
 - d) pełnomocników organów Samorządu;
 - 3) wgląd do dokumentów organów Samorządu tudzież ich kopiowanie.
3. Korzystanie z prawa dostępu do informacji o Samorządzie nie wymaga wykazania interesu prawnego ani faktycznego.

§ 200

1. Prawo dostępu do informacji o Samorządzie podlega ograniczeniom w zakresie niezbędnym do ochrony prywatności osoby fizycznej lub tajemnicy przedsiębiorcy albo przedsiębiorstwa.

2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1, nie dotyczą:
 - 1) osób, które zrezygnowały z tej ochrony;
 - 2) w zakresie swoich kompetencji albo swojego umocowania osób, o których mowa w § 199 ust. 2 pkt 2 lit. b–d Regulaminu.

§ 201

1. Organ Samorządu udostępnia informacje o Samorządzie na wniosek w terminie czternastu dni od dnia od dnia jego złożenia.
2. Informacje o Samorządzie udostępnia się w formie zgodnej z wnioskiem, o ile pozwalają na to warunki techniczne dostępne organowi Samorządu, względnie w formie możliwie dogodnej wnioskodawcy.
3. Odmowa udostępnienia informacji o Samorządzie wymaga uzasadnienia.

§ 202

1. Organy Samorządu na szczeblu Uniwersytetu publikują na stronie internetowej:
 - 1) uchwały – w terminie siedmiu dni od dnia podjęcia;
 - 2) protokoły z posiedzeń – w terminie siedmiu dni od przyjęcia protokołu;
 - 3) raporty Komisji Rewizyjnej i sprawozdania z działalności – w terminie siedmiu dni od dnia przekazania Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka;
 - 4) informacje o zasadach przyjmowania i rozpatrywania spraw przez organ Samorządu.
2. Zarząd zapewnia warunki techniczne prowadzenia przez organy Samorządu na szczeblu Uniwersytetu stron internetowych.
3. W braku osobnej strony internetowej danego organu Samorządu na szczeblu Uniwersytetu jego dokumenty publikowane są na stronie internetowej prowadzonej przez Zarząd.

§ 203

1. Niezależnie od § 202 ust. 1 i 2 Regulaminu, dokumenty organów Samorządu bez różnicy szczebla publikowane są na stronie internetowej prowadzonej przez Zarząd.
2. Publikacji, o której mowa w ust. 1, podlegają:
 - 1) uchwały Parlamentu;
 - 2) postanowienia Marszałka;
 - 3) zarządzenia Przewodniczącego;
 - 4) uchwały Zarządu;
 - 5) uchwały Komisji Rewizyjnej;
 - 6) uchwały Komisji Wyborczej;
 - 7) uchwały Kolegium Odwoławczego;

- 8) uchwały Rady Głównej Rad Mieszkańców;
 - 9) uchwały Rady Samorządu Studentów;
 - 10) uchwały Rady Mieszkańców;
 - 11) regulaminy organów Samorządu;
 - 12) raporty Komisji Rewizyjnej;
 - 13) sprawozdania z działalności;
 - 14) inne dokumenty określone przez Przewodniczącego.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, organy Samorządu obowiązane są przesłać w formie papierowej lub elektronicznej do Biura Zarządu w terminie siedmiu dni od dnia podjęcia albo wydania, chyba że Przewodniczący zarządzi inaczej.
 4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, udostępnia się na stronie internetowej, o której mowa w ust. 1, w terminie trzech dni roboczych od dnia przesłania, o którym mowa w ust. 3.

Dział VII

Rozstrzyganie sporów kompetencyjnych

§ 204

Spory kompetencyjne między organami Samorządu rozstrzyga Parlament po zapoznaniu się z opinią Komisji Prawno-Regulaminowej Parlamentu.

§ 205

1. Parlament rozstrzyga spór kompetencyjny między organami Samorządu na wniosek organu Samorządu będącego w sporze kompetencyjnym.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ Samorządu będący w sporze kompetencyjnym składa Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka.

§ 206

1. Przed wydaniem opinii, o której mowa w § 204 Regulaminu, Komisja Prawno-Regulaminowa Parlamentu zapoznaje się ze stanowiskami wszystkich stron sporu kompetencyjnego.
2. Strony sporu kompetencyjnego obowiązane są przedstawić swoje stanowisko nie później niż siódmego dnia od dnia wezwania do jego przedstawienia.

§ 207

Parlament rozstrzyga spór kompetencyjny między organami Samorządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

Dział VIII
Wykładnia Regulaminu

§ 208

Wykładnię Regulaminu uchwała Parlament po zapoznaniu się z opinią Komisji Prawno-Regulaminowej Parlamentu, a w przypadku wykładni Ordynacji również z opinią Komisji Wyborczej nie wcześniej niż siódmego dnia od dnia wniesienia projektu uchwały.

§ 209

Parlament uchwała wykładnię Regulaminu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 210

Wykładnia Regulaminu obowiązuje od chwili jej dokonania, chyba że Parlament uchwalił inaczej.

Dział IX
Zmiana Regulaminu

§ 211

1. Zmianę Regulaminu uchwała Parlament nie wcześniej niż siódmego dnia od dnia wniesienia projektu uchwały.
2. Parlament uchwała zmianę Regulaminu po zapoznaniu się z opinią Komisji Prawno-Regulaminowej Parlamentu, a w przypadku zmiany Ordynacji również z opinią Komisji Wyborczej, chyba że projekt uchwały składa komisja doraźna Parlamentu właściwa zmianie Regulaminu.

§ 212

Poprawki do projektu uchwały o zmianie Regulaminu podczas posiedzenia Parlamentu wprowadza:

- 1) komisja doraźna Parlamentu właściwa zmianie Regulaminu, a jeżeli nie została ona powołana Komisja Prawno-Regulaminowa Parlamentu;
- 2) Parlament większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 213

Parlament uchwała zmianę Regulaminu większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.

§ 214

Marszałek nie później niż następnego dnia roboczego po uchwaleniu zmiany Regulaminu składa uchwałę Rektorowi Uniwersytetu celem stwierdzenia jej zgodności z Ustawą i Statutem.

REGULAMIN
PARLAMENTU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Przepis wstępny

§ 1

Regulamin Parlamentu określa organizację wewnętrzną i tryb prac Parlamentu oraz jego organów tudzież sposób wykonywania obowiązków organów Samorządu i ich członków względem Parlamentu.

Dział I

Pierwsze posiedzenie Parlamentu

§ 2

1. Pierwsze posiedzenie Parlamentu zwołuje przewodniczący Komisji Rewizyjnej w drodze postanowienia bezzwłocznie po ogłoszeniu wyników ostatnich wyborów do Parlamentu, jednak nie później niż dnia 23 listopada.
2. Postanowienie określa czas i miejsce lub tryb posiedzenia oraz proponowany porządek dzienny obrad.
3. Postanowienie komunikuje się:
 - 1) Rektorowi Uniwersytetu;
 - 2) prorektorowi Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie;
 - 3) członkom Parlamentu nowej kadencji;
 - 4) Przewodniczącemu;
 - 5) członkom Zarządu;
 - 6) Biuru Zarządu;
 - 7) członkom Komisji Rewizyjnej;
 - 8) przewodniczącemu Komisji Wyborczej;
 - 9) przewodniczącemu Kolegium Odwoławczego.
4. Postanowienie bezzwłocznie publikuje się na stronie internetowej Parlamentu.

§ 3

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w dniu pierwszego posiedzenia Parlamentu wystawia podpisane przez siebie tymczasowe legitymacje poselskie.
2. Przepisy § 8 ust. 4 i 5 Regulaminu Parlamentu stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej otwiera pierwsze posiedzenie Parlamentu.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej prowadzi posiedzenie do wyboru Marszałka.
3. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej przysługują odpowiednio kompetencje Marszałka w zakresie niezbędnym do sprawnego prowadzenia posiedzenia.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może korzystać ze wsparcia członków Komisji Rewizyjnej w zakresie sprawdzenia listy obecności, prowadzenia listy mówców i sporządzenia protokołu z posiedzenia do chwili zamknięcia punktu porządku dziennego obrad dotyczącego wyboru Marszałka.

§ 5

1. Przed wyborem Marszałka rozpatruje się wyłącznie:
 - 1) punkty porządku dziennego obrad dotyczące:
 - a) przedstawienia porządku dziennego obrad,
 - b) wyboru członków Komisji Skrutacyjnej Parlamentu;
 - 2) wnioski formalne.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może udzielić głosu Rektorowi Uniwersytetu oraz prorektorowi Uniwersytetu, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie.
3. Po wyborze członków Komisji Skrutacyjnej Parlamentu i zamknięciu punktu porządku dziennego obrad w tym przedmiocie przewodniczący Komisji Rewizyjnej zarządza przerwę w obradach oraz zwołuje posiedzenie Komisji Skrutacyjnej Parlamentu w celu wyboru jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 6

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale do pierwszego posiedzenia Parlamentu stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniu zwykajnym.

Dział II

Członkowie Parlamentu

§ 7

Do obowiązków członka Parlamentu należy w szczególności:

- 1) obecność na posiedzeniach zwyczajnych Parlamentu;
- 2) udział w głosowaniach podczas posiedzeń Parlamentu;
- 3) przestrzeganie wynikających z przepisów poleceń Marszałka.

§ 8

1. Marszałek bezzwłocznie wydaje członkom Parlamentu stałe legitymacje poselskie.
2. Do czasu wydania stałych legitymacji poselskich obowiązują tymczasowe legitymacje poselskie wydane przez Marszałka albo przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w dniu pierwszego posiedzenia Parlamentu.
3. Członkowi Parlamentu, który uzyskał mandat po pierwszym posiedzeniu Parlamentu, Marszałek wydaje tymczasową legitymację poselską bezzwłocznie, nie później jednak niż na najbliższym posiedzeniu Parlamentu, w którym dany członek Parlamentu bierze udział.
4. Członkowi Parlamentu nieposiadającemu podczas posiedzenia Parlamentu swojej legitymacji poselskiej Marszałek wystawia jednorazową legitymację na czas danego posiedzenia.
5. Członek Parlamentu obowiązany jest bezzwłocznie poinformować Marszałka o utracie swojej legitymacji poselskiej i wystąpić o wydanie nowej.

§ 9

1. Członek Parlamentu potwierdza swoją obecność na posiedzeniu Parlamentu podpisem na liście obecności wykładanej przez Marszałka przed rozpoczęciem posiedzenia.
2. Członek komisji Parlamentu potwierdza swoją obecność na posiedzeniu komisji Parlamentu w sposób zwyczajowo przyjęty przez daną komisję, w szczególności podpisem na liście obecności lub oświadczeniem ustnym złożonym podczas sprawdzania listy obecności.
3. Członek Parlamentu obecny na posiedzeniu komisji Parlamentu a niebędący jej członkiem komunikuje swoją obecność przewodniczącemu komisji, który odnotowuje ją w protokole z danego posiedzenia.
4. Nieobecność na posiedzeniu Parlamentu lub jego komisji w miarę możliwości komunikuje się odpowiednio Marszałkowi lub przewodniczącemu komisji przed terminem posiedzenia.

§ 10

1. Członek Parlamentu ma prawo do dwóch nieobecności na posiedzeniach zwyczajnych Parlamentu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Członek Parlamentu obowiązany jest do obecności na pierwszym posiedzeniu Parlamentu.
3. Członek Parlamentu obowiązany jest usprawiedliwić każdą jedną nieobecność naruszającą ust. 1 lub 2 w terminie czternastu dni od dnia ustania przyczyny tej nieobecności:
 - 1) zwolnieniem lekarskim – w przypadku naruszenia ust. 1;
 - 2) pisemnym oświadczeniem – w przypadku naruszenia ust. 2.
4. Członka Parlamentu, który nie usprawiedliwił nieobecności na pierwszym posiedzeniu Parlamentu zgodnie z ust. 3, Marszałek wzywa w terminie siedmiu dni od dnia bezskutecznego upływu terminu usprawiedliwienia do jego złożenia w terminie siedmiu dni od dnia wezwania.
5. Usprawiedliwienie nieobecności naruszającej ust. 1 lub 2 w innej formie niż przewidzianej w ust. 3 wymaga zgody Marszałka.
6. Usprawiedliwienie składa się Marszałkowi za pośrednictwem Biura Zarządu.
7. Nieobecności usprawiedliwionej przy obliczaniu nieobecności nie uwzględnia się.
8. Bezskuteczny upływ terminu usprawiedliwienia nieobecności naruszającej ust. 1 przewidzianego w ust. 3 albo nieobecności naruszającej ust. 2 przewidzianego w ust. 4 jest równoznaczny z rezygnacją z mandatu członka Parlamentu.

Dział III

Organy Parlamentu

Rozdział 1

Marszałek

§ 11

Marszałek:

- 1) zwołuje posiedzenia Parlamentu;
- 2) ustala porządek dzienny obrad Parlamentu;
- 3) prowadzi obrady Parlamentu;
- 4) sprawuje pieczę nad spokojem, porządkiem i powagą podczas obrad Parlamentu;
- 5) czuwa nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu podczas obrad Parlamentu;
- 6) nadaje bieg inicjatywom uchwałodawczym, wnioskom formalnym i zapytaniom poselskim;
- 7) koordynuje działalność komisji Parlamentu;
- 8) informuje członków Parlamentu o działaniach swoich i Prezydium tudzież wpływających dokumentach;

- 9) udziela członkom Parlamentu niezbędnej pomocy w sprawowaniu przez nich mandatu;
- 10) wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.

§ 12

W nieobecności Marszałka jego kompetencje wykonuje najstarszy wiekiem wicemarszałek Parlamentu, do którego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Marszałka.

Rozdział 2

Prezydium Parlamentu

§ 13

Prezydium Parlamentu:

- 1) ustala plan prac Parlamentu;
- 2) opiniuje:
 - a) projekty porządku dziennego obrad Parlamentu,
 - b) wnioski dotyczące trybu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku dziennego obrad Parlamentu,
 - c) inne sprawy wniesione przez Marszałka;
- 3) sporządza protokół przebiegu posiedzenia Parlamentu;
- 4) przechowuje, zabezpiecza i udostępnia wszelkie dokumenty, materiały oraz informacje dotyczące pracy Parlamentu i jego organów;
- 5) prowadzi stronę internetową Parlamentu;
- 6) wypełnia inne kompetencje przewidziane w przepisach szczególnych.

§ 14

Marszałek określa zakres właściwości wicemarszałka Parlamentu w ramach kompetencji Prezydium Parlamentu w terminie czternastu dni od dnia wyboru danego wicemarszałka.

§ 15

W przypadku równej liczby głosów przy podejmowaniu decyzji przez Prezydium Parlamentu rozstrzyga głos Marszałka.

Rozdział 3
Komisje Parlamentu
Oddział 1
Skład i kompetencje

§ 16

Komisje:

- 1) obsługują prace Parlamentu;
- 2) rozpatrują i przygotowują sprawy stanowiące przedmiot prac Parlamentu, w szczególności przez tworzenie projektów uchwał Parlamentu;
- 3) wyrażają opinie w sprawach określonych w Regulaminie bądź przekazanych pod obrady komisji przez Parlament, Marszałka lub Prezydium Parlamentu.

§ 17

1. Komisja Budżetu i Finansów Parlamentu w szczególności:
 - 1) opiniuje:
 - a) projekt budżetu Samorządu uchwalony przez Zarząd,
 - b) stan realizacji budżetu przez Przewodniczącego,
 - c) sprawozdania z działalności Przewodniczącego i Zarządu w części dotyczącej budżetu Samorządu;
 - 2) zajmuje się innymi sprawami związanymi z dysponowaniem środkami z budżetu Samorządu przez Przewodniczącego.
2. Komisja Prawno-Regulaminowa Parlamentu w szczególności:
 - 1) opracowuje projekty uchwał w sprawach przekazanych przez Parlament, Marszałka lub Prezydium Parlamentu;
 - 2) opiniuje akty prawne uchwalane przez inne organy Samorządu.
3. Komisja Skrutacyjna Parlamentu przeprowadza głosowania na posiedzeniach Parlamentu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§ 18

1. Parlament wybiera członków komisji stałej na czas swojej kadencji.
2. Komisja stała składa się wyłącznie z członków Parlamentu.
3. Komisja stała liczy nie mniej niż pięciu członków.
4. Uchwała o powołaniu komisji stałej może określać liczbę jej członków w formie przedziału wskazującego liczby najmniejszą i największą.
5. Działanie komisji stałej wymaga wyboru co najmniej trzech członków.

§ 19

1. Parlament wybiera członków komisji doraźnej na czas oznaczony w uchwale o powołaniu danej komisji, jednak nie dłużej niż na czas swojej kadencji.
2. Komisja doraźna składa się w większości z członków Parlamentu.
3. Komisja doraźna liczy nie mniej niż trzech członków.
4. Przepis § 18 ust. 4 i 5 Regulaminu Parlamentu stosuje się odpowiednio.

§ 20

1. Parlament wybiera i odwołuje członków komisji większością głosów, z zastrzeżeniem ust. 2–4.
2. Członek Parlamentu może oddać głos tylko na jednego kandydata do Komisji Skrutacyjnej Parlamentu.
3. Wybrani na członków Komisji Skrutacyjnej Parlamentu zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
4. Jeżeli na posiedzeniu Parlamentu obecnych jest mniej niż trzech członków Komisji Skrutacyjnej Parlamentu, Parlament uzupełnia na czas posiedzenia jej skład do minimalnej wymaganej liczby jej członków spośród członków Parlamentu obecnych na posiedzeniu; głosowanie nad uzupełnieniem zamiast Komisji Skrutacyjnej Parlamentu przeprowadza Prezydium Parlamentu.

§ 21

1. Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie komisji na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia jej wyboru.
2. Marszałek otwiera pierwsze posiedzenie i zarządza wybór przewodniczącego komisji.

§ 22

1. Komisja ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji są wybierani i odwoływani bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.

§ 23

1. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący komisji w szczególności:
 - 1) opracowuje plan prac komisji;
 - 2) ustala porządek dzienny obrad komisji;
 - 3) prowadzi obrady komisji;
 - 4) koordynuje prace członków komisji.

3. Wiceprzewodniczący komisji wspiera i zastępuje przewodniczącego komisji w zakresie przezeń określonym oraz w przypadku czasowej niemożności pełnienia przezeń funkcji.

§ 24

1. Komisja przyjmuje sprawozdanie roczne ze swojej działalności w drodze uchwały.
2. Sprawozdanie zawiera:
 - 1) informacje dotyczące powołania i liczby członków komisji oraz uchwał Parlamentu w tym przedmiocie;
 - 2) imiona, nazwiska i jednostki wszystkich członków komisji podczas danej kadencji Parlamentu z wyszczególnieniem funkcji pełnionych w komisji;
 - 3) liczbę odbytych posiedzeń zwyczajnych i nadzwyczajnych komisji;
 - 4) spis wszystkich uchwał komisji;
 - 5) informacje dotyczące działalności komisji podczas danej kadencji Parlamentu.
3. Przewodniczący komisji składa sprawozdanie Parlamentowi za pośrednictwem Marszałka nie później niż dnia 31 października.
4. Marszałek bezzwłocznie publikuje sprawozdanie na stronie internetowej Parlamentu.
5. Przewodniczący komisji przedstawia podstawowe tezy sprawozdania na ostatnim posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu.

Oddział 2

Postępowanie w komisji

§ 25

1. Komisja podejmuje decyzje i wyraża opinie w drodze uchwały.
2. Uchwały komisji zapadają:
 - 1) na posiedzeniach komisji;
 - 2) w głosowaniu obiegowym w sposób zwyczajowo przyjęty na Uniwersytecie.
3. Uchwały komisji zapadają większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków komisji.
4. Głosowanie można przeprowadzić z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych.
5. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

§ 26

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się również w trybie zdalnym albo hybrydowym.

§ 27

1. Posiedzenia zwyczajne komisji zwołuje przewodniczący komisji z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) co najmniej dwóch członków komisji;
 - 2) Marszałka.
2. Posiedzenia zwyczajne komisji zwoływane z inicjatywy przewodniczącego komisji zwołuje się nie później niż na godzinę przed rozpoczęciem posiedzenia Parlamentu.
3. Posiedzenie zwyczajne komisji zwoływane na wniosek zwołuje się bezzwłocznie na dzień przypadający w terminie siedmiu dni od dnia jego wpłynięcia; w przypadku bezskutecznego upływu terminu posiedzenie w terminie następnych siedmiu dni zwołuje Marszałek.
4. Zwołanie posiedzenia zwyczajnego komisji następuje przez zawiadomienie członków komisji oraz Marszałka o czasie i miejscu lub trybie posiedzenia tudzież porządku dziennym obrad za pomocą poczty elektronicznej.
5. Informację o zwołaniu posiedzenia zwyczajnego komisji Marszałek bezzwłocznie publikuje na stronie internetowej Parlamentu.

§ 28

1. Posiedzenie nadzwyczajne komisji może odbywać się wyłącznie podczas posiedzenia Parlamentu i wyłącznie w celu rozpatrzenia sprawy związanej z przedmiotem obrad.
2. Posiedzenie nadzwyczajne komisji zwołuje Marszałek z własnej inicjatywy lub na wniosek formalny.
3. Marszałek informuje wszystkich członków komisji obecnych na posiedzeniu Parlamentu o zwołaniu posiedzenia nadzwyczajnego komisji.
4. Posiedzenie nadzwyczajne komisji rozpoczyna się bezzwłocznie po zarządzeniu przerwy w obradach Parlamentu w miejscu lub trybie wyznaczonym przez Marszałka.

§ 29

1. Posiedzenia komisji mogą odbywać się za pomocą środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość (posiedzenie komisji w trybie zdalnym).
2. Środek komunikacji elektronicznej umożliwiający porozumiewanie się na odległość określa:
 - 1) przewodniczący komisji w informacji o zwołaniu posiedzenia zwyczajnego;
 - 2) Marszałek w informacji o zwołaniu posiedzenia nadzwyczajnego.

§ 30

1. Posiedzenia komisji mogą odbywać się stacjonarnie z jednoczesną możliwością udziału członków komisji oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu za pomocą środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość (posiedzenie komisji w trybie hybrydowym).
2. Przepis § 29 ust. 2 Regulaminu Parlamentu stosuje się odpowiednio.

§ 31

1. Posiedzenia komisji są jawne.
2. Komisja może uchwalić tajność posiedzenia lub jego części większością 3/5 głosów.
3. Uchwalenie tajności posiedzenia komisji lub jego części wyklucza z udziału w posiedzeniu osoby inne niż członkowie komisji oraz Marszałek, chyba że komisja uchwali inaczej.
4. Tajnej części posiedzenia nie utrwalą się, w szczególności ani protokołem z posiedzenia, ani urządzeniami rejestrującymi lub transmitującymi dźwięk lub obraz.

§ 32

1. Przebieg posiedzenia komisji utrwalą się w formie protokołu.
2. Przewodniczący komisji sporządza protokół nie później niż w terminie czternastu dni od dnia posiedzenia, po czym przedstawia jego projekt członkom komisji i Marszałkowi.
3. Protokół, do którego nie wniesiono zastrzeżeń w terminie trzech dni od dnia przedstawienia jego projektu, uważa się za przyjęty.
4. Przewodniczący komisji podpisuje przyjęty protokół i bezzwłocznie przekazuje go Marszałkowi.

Dział IV

Postępowanie w Parlamencie

Rozdział 1

Posiedzenie zwyczajne

Oddział 1

Zwołanie posiedzenia

§ 33

1. Terminy posiedzeń Parlamentu ustala Marszałek.
2. Posiedzenia zwyczajne odbywają się co najmniej raz w miesiącu, z wyłączeniem lipca, sierpnia i września.

3. Marszałek w terminie czternastu dni od dnia swojego wyboru na pierwszym posiedzeniu Parlamentu ustala kalendarz posiedzeń zwyczajnych w drodze postanowienia.
4. Terminy ustalone kalendarzem posiedzeń zwyczajnych są prowizoryczne i mogą zostać zmienione w drodze postanowienia.

§ 34

1. Miejsce lub tryb posiedzenia określa Marszałek.
2. Posiedzenia zwyczajne odbywają się stacjonarnie, chyba że Marszałek postanowi o odbyciu posiedzenia w trybie zdalnym albo hybrydowym.

§ 35

1. Marszałek zwołuje posiedzenie nie później niż na siedem dni przed dniem posiedzenia w drodze postanowienia.
2. Marszałek zawiadamia członków Parlamentu o czasie i miejscu lub trybie posiedzenia, proponowanym porządku dziennym obrad oraz bieżącym stanie osobowym członków Parlamentu w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach i za pisemnym uzasadnieniem Marszałka terminy zwołania i zawiadomienia, o których mowa odpowiednio w ust. 1 i 2, mogą ulec skróceniu.
4. Postanowienie o zwołaniu posiedzenia Marszałek przekazuje za pomocą poczty elektronicznej:
 - 1) członkom Parlamentu;
 - 2) Przewodniczącemu;
 - 3) Zarządowi;
 - 4) Biuru Zarządu;
 - 5) Komisji Rewizyjnej;
 - 6) Komisji Wyborczej;
 - 7) Kolegium Odwoławczemu.
5. Postanowienie o zwołaniu posiedzenia publikuje się na stronie internetowej Parlamentu.

Oddział 2

Porządek dzienny obrad

§ 36

Przedmiotem porządku dziennego obrad są w szczególności:

- 1) projekty uchwał Parlamentu;
- 2) sprawy związane z wykonywaniem uchwał Parlamentu;
- 3) sprawozdania z działalności:

- a) Przewodniczącego,
- b) Zarządu,
- c) Komisji Wyborczej;
- 4) raporty Komisji Rewizyjnej;
- 5) zapytania poselskie;
- 6) sprawy przekazane przepisami szczególnymi;
- 7) inne sprawy wniesione pod obrady Parlamentu.

§ 37

1. Marszałek ustala proponowany porządek dzienny obrad w drodze postanowienia po zasięgnięciu opinii Prezydium Parlamentu.
2. Proponowany porządek dzienny obrad uważa się za przyjęty, jeżeli do chwili rozpoczęcia posiedzenia Parlamentu nie złożono wniosku formalnego w sprawie jego zmiany.

§ 38

1. Marszałek zmienia porządek dzienny obrad na wniosek formalny.
2. Wniosek formalny składa się do Marszałka nie później niż do chwili rozpoczęcia posiedzenia Parlamentu; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie późniejsze.

§ 39

1. Marszałek odracza punkt porządku dziennego obrad przed jego rozpatrzeniem z własnej inicjatywy po zatwierdzeniu przez Parlament.
2. Odraczając punkt porządku dziennego obrad, Marszałek oznacza czas odroczenia; dopuszcza się rozpatrywanie w tym czasie innych punktów porządku dziennego obrad.
3. Nierozpatrzony przez odroczenie punkt porządku dziennego obrad rozpatruje się między odroczeniem albo zamknięciem jednego punktu porządku dziennego obrad a rozpoczęciem rozpatrywania następnego.

§ 40

1. Marszałek odracza posiedzenie Parlamentu przed rozpatrzeniem wszystkich punktów porządku dziennego obrad na wniosek formalny.
2. Odraczając posiedzenie, Marszałek oznacza czas odroczenia.
3. Nierozpatrzone przez odroczenie posiedzenia punkty porządku dziennego obrad rozpatruje się w ramach następnej części danego posiedzenia.

§ 41

1. Marszałek zamyka posiedzenie Parlamentu przed rozpatrzeniem wszystkich punktów porządku dziennego obrad na wniosek formalny.
2. Nierozpatrzone przez zamknięcie posiedzenia punkty porządku dziennego obrad dołącza się do porządku dziennego obrad następnego posiedzenia zwyczajnego.

Oddział 3

Obrady

§ 42

Marszałek otwiera posiedzenie Parlamentu w obecności co najmniej 1/10 regulaminowej liczby członków Parlamentu.

§ 43

Marszałek stwierdza kworum osobowe i jednostkowe, po czym komunikuje je Parlamentowi:

- 1) na początku każdego posiedzenia Parlamentu;
- 2) ilekroć poweźmie co do nich wątpliwość;
- 3) na wniosek formalny.

§ 44

1. Posiedzenia Parlamentu są jawne.
2. Jeżeli wymaga tego dobro społeczności studenckiej Uniwersytetu, Parlament może uchwalić większością 3/5 głosów tajność posiedzenia lub jego części na wniosek formalny.
3. Uchwalenie tajności posiedzenia lub jego części wyklucza z udziału w posiedzeniu osoby inne niż:
 - 1) członkowie Parlamentu;
 - 2) Przewodniczący;
 - 3) członkowie Zarządu;
 - 4) członkowie Komisji Rewizyjnej;
 - 5) przewodniczący Komisji Wyborczej;
 - 6) przewodniczący Kolegium Odwoławczego;
 - 7) oznaczone przez Parlament.
4. W zastępstwie przewodniczącego Komisji Wyborczej i przewodniczącego Kolegium Odwoławczego mogą uczestniczyć wyznaczeni przez nich odpowiednio członek Komisji Wyborczej i członek Kolegium Odwoławczego po uprzednim poinformowaniu Marszałka.
5. Tajnej części posiedzenia nie utrzuwa się, w szczególności ani protokołem z posiedzenia, ani urządzeniami rejestrującymi lub transmitującymi dźwięk lub obraz.

§ 45

1. Marszałek zarządza oznaczoną czasowo przerwę w posiedzeniu Parlamentu z własnej inicjatywy lub na wniosek formalny.
2. Przerwa w posiedzeniu trwa nie dłużej niż trzydzieści minut.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Marszałek może przedłużyć zarządzoną przerwę najwięcej dwukrotnie.

§ 46

1. Marszałek udziela głosu w sprawach objętych porządkiem dziennym obrad według listy mówców.
2. Członkowie Parlamentu zamierzający wziąć udział w dyskusji nad danym punktem porządku dziennego obrad zapisują się do głosu u Marszałka lub wicemarszałka Parlamentu prowadzącego listę mówców.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Marszałek może ustalić kolejność wbrew liście mówców.

§ 47

1. Marszałek udziela głosu Przewodniczącemu i wiceprzewodniczącemu Zarządu poza kolejnością listy mówców, ilekroć tego zażądata.
2. Marszałek udziela głosu przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, przewodniczącemu Komisji Wyborczej i przewodniczącemu Kolegium Odwoławczego poza kolejnością listy mówców w sprawach objętych zakresem działalności kierowanych przez nich organów.

§ 48

1. Marszałek udziela głosu członkom Komisji Rewizyjnej, Komisji Wyborczej i Kolegium Odwoławczego oraz przedstawicielom studentów w Senacie Uniwersytetu i jego komisjach tudzież innym osobom chcącym zabrać głos na zasadach § 46 Regulaminu Parlamentu, z zastrzeżeniem pierwszeństwa członków Parlamentu.
2. Innym osobom, o których mowa w ust. 1, Marszałek może w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie udzielić głosu.

§ 49

1. Marszałek może ograniczyć liczbę przemówień mówców w dyskusji w danym punkcie porządku dziennego obrad przez oznaczenie tożsamej liczby wszystkim mówcom.
2. O udzieleniu dodatkowego głosu danemu mówcy decyduje Marszałek.
3. Członkom Parlamentu i osobom wymienionym w § 47 Regulaminu Parlamentu zastrzega się prawo do co najmniej dwóch przemówień.

§ 50

1. Pierwsze przemówienie danego mówcy w dyskusji trwa nie dłużej niż pięć minut, zaś wszystkie następne nie dłużej niż trzy minuty.
2. Marszałek ustala inny czas przemówień z własnej inicjatywy po zatwierdzeniu przez Parlamentu lub na wniosek formalny.
3. O przedłużeniu czasu przemówienia danemu mówcy decyduje Marszałek.
4. Ograniczenia czasowe określone w ust. 1 i 2 nie dotyczą osób wymienionych w § 47 Regulaminu Parlamentu.

§ 51

1. Marszałek udziela głosu poza kolejnością listy mówców:
 - 1) w trybie sprostowania:
 - a) błędnie zrozumianego stwierdzenia mówcy,
 - b) nieściśle przytoczonego stwierdzenia mówcy,
 - c) niezgodnego z prawdą stwierdzenia mówcy;
 - 2) w celu krótkiego odniesienia się do przemówienia mówcy bezpośrednio poprzedzającego go w dyskusji.
2. Nie udziela się głosu w trybie sprostowania względem innego głosu zabranego w tym trybie.
3. Nie udziela się głosu w trybie sprostowania lub w celu krótkiego odniesienia się do przemówienia mówcy bezpośrednio poprzedzającego go w dyskusji względem innego głosu zabranego w celu krótkiego odniesienia się do przemówienia.
4. Przemówienia w trybach lub celu, o których mowa w ust. 1, trwają nie dłużej niż jedną minutę.

§ 52

Mówcy, któremu czas przemówienia upłynął, Marszałek odbiera głos.

§ 53

1. Marszałek może zwrócić uwagę mówcy odbiegającego w swoim przemówieniu od przedmiotu danego punktu porządku dziennego obrad przywołaniem „do rzeczy”.
2. Po dwukrotnym bezskutecznym przywołaniu „do rzeczy” w danym punkcie porządku dziennego obrad Marszałek może odebrać mówcy głos.

§ 54

1. Marszałek może zwrócić uwagę osobie uniemożliwiającej prowadzenie obrad.
2. Marszałek może przywołać „do porządku” osobę niestosującą się do uprzedniego zwrócenia jej uwagi na danym posiedzeniu Parlamentu.

3. Marszałek może ponownie przywołać „do porządku” osobę niestosującą się do uprzedniego przywołania „do porządku” na danym posiedzeniu Parlamentu, stwierdzając jednocześnie, że uniemożliwia ona prowadzenie obrad.
4. Od przywołania „do porządku” przysługuje odwołanie do Prezydium Parlamentu obowiązane natychmiast je rozpatrzyć.

§ 55

1. Marszałek może wykluczyć z posiedzenia Parlamentu osobę:
 - 1) uniemożliwiającą prowadzenie obrad – mimo ponownego przywołania „do porządku” na podstawie § 54 ust. 3 Regulaminu Parlamentu na danym posiedzeniu Parlamentu;
 - 2) dopuszczającą się ciężkiego naruszenia spokoju, porządku lub powagi podczas obrad Parlamentu – bez konieczności uprzedniego stosowania § 54 Regulaminu Parlamentu.
2. Osoba wykluczona z posiedzenia Parlamentu natychmiast opuszcza salę obrad.
3. Marszałek zarządza przerwę w obradach w celu wyprowadzenia z sali obrad osoby wykluczonej z posiedzenia Parlamentu w przypadku oporu z jej strony.
4. Od wykluczenia z posiedzenia Parlamentu przysługuje odwołanie do Prezydium Parlamentu obowiązane natychmiast je rozpatrzyć; wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykluczenia.

§ 56

1. Przebieg posiedzeń Parlamentu utrwalany jest w formie protokołu sporządzanego przez Prezydium Parlamentu.
2. Protokół z posiedzenia zawiera:
 - 1) numer protokołu;
 - 2) datę posiedzenia;
 - 3) szczegółowy zapis przebiegu obrad w formie podsumowania lub transkrypcji przemówień;
 - 4) informacje w sprawie podjętych uchwał.
3. Do protokołu załącza się:
 - 1) pełny tekst:
 - a) złożonych sprawozdań z działalności i raportów,
 - b) zapytań poselskich,
 - c) odpowiedzi na zapytania poselskie,
 - d) wniosków formalnych,
 - e) innych dokumentów rozpatrywanych przez Parlament;
 - 2) listę obecnych na posiedzeniu członków Parlamentu.

4. Protokół przechowuje się razem z nośnikiem magnetycznym lub cyfrowym zawierającym fonograficzne utrwalenie przebiegu obrad; nośnik nie podlega publicznemu udostępnieniu.

§ 57

1. Marszałek podaje do wiadomości projekt protokołu z posiedzenia Parlamentu nie później niż na siedem dni przed następnym posiedzeniem zwyczajnym Parlamentu:
 - 1) członkom Parlamentu;
 - 2) Przewodniczącemu;
 - 3) członkom Zarządu;
 - 4) przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej;
 - 5) przewodniczącemu Komisji Wyborczej;
 - 6) przewodniczącemu Kolegium Odwoławczego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Marszałek po konsultacji z Prezydium Parlamentu może zdecydować o podaniu do wiadomości protokołu w terminie późniejszym.
3. Osoby niewymienione w ust. 1, które zabrały głos podczas posiedzenia Parlamentu, mogą wystąpić do Marszałka o udostępnienie projektu protokołu.

§ 58

1. Osoby wymienione w § 57 ust. 1 Regulaminu Parlamentu oraz inne osoby, które zabrały głos podczas posiedzenia Parlamentu, mogą zgłosić poprawki do projektu protokołu z posiedzenia Parlamentu w terminie pięciu dni od dnia podania projektu do wiadomości.
2. Prezydium Parlamentu decyduje w sprawie przyjęcia proponowanych poprawek w terminie dwóch dni od dnia upływu terminu z ust 1.

§ 59

1. Parlament przyjmuje protokół z posiedzenia Parlamentu na najbliższym po publikacji projektu protokołu posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu.
2. Protokół przyjęty przez Parlament i podpisany przez Marszałka stanowi oficjalne stwierdzenie przebiegu obrad Parlamentu.

Oddział 4

Wnioski formalne

§ 60

1. Wnioski formalne mogą dotyczyć wyłącznie spraw będących przedmiotem porządku dziennego obrad lub przebiegu danego posiedzenia.
2. Do wniosków formalnych należą jedynie wnioski o:
 - 1) przerwanie, odroczenie albo zamknięcie posiedzenia;
 - 2) zmianę porządku dziennego obrad;
 - 3) głosowanie bez dyskusji;
 - 4) zmianę sposobu prowadzenia dyskusji;
 - 5) ograniczenie lub przedłużenie czasu przemówień;
 - 6) uchwalenie tajności posiedzenia;
 - 7) zamknięcie listy mówców;
 - 8) zamknięcie dyskusji;
 - 9) odesłanie sprawy do komisji;
 - 10) zwołanie posiedzenia nadzwyczajnego komisji;
 - 11) zmianę sposobu przeprowadzenia głosowania;
 - 12) stwierdzenie kworum;
 - 13) reasumpcję głosowania.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, są rozpatrywane jedynie między odroczeniem albo zamknięciem jednego punktu porządku dziennego obrad a rozpoczęciem rozpatrywania następnego.

§ 61

Wniosek formalny może zgłosić na piśmie:

- 1) Marszałek;
- 2) grupa co najmniej ośmiu członków Parlamentu, wskazując ze swojego grona przedstawiciela grupy wnioskodawców;
- 3) Przewodniczący;
- 4) przewodniczący komisji Parlamentu.

§ 62

1. Marszałek udziela głosu poza porządkiem dziennym obrad członkowi Parlamentu będącemu przedstawicielem grupy wnioskodawców w celu uzasadnienia wniosku formalnego.
2. Przedstawiciel grupy wnioskodawców, uzasadniając wniosek formalny, wymienia wszystkich członków Parlamentu popierających wnioski.
3. Jeżeli zgłoszono głosy przeciwne wnioskowi formalnemu, Marszałek dopuszcza do głosu tylko pierwszy z nich według kolejności zgłoszeń.
4. Przemówienia w sprawie wniosku formalnego trwają nie dłużej niż dwie minuty.

§ 63

1. Parlament rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu przedstawiciela grupy wnioskodawców i głosu przeciwnego, jeżeli został zgłoszony.
2. Parlament rozstrzyga o wniosku formalnym większością głosów w obecności co najmniej 1/5 regulaminowej liczby członków Parlamentu i 1/3 jednostek reprezentowanych w Parlamencie, z zastrzeżeniem § 65 Regulaminu Parlamentu.
3. Nieprzyjęty wniosek formalny nie może być zgłoszony ponownie podczas tego samego posiedzenia.

Oddział 5

Głosowanie

§ 64

1. Po zamknięciu dyskusji Parlament przystępuje do głosowania.
2. Po zamknięciu dyskusji głos zabierają tylko członkowie Parlamentu celem zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o zmianę sposobu przeprowadzenia głosowania, jednak nie później niż do chwili przystąpienia do głosowania.

§ 65

1. Uchwała, zatwierdzenie własnej inicjatywy Marszałka lub wniosek formalny mogą być przyjęte przez aklamację na wniosek Marszałka lub grupy co najmniej ośmiu członków Parlamentu.
2. Przyjęcie przez aklamację następuje, jeżeli nikt z obecnych na posiedzeniu członków Parlamentu nie jest przeciwko takiemu przyjęciu.

§ 66

1. Głosowanie jest jawne, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Głosowanie tajne przeprowadza się:
 - 1) w sprawach osobowych na zasadach § 49 Regulaminu;
 - 2) na wniosek formalny o zmianę sposobu przeprowadzenia głosowania;
 - 3) gdy przepis szczególny tak stanowi.

§ 67

Głosowanie może odbywać się przez:

- 1) podniesienie legitymacji poselskiej;
- 2) wykorzystanie narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych;
- 3) wykorzystanie urządzenia do elektronicznego liczenia głosów.

§ 68

1. Porządek głosowania zgłoszonych wniosków w sprawie projektów uchwał jest następujący:
 - 1) głosowanie wniosku o odrzucenie projektu w całości;
 - 2) głosowanie wniosku o odesłanie projektu do komisji;
 - 3) głosowanie poprawek do projektu, z pierwszeństwem tych, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach;
 - 4) głosowanie projektu w całości w brzmieniu zaproponowanym przez wnioskodawcę lub komisję wraz ze zmianami wynikającymi z przyjętych poprawek.
2. Porządek głosowania poprawek ustala Marszałek po konsultacji z Prezydium Parlamentu.
3. Dopuszcza się głosowanie łączne nad całością lub częścią poprawek.

§ 69

1. Każdy kandydat na członka organu Samorządu lub na przedstawiciela studentów wybieranego przez Parlament może zgłosić jednego męża zaufania, o czym informuje Marszałka i przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej Parlamentu.
2. Przepisy § 23 Ordynacji stosuje się odpowiednio.

§ 70

1. Protokół z głosowania ogłasza przewodniczący Komisji Skrutacyjnej Parlamentu, a w przypadku § 20 ust. 4 Regulaminu Parlamentu Marszałek.
2. Wyniki głosowania stwierdza Marszałek na podstawie protokołu z głosowania.

§ 71

1. Parlament może dokonać reasumpcji głosowania na wniosek formalny, jeżeli przebieg lub wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości.
2. Wniosek formalny o reasumpcję głosowania może być zgłoszony natychmiast po ogłoszeniu lub stwierdzeniu wyniku głosowania, jednak nie później niż przed następnym głosowaniem lub zamknięciem danego punktu porządku dziennego obrad.

Rozdział 2

Posiedzenie nadzwyczajne

§ 72

1. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje Marszałek z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) Prezydium Parlamentu;
 - 2) Zarządu;
 - 3) Komisji Rewizyjnej;
 - 4) grupy co najmniej 1/3 regulaminowej liczby członków Parlamentu.
2. Wniosek o zwołanie posiedzenia nadzwyczajnego zawiera proponowany porządek dzienny obrad.
3. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje się na dzień przypadający nie później niż w terminie czternastu dni od dnia wpłynięcia wniosku.

§ 73

Punkty porządku dziennego obrad nierozpatrzone na posiedzeniu nadzwyczajnym dołącza się do porządku dziennego obrad następnego posiedzenia Parlamentu.

§ 74

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniu zwyczajnym.

Rozdział 3

Posiedzenie w trybie zdalnym

§ 75

Parlament może obradować na posiedzeniach za pomocą środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość i z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych (posiedzenie w trybie zdalnym).

§ 76

Marszałek określa środek komunikacji elektronicznej umożliwiający porozumiewanie się na odległość oraz narzędzie elektroniczne do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych w postanowieniu o zwołaniu posiedzenia.

§ 77

Członek Parlamentu potwierdza swoją obecność na posiedzeniu w trybie zdalnym:

- 1) oświadczeniem ustnym złożonym podczas sprawdzania listy obecności oraz kworum osobowego i jednostkowego na początku posiedzenia;
- 2) oświadczeniem pisemnym przekazanym Marszałkowi za pomocą poczty elektronicznej podczas posiedzenia w przypadku:
 - a) wystąpienia problemu ze złożeniem oświadczenia zgodnie z pkt 1;
 - b) przybycia na posiedzenie po sprawdzeniu listy obecności oraz kworum osobowego i jednostkowego na początku posiedzenia.

§ 78

1. Członkowie Parlamentu zamierzający wziąć udział w dyskusji nad danym punktem porządku dziennego obrad zapisują się do głosu oświadczeniem pisemnym złożonym Marszałkowi:
 - 1) za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość;
 - 2) za pomocą poczty elektronicznej, w przypadku wystąpienia problemu ze złożeniem oświadczenia zgodnie z pkt 1.
2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do zabrania głosu w trybach lub celu, o których mowa w § 51 Regulaminu Parlamentu.

§ 79

Marszałkowi składa się za pomocą poczty elektronicznej:

- 1) projekty uchwał Parlamentu;
- 2) wnioski formalne;
- 3) zapytania poselskie;
- 4) inne dokumenty określone w Regulaminie.

§ 80

1. Głosowania odbywają się z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych.
2. Głosowania przeprowadza w imieniu Komisji Skrutacyjnej Parlamentu jej przewodniczący, a w jego nieobecności jej wiceprzewodniczący, zaś w braku obojga Marszałek; przepisu § 20 ust. 4 Regulaminu Parlamentu nie stosuje się.
3. Głosowanie trwa przez czas oznaczony przed rozpoczęciem głosowania, jednak nie krócej niż trzy minuty.

§ 81

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniu zwyczajnym albo nadzwyczajnym.

Rozdział 4

Posiedzenie w trybie hybrydowym

§ 82

Parlament może obradować na posiedzeniach stacjonarnie z jednoczesną możliwością udziału członków Parlamentu oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu za pomocą środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość oraz z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych (posiedzenie w trybie hybrydowym).

§ 83

1. Marszałek zwołuje posiedzenie w trybie hybrydowym, uwzględniając warunki techniczne niezbędne do jego odbycia.
2. Marszałek określa środek komunikacji elektronicznej umożliwiający porozumiewanie się na odległość oraz narzędzie elektroniczne do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych w postanowieniu o zwołaniu posiedzenia.

§ 84

W uzasadnionych przypadkach Marszałek może ograniczyć stacjonarny udział w posiedzeniu osób innych niż członkowie Parlamentu.

§ 85

Głosowania odbywają się z wykorzystaniem narzędzia elektronicznego do przeprowadzenia głosowań jawnych lub tajnych na zasadach głosowań przeprowadzanych podczas posiedzeń w trybie zdalnym.

§ 86

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio:

- 1) przepisy o posiedzeniu zwyczajnym albo nadzwyczajnym – do członków Parlamentu oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu stacjonarnie;
- 2) przepisy o posiedzeniu w trybie zdalnym – do członków Parlamentu oraz innych osób uczestniczących w posiedzeniu za pomocą środka komunikacji elektronicznej umożliwiającego porozumiewanie się na odległość.

Dział V

Zapytania poselskie

§ 87

Zapytania poselskie składa się w sprawach dotyczących funkcji pełnionej przez adresata zapytania lub działalności danego organu Samorządu.

§ 88

1. Członek Parlamentu składa zapytanie poselskie na piśmie Marszałkowi, wskazując jednocześnie jego adresata.
2. Marszałek przekazuje zapytanie poselskie wskazanemu adresatowi bezzwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech dni roboczych od dnia jego złożenia.
3. Zapytanie poselskie kierowane do kolegialnego organu Samorządu Marszałek przekazuje jego przewodniczącemu.

§ 89

1. Adresat w terminie czternastu dni od dnia przekazania mu zapytania poselskiego udziela na nie odpowiedzi na piśmie i przekazuje ją Marszałkowi.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Marszałek może na wniosek adresata przedłużyć termin udzielenia odpowiedzi najwięcej do dwudziestu jeden dni od dnia otrzymania zapytania.
3. Wniosek adresata, o którym mowa w ust. 2, składa się Marszałkowi w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania zapytania.

§ 90

Marszałek po otrzymaniu odpowiedzi na zapytanie poselskie przekazuje członkom Parlamentu i Komisji Rewizyjnej ujednolicony dokument zawierający treść zapytania i treść odpowiedzi adresata.

§ 91

1. Wysłuchanie przez Parlament zapytania poselskiego i udzielonej odpowiedzi następuje na najbliższym następnym posiedzeniu zwykajnym Parlamentu.
2. Wysłuchanie obejmuje ustne sformułowanie treści zapytania poselskiego, które trwa nie dłużej niż trzy minuty, oraz bezpośrednią odpowiedź adresata zapytania, która trwa nie dłużej niż pięć minut.
3. Na zapytanie poselskie kierowane do kolegalnego organu Samorządu odpowiedzi udziela jego przewodniczący.
4. Nad zapytaniem poselskim i udzieloną odpowiedzią dyskusji nie przeprowadza się.

§ 92

Zapytanie poselskie oraz odpowiedź na nie publikowane są jako załącznik do protokołu z najbliższego następnego posiedzenia zwykajnego Parlamentu.

ORDYNACJA WYBORCZA
SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Dział I

Przepisy ogólne

Rozdział 1

Przepisy wstępne

§ 1

1. Ordynacja określa zasady przeprowadzania i ważności wyborów przedstawicieli studentów do przepisanych organów Samorządu Studentów oraz organów i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu.
2. Przepisy Ordynacji stosuje się w wyborach do:
 - 1) Kolegium Elektorów Uniwersytetu;
 - 2) kolegium elektorów wydziału;
 - 3) Parlamentu;
 - 4) rady dydaktycznej;
 - 5) rady jednostki;
 - 6) Rady Mieszkańców;
 - 7) Rady Samorządu Studentów.

§ 2

1. Ilekroć w Ordynacji jest mowa o wyborach, rozumie się przez to odpowiednio wybory, wybory uzupełniające lub wybory ponowne przeprowadzane we wszystkich turach głosowania, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. W wyborach do Rady Mieszkańców, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej, odpowiednio ilekroć w Ordynacji jest mowa o:
 - 1) jednostce – rozumie się przez to dom studenta;
 - 2) Radzie Samorządu Studentów – rozumie się przez to Radę Mieszkańców;
 - 3) studentach – rozumie się przez to mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu.

§ 3

1. Wybory są powszechne, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory przeprowadza się alternatywnie w formie:
 - 1) głosowania urnowego – przy pomocy urny wyborczej;
 - 2) głosowania elektronicznego – przy pomocy systemu USOS.
3. Termin, formę, a w przypadku ust. 2 pkt 1 także miejsce głosowania ustala Komisja Wyborcza, uwzględniając przepisy szczególne.

§ 4

1. Bierne i czynne prawa wyborcze w wyborach przysługują zgodnie z § 18 Regulaminu, z zastrzeżeniem, że w wyborach:
 - 1) do Kolegium Elektorów Uniwersytetu przysługują one zgodnie z § 37 Ordynacji;
 - 2) do rady dydaktycznej przysługują one studentom kierunków studiów właściwych danej radzie dydaktycznej;
 - 3) do Rady Mieszkańców przysługują one mieszkańcom danego domu studenta będącym studentami Uniwersytetu;
 - 4) do Rady Samorządu Studentów przysługują one studentom kierunków studiów właściwych jej okręgom wyborczym.
2. Kandydowanie w wyborach do Parlamentu z danej jednostki lub do danej Rady Samorządu Studentów w danym okręgu wyborczym wyłącza bierne prawo wyborcze względem odpowiednio Parlamentu w innych jednostkach lub danej Rady Samorządu Studentów w innych okręgach wyborczych.
3. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 2, ustaje z uprawomocnieniem się wyników wyborów, w których student kandydował, jednak nie wcześniej niż z dniem 30 listopada roku akademickiego tego kandydowania.

§ 5

1. Wybory od zarządzenia do sporządzenia protokołu wyborczego przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Przewodniczący Komisji Wyborczej wyznacza członków Komisji Wyborczej odpowiedzialnych za przeprowadzenie określonych wyborów albo określonych czynności z nimi związanych.

§ 6

Członek Komisji Wyborczej podlega wyłączeniu z przeprowadzania wyborów, w których posiada bierne lub czynne prawo wyborcze, z wyjątkiem wyborów do Kolegium Elektorów Uniwersytetu, chyba że skorzystał w nich z biernego prawa wyborczego.

Rozdział 2

Okręgi wyborcze

§ 7

1. W każdej jednostce tworzy się jeden albo więcej okręgów wyborczych.
2. W okręgach wyborczych przeprowadza się wyłącznie wybory do Rady Samorządu Studentów.

§ 8

Okręg wyborczy obejmuje jeden albo więcej kierunków studiów organizowanych przez dokładnie jedną jednostkę (właściwość).

§ 9

1. Liczba mandatów przysługujących w jednym okręgu wyborczym jednostki odpowiada liczbie członków Rady Samorządu Studentów.
2. Jeżeli utworzono w jednostce więcej niż jeden okręg wyborczy, liczbę mandatów przysługujących w każdym jednym okręgu wyborczym tej jednostki oznacza zaokrąglony do jedności iloczyn liczby członków Rady Samorządu Studentów i ilorazu liczby studentów tego okręgu wyborczego przez liczbę studentów jednostki, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) cyfrę 0 uważa się za 1 mandat;
 - 2) jeżeli ogólna liczba mandatów we wszystkich okręgach wyborczych przekroczy liczbę członków Rady Samorządu Studentów, aż do uzyskania tej ostatniej liczby:
 - a) redukuje się o jeden liczbę mandatów w okręgu wyborczym z największą liczbą mandatów,
 - b) jeżeli dwóm lub więcej okręgom wyborczym przypada równa liczba mandatów, redukuje się o jeden liczbę mandatów w okręgu wyborczym liczącym mniej studentów.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ustalenie liczby mandatów wbrew ust. 2.

§ 10

1. Okręgi wyborcze i ich właściwość określa Przewodniczący na wniosek:
 - 1) Komisji Wyборczej, po zaopiniowaniu przez daną Radę Samorządu Studentów, chyba że jej działalność uległa zawieszeniu;
 - 2) danej Rady Samorządu Studentów, po zaopiniowaniu przez Komisję Wyборczą.
2. Liczbę mandatów przysługujących w okręgach wyborczych ustala Komisja Wyборcza do dnia 10 października roku wyborów; zmiana liczby podlega uprzedniemu zaopiniowaniu przez daną Radę Samorządu Studentów.

Dział II
Wybory
Przepis wstępny

§ 11

Przepisy niniejszego działu stosuje się w wyborach do:

- 1) Parlamentu;
- 2) rady dydaktycznej;
- 3) rady jednostki;
- 4) Rady Mieszkańców;
- 5) Rady Samorządu Studentów.

Rozdział 1
Zarządzenie, obwieszczenie i kandydowanie

§ 12

1. Wybory przeprowadza się między 20 października a 15 listopada.
2. Wybory przeprowadza się w dniu odbywania się w jednostce zajęć dydaktycznych, z wyjątkiem sobót i niedziel.
3. Wybory przeprowadza się w terminie możliwie dogodnym studentom o czynnym prawie wyborczym.
4. Wybory do rady dydaktycznej i rady jednostki przeprowadza się, uwzględniając przepisy Statutu.

§ 13

1. Komisja Wyborcza zarządza wybory w drodze uchwalenia kalendarza wyborów.
2. Kalendarz wyborów określa formę, termin, a w przypadku wyborów w formie głosowania urnowego także miejsce głosowań we wszystkich jednostkach i okręgach wyborczych; określenia te przedstawia się uprzednio zaopiniowaniu przewodniczącemu danej Rady Samorządu Studentów, zaś jeżeli jej działalność uległa zawieszeniu Przewodniczącemu.
3. Komisja Wyborcza uchwala i publikuje kalendarz wyborów za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej do dnia 10 października.

§ 14

1. Komisja Wyborcza sporządza obwieszczenie wyborcze określające w szczególności:
 - 1) obsadzane organy lub podmioty kolegialne;
 - 2) okręgi wyborcze, w przypadku wyborów do Rady Samorządu Studentów
 - 3) kierunki studiów, w przypadku wyborów do rady dydaktycznej;
 - 4) liczbę mandatów do obsadzenia w wyborach do danego organu lub podmiotu kolegialnego,
 - 5) termin i tryb zgłaszania kandydatów;
 - 6) formę i termin głosowania zgodnie z kalendarzem wyborów;
 - 7) miejsce głosowania urnowego zgodnie z kalendarzem wyborów albo dokładną instrukcję głosowania elektronicznego, zależnie od formy głosowania;
 - 8) sposób kontaktu z Komisją Wyborczą.
2. Obwieszczenie wyborcze podaje się do wiadomości studentów o biernym i czynnym prawie wyborczym nie później niż na siedem dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.
3. Podanie obwieszczenia wyborczego do wiadomości studentów o biernym i czynnym prawie wyborczym czyni się sposobem umożliwiającym każdemu z nich zapoznanie się z jego treścią, w szczególności na zasadach ust. 4–7.
4. Komisja Wyborcza:
 - 1) publikuje obwieszczenie wyborcze za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) przekazuje obwieszczenie wyborcze do publikacji Radzie Samorządu Studentów.
5. Rada Samorządu Studentów publikuje obwieszczenie wyborcze:
 - 1) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, jeżeli tylko takimi dysponuje;
 - 2) przez wywieszenie w budynkach danej jednostki.
6. Obowiązek utrzymywania obwieszczeń wyborczych w miejscach ich publikacji przepisanyymi sposobami obciążą wymienione uprzednio organy do dnia opublikowania protokołu wyborczego.
7. W przypadku zawieszenia działalności Rady Samorządu Studentów obowiązek publikacji obwieszczeń wyborczych obciąża zupełnie Komisję Wyborczą.

§ 15

1. Kandydaci mogą być zgłaszani w formie listy kandydatów albo jako kandydaci niezrzeszeni.
2. Kandydaci zgłaszani w formie listy kandydatów wskazują swojego pełnomocnika reprezentującego ją względem Komisji Wyborczej.
3. Zgłoszenie kandydata następuje wyłącznie za jego zgodą.
4. Termin zgłaszania kandydatów upływa w dniu roboczym nie później niż na trzy dni przed dniem głosowania.

Rozdział 2

Głosowanie urnowe

Oddział 1

Przygotowanie głosowania urnowego

§ 16

Komisja Wyborcza przygotowuje spis studentów o czynnym prawie wyborczym, zawierający w szczególności imiona, nazwiska oraz numery albumów, na podstawie aktualnego rejestru studentów jednostki.

§ 17

1. Komisja Wyborcza przygotowuje karty do głosowania.
2. Na karcie do głosowania oznacza się:
 - 1) obsadzany organ albo podmiot kolegialny;
 - 2) okręg wyborczy, w przypadku wyborów do Rady Samorządu Studentów;
 - 3) sposób głosowania;
 - 4) zgłoszonych kandydatów, to jest:
 - a) w przypadku zgłoszenia się wyłącznie kandydatów niezrzeszonych – nazwiska i imiona kandydatów niezrzeszonych w porządku alfabetycznym według nazwisk,
 - b) w przypadku zgłoszenia się wyłącznie list kandydatów – oznaczenia list kandydatów w porządku alfabetycznym według tych oznaczeń, a pod każdym z nich nazwiska i imiona wszystkich kandydatów daną listą kandydatów zgłoszonych w porządku podanym w zgłoszeniu danej listy kandydatów,
 - c) w przypadku zgłoszenia się co najmniej jednego kandydata niezrzeszonego i co najmniej jednej listy kandydatów – naprzód oznaczenia list kandydatów oraz nazwisk i imion kandydatów stosownie do lit. b, potem zaś wspólnie pod oznaczeniem „Kandydaci niezrzeszeni” nazwiska i imiona kandydatów niezrzeszonych stosownie do lit. a.
3. Kartę do głosowania zadrukowuje się tylko z jednej strony.
4. Wielkość i rodzaj czcionek na karcie do głosowania są tożsame oznaczeniom wszystkich list kandydatów i oznaczeniu „Kandydaci niezrzeszeni” oraz tożsame nazwiskom i imionom wszystkich kandydatów bez różnicy formy zgłoszenia.
5. Kartę do głosowania członek Komisji Wyborczej opatruje własnoręcznym oznaczeniem lub pieczęcią Komisji Wyborczej.

Oddział 2

Przeprowadzenie głosowania urnowego

§ 18

1. Wybory w formie głosowania urnowego trwają:
 - 1) w jednostkach liczących do 1000 studentów – nie krócej niż 4 godziny;
 - 2) w jednostkach liczących ponad 1000 studentów – nie krócej niż 6 godzin.
2. W uzasadnionych przypadkach członek Komisji Wyborczej może przedłużyć czas trwania głosowania; informację o przedłużeniu i przyczynie tegoż zamieszcza się w protokole wyborczym.

§ 19

1. Przed rozpoczęciem głosowania członek Komisji Wyborczej sprawdza, czy urna wyborcza jest pusta, po czym zamyka ją i plombuje.
2. Od chwili zamknięcia i zaplombowania do końca głosowania urny wyborczej otwierać nie wolno.
3. Przy urnie wyborczej od chwili jej zamknięcia i zaplombowania do jej otwarcia obecny jest co najmniej jeden członek Komisji Wyborczej.

§ 20

1. Przed przystąpieniem do głosowania student okazuje członkowi Komisji Wyborczej:
 - 1) ważną legitymację studencką;
 - 2) ważny indeks jednostki;
 - 3) aktualne zaświadczenie wystawione przez sekretariat jednostki poświadczające status studenta jednostki.
2. W przypadku wyborów do Rady Mieszkańców student okazuje ważną kartę mieszkańca danego domu studenta.
3. Na wezwanie członka Komisji Wyborczej student okazuje również inny ważny dokument tożsamości z fotografią.

§ 21

1. Zostawszy wylegitymowanym na podstawie § 20 Ordynacji, student składa własnoręczny podpis w przeznaczonej temu pozycji spisu, o którym mowa w § 16 Ordynacji.
2. Dopisania w dniu głosowania do spisu, o którym mowa w ust. 1, dokonuje członek Komisji Wyborczej, pod warunkiem przedłożenia mu przez nieujętego tym spisem a posiadającego czynne prawo wyborcze studenta dokumentu określonego przez Komisję Wyborczą; przy dopisanych swoich imieniu, nazwisku i numerze albumu student ten składa własnoręczny podpis.
3. Złożywszy własnoręczny podpis stosownie do ust. 1 albo 2, student otrzymuje od członka Komisji Wyborczej kartę do głosowania.

§ 22

1. W wyborach głosować można tylko osobiście.
2. W wyborach głosować można tylko raz.
3. Liczba głosów oddanych przez studenta nie może przekraczać liczby mandatów obsadzanych w wyborach.
4. Kartę do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 23

1. Podczas wszystkich czynności w dniu głosowania mogą być obecni mężowie zaufania.
2. Mężem zaufania może być wyłącznie student Uniwersytetu.
3. Mężem zaufania nie może być:
 - 1) kandydat w wyborach, względem których mąż zaufania wykonywać ma swoje czynności;
 - 2) członek Komisji Wyborczej.
4. Każda lista kandydatów może zgłosić najwięcej dwóch mężów zaufania, zaś każdy kandydat niezrzeszony dokładnie jednego.
5. Mężów zaufania zgłasza się do Komisji Wyborczej do chwili zakończenia głosowania.
6. W przypadku utrudniania przez męża zaufania wykonywania czynności Komisji Wyborczej członek Komisji Wyborczej może po uprzednim upomnieniu wykluczyć uprawnienia męża zaufania.

Rozdział 3
Głosowanie elektroniczne

Oddział 1

Przygotowanie głosowania elektronicznego

§ 24

Komisja Wyborcza na dzień przed dniem głosowania wprowadza w systemie USOS:

- 1) parametry głosowania, w tym:
 - a) liczbę mandatów do obsadzenia w wyborach,
 - b) liczbę głosów, które może oddać student,
 - c) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
- 2) studentów o czynnym prawie wyborczym;
- 3) kandydatów.

§ 25

1. Studentów o czynnym prawie wyborczym Komisja Wyborcza wprowadza w systemie USOS, korzystając z danych znajdujących się w tym systemie.
2. W przypadku wyborów do Rady Mieszkańców mieszkańców domu studenta będących studentami Uniwersytetu wprowadza się w systemie USOS na podstawie aktualnego rejestru mieszkańców domu studenta.

§ 26

1. Kartę do głosowania stanowi dedykowana strona internetowa w module Wybory systemu USOS.
2. Karta do głosowania wyświetla się tylko na jednej stronie internetowej; paginacja jest niedopuszczalna.
3. Przepisy § 17 ust. 1, 2 i 4 Ordynacji stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że w braku stosownych warunków technicznych systemu USOS pod oznaczeniami każdej z list kandydatów nazwiska i imiona wszystkich kandydatów daną listą kandydatów zgłoszonych oznacza się w porządku alfabetycznym według nazwisk.

Oddział 2

Przeprowadzenie głosowania elektronicznego

§ 27

Wybory w formie głosowania elektronicznego trwają nie krócej niż 24 godziny.

§ 28

1. Przed rozpoczęciem głosowania członek Komisji Wyborczej sprawdza wyzerowanie głosów.
2. Komisja Wyborcza podczas głosowania nadzoruje działanie systemu USOS pod kątem ewentualnych problemów technicznych.

§ 29

Identyfikacji studenta i jego czynnego prawa wyborczego dokonuje system USOS przez autoryzację dostępu do indywidualnego konta studenta za pośrednictwem Centralnego Serwera Uwierzytelniania Uniwersytetu oraz stosownie do § 25 Ordynacji.

§ 30

Przepisy § 18 ust. 2, § 22 ust. 1–3 i § 23 Ordynacji stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że uprawnienia męża zaufania ulegają ograniczeniom wynikającym z warunków technicznych systemu USOS.

Rozdział 4

Ustalenie wyników wyborów

§ 31

1. Bezzwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki wyborów.
2. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu.

§ 32

1. Ustalając wyniki wyborów w formie głosowania urnowego, Komisja Wyborczej oblicza:
 - 1) studentów o czynnym prawie wyborczym;
 - 2) karty do głosowania wydane;
 - 3) karty do głosowania wyjęte z urny wyborczej, w tym z osobna:
 - a) karty nieważne,
 - b) karty ważne;
 - 4) głosy nieważne;

- 5) głosy ważne oddane łącznie na wszystkich kandydatów;
- 6) głosy ważne oddane na poszczególnych kandydatów.
2. Przy ustaleniu wyników wyborów w formie głosowania urnowego pomija się karty do głosowania uszkodzone lub niespełniających wymogów określonych w § 17 Ordynacji.
3. Poczynienie dopisków na karcie do głosowania nie wpływa na ważność oddanych nią głosów.

§ 33

1. Ustalając wyniki wyborów w formie głosowania elektronicznego, przepisy § 32 ust. 1 Ordynacji stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem pkt 3.
2. Podstawę ustalenia wyników wyborów w formie głosowania elektronicznego stanowi podsumowanie głosowania generowane automatycznie w systemie USOS odczytywane zgodnie z właściwymi przepisami Ordynacji.

§ 34

1. Dokumentem poświadczającym przebieg i wyniki wyborów jest wyłącznie protokół wyborczy sporządzony przez Komisję Wyborczą.
2. Protokół wyborczy zawiera dane, o których mowa, zależnie od formy głosowania, w § 32 ust. 1 albo § 33 Ordynacji, a nadto:
 - 1) oznaczenie jednostek;
 - 2) oznaczenie okręgu wyborczego, w przypadku wyborów do Rady Samorządu Studentów;
 - 3) oznaczenie obsadzanego organu albo podmiotu kolegialnego;
 - 4) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
 - 5) formę głosowania;
 - 6) miejsce głosowania, w przypadku głosowania urnowego;
 - 7) imiona i nazwiska członków Komisji Wyborczej sporządzających protokół wyborczy;
 - 8) oznaczenia kandydatów, w tym z osobna:
 - a) kandydujących,
 - b) wybranych;
 - 9) informację o terminie uprawomocnienia się wyników wyborów.
3. Protokół wyborczy podpisują sporządzający go członkowie Komisji Wyborczej oraz obecni przy tym sporządzeniu mężowie zaufania; mają oni prawo wniesienia doń uzasadnionych uwag.
4. Protokół wyborczy sporządza się w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, w szczególności po jednym:
 - 1) władzom jednostki;
 - 2) celom publikacji;
 - 3) Radzie Samorządu Studentów;
 - 4) Komisji Wyborczej.

5. Egzemplarze protokołu wyborczego, o których mowa w ust. 4 pkt 1–3, oraz egzemplarz informacji, o której mowa w § 35 ust. 2 Ordynacji, Komisja Wyborcza przekazuje Radzie Samorządu Studentów.
6. Odbioru egzemplarzy, o których mowa w ust. 5, oraz publikacji egzemplarza protokołu wyborczego, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, Rada Samorządu Studentów dokonuje bezzwłocznie.

§ 35

1. Komisja Wyborcza publikuje protokół wyborczy na stronie internetowej.
2. Na stronie internetowej, na której publikuje się protokół wyborczy, umieszcza się zarazem informację o trybie i terminie wnoszenia protestów wyborczych, w treści ustalonej przez Komisję Wyborczą.

Dział III

Wybory do Kolegium Elektorów Uniwersytetu

§ 36

Wybory do Kolegium Elektorów Uniwersytetu przeprowadza się, uwzględniając przepisy Statutu i uchwały Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu.

§ 37

1. Bierne prawo wyborcze w wyborach do Kolegium Elektorów Uniwersytetu przysługuje każdemu studentowi Uniwersytetu.
2. Czynne prawo wyborcze w wyborach do Kolegium Elektorów Uniwersytetu przysługuje członkom Parlamentu.

§ 38

Komisja Wyborcza zarządza wybory do Kolegium Elektorów Uniwersytetu w porozumieniu z Prezydium Parlamentu nie później niż na czternaście dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.

§ 39

1. Obwieszczenie wyborcze podaje się do wiadomości studentów o biernym i czynnym prawie wyborczym nie później niż na czternaście dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.
2. Komisja Wyborcza w szczególności:
 - 1) publikuje obwieszczenie wyborcze za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) przekazuje obwieszczenie wyborcze do publikacji Prezydium Parlamentu za pośrednictwem Marszałka oraz Radzie Samorządu Studentów.
3. Prezydium Parlamentu publikuje obwieszczenie wyborcze w szczególności za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§ 40

1. Kandydata w wyborach do Kolegium Elektorów Uniwersytetu zgłosić może każdy student Uniwersytetu wyłącznie jako kandydata niezrzeszonego.
2. Termin zgłaszania kandydatów upływa w dniu roboczym nie później niż na siedem dni przed dniem głosowania.

§ 41

1. W przypadku głosowania urnowego Komisja Wyborcza przygotowuje spis studentów o czynnym prawie wyborczym, zawierający w szczególności imiona, nazwiska i jednostki, na podstawie aktualnego spisu członków Parlamentu.
2. W przypadku głosowania elektronicznego aktualny spis członków Parlamentu stanowi podstawę wprowadzenia w systemie USOS studentów o czynnym prawie wyborczym.

§ 42

Wybory do Kolegium Elektorów Uniwersytetu trwają nie krócej niż 2 godziny.

§ 43

1. Przed przystąpieniem do głosowania urnowego członek Parlamentu okazuje członkowi Komisji Wyborczej dokument poświadczający mandat członka Parlamentu.
2. W przypadku głosowania elektronicznego identyfikacji członka Parlamentu dokonuje system USOS przez autoryzację dostępu do indywidualnego konta studenta za pośrednictwem Centralnego Serwera Uwierzytelniania Uniwersytetu oraz stosownie do § 41 ust. 2 Ordynacji.

§ 44

Dopisania w dniu głosowania do spisów, o których mowa w § 41 Ordynacji, dokonuje członek Komisji Wyborczej pod warunkiem przedłożenia mu przez nieujętego tym spisem członka Parlamentu dokumentu poświadczającego mandat członka Parlamentu.

§ 45

Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali bezwzględną większość głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków Parlamentu.

§ 46

1. Protokół wyborczy sporządza się w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, w szczególności po jednym:
 - 1) Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu;
 - 2) celom publikacji;
 - 3) Prezydium Parlamentu;
 - 4) Komisji Wyborczej.
2. Egzemplarze protokołu wyborczego, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, oraz egzemplarz informacji, o której mowa w § 35 ust. 2 Ordynacji, Komisja Wyborcza przekazuje Marszałkowi.
3. Odbioru egzemplarzy, o których mowa w ust. 2, oraz publikacji egzemplarza protokołu wyborczego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Marszałek dokonuje bezzwłocznie.

§ 47

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale stosuje się odpowiednio przepisy działu II Ordynacji, z wyjątkiem § 12 ust. 1 i 2, § 13 i § 34 ust. 2 pkt 1 Ordynacji.

Dział IV

Wybory do kolegium elektorów wydziału

§ 48

Wybory do kolegium elektorów wydziału przeprowadza się, uwzględniając przepisy Statutu i uchwały Uczelnianej Komisji Wyborczej Uniwersytetu.

§ 49

Wybory do kolegium elektorów wydziału przeprowadza się na zasadach wyborów do rady jednostki, z wyjątkiem § 12 ust. 1 i § 13 Ordynacji.

Dział V
Wybory uzupełniające

§ 50

Wybory uzupełniające można przeprowadzić, jeżeli po przeprowadzeniu danych wyborów wystąpi jedna z przesłanek przewidzianych w § 19 ust. 7 Regulaminu.

§ 51

1. Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające nie później niż na siedem dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające do Kolegium Elektorów Uniwersytetu w porozumieniu z Prezydium Parlamentu nie później niż na czternaście dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów.

§ 52

1. Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające na wniosek, z zastrzeżeniem ust 2.:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) Rady Samorządu Studentów;
 - 3) przewodniczącego Rady Samorządu Studentów;
 - 4) grupy co najmniej 5% studentów o czynnym prawie wyborczym, jednak nie mniej niż dziesięciu osób;
2. Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające do Kolegium Elektorów Uniwersytetu na wniosek:
 - 1) Zarządu;
 - 2) Prezydium Parlamentu;
 - 3) grupy co najmniej 1/5 regulaminowej liczby członków Parlamentu z co najmniej 1/3 jednostek reprezentowanych w Parlamencie.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2, wiążą Komisję Wyborczą co do samego przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
4. Niezależnie od ust. 1 i 2, Komisja Wyborcza może zarządzić wybory uzupełniające z inicjatywy własnej.
5. Przepisy ust. 3 i 4 nie naruszają porozumienia, o którym mowa w § 51 ust. 2 Ordynacji.

§ 53

Wybory uzupełniające w formie głosowania urnowego trwają nie krócej niż 2 godziny.

§ 54

Wyborów uzupełniających do Parlamentu nie przeprowadza się:

- 1) w przypadku mandatu posła nieobsadzonego do dnia 20 stycznia trwającej kadencji Parlamentu, chyba że są one wyborami ponownymi lub dodatkową turą głosowania;
- 2) w okresie od dnia 1 września do dnia 15 listopada, chyba że po dniu 20 października dotyczą one nowej kadencji Parlamentu.

§ 55

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale stosuje się odpowiednio przepisy właściwe wyborom, względem których przeprowadza się wybory uzupełniające, z wyjątkiem § 12 ust. 1, § 13 i § 18 ust. 1 Ordynacji.

Dział VI

Wybory ponowne

§ 56

Wybory ponowne przeprowadza się w przypadku i w zakresie stwierdzenia nieważności danych wyborów przez Komisję Rewizyjną.

§ 57

1. Komisja Wyborcza zarządza wybory ponowne, uwzględniając terminy przepisane wyborom, których nieważność stwierdzono, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Komisja Wyborcza zarządza wybory ponowne przeprowadzane począwszy od rozpoczęcia głosowania nie później niż na trzy dni przed dniem głosowania.

§ 58

1. Komisja Wyborcza zarządza wybory ponowne, uwzględniając termin, o którym mowa w § 68 ust. 2 Ordynacji.
2. Wybory ponowne przeprowadza się w formie, a w przypadku głosowania urnowego także w miejscu, w jakich przeprowadzono wybory, których nieważność stwierdzono; w uzasadnionych przypadkach Komisja Wyborcza może postąpić inaczej.

§ 59

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale stosuje się odpowiednio przepisy właściwe wyborom, których nieważność stwierdzono, z wyjątkiem § 12 ust. 1 i § 13 Ordynacji.

Dział VII
Dodatkowa tura głosowania

§ 60

Dodatkową turę głosowania przeprowadza się, jeżeli po przeprowadzeniu danych wyborów wystąpią przesłanki przewidziane w § 19 ust. 6 Regulaminu.

§ 61

1. Komisja Wyborcza zarządza dodatkową turę głosowania nie później niż na trzy dni przed dniem głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Komisja Wyborcza zarządza dodatkową turę głosowania w wyborach do Kolegium Elektorów Uniwersytetu nie później niż na dzień przed dniem głosowania.

§ 62

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dziale stosuje się odpowiednio przepisy właściwe wyborom, względem których przeprowadza się dodatkową turę głosowania, z wyjątkiem § 12 ust. 1, § 13 i § 15 Ordynacji.

Dział VIII
Ważność wyborów

§ 63

1. Wyniki wyborów stają się prawomocne po pięciu dniach od dnia publikacji protokołu wyborczego przez Komisję Wyborczą na stronie internetowej, o ile nie zostanie w tym czasie wniesiony protest wyborczy.
2. Uprawomocnienie się wyników wyborów jest równoznaczne z objęciem mandatów przez kandydatów w danych wyborach wybranych.

§ 64

1. W przypadku wniesienia protestu wyborczego bieg terminu przewidzianego w § 63 ust. 1 Ordynacji ulega przedłużeniu najdalej do dnia rozstrzygnięcia o ważności wyborów.
2. W przypadku oddalenia lub pozostawienia bez dalszego biegu wszystkich wniesionych protestów wyborczych wyniki wyborów stają się prawomocne z dniem oddalenia lub pozostawienia bez dalszego biegu ostatniego z nich, chyba że nie upłynął termin przewidziany w § 63 ust. 1 Ordynacji.
3. W przypadku wyborów do Parlamentu domniemywa się prawomocność wyników wyborów; domniemanie upada ze stwierdzeniem nieważności wyborów.

§ 65

1. Protest wyborczy wnosi się na formularzu do Komisji Rewizyjnej w terminie pięciu dni od dnia publikacji, o której mowa w § 63 ust. 1 Ordynacji.
2. Wnoszący protest wyborczy podnosi w nim konkretne zarzuty oraz wskazuje popierające je konkretne przesłanki.
3. Przesłanki popierające zarzuty nie mogą być tożsame z przesłankami protestu wyborczego uprzednio oddalonego.
4. Protest wyborczy może być wniesiony w związku z:
 - 1) naruszeniem przepisów Regulaminu lub uchwał Komisji Wyborczej, które miało wpływ na przebieg głosowania lub ustalenie wyników wyborów;
 - 2) fałszerstwem wyborczym.
5. Protest wyborczy może wnieść:
 - 1) każdy student posiadający bierne lub czynne prawo wyborcze w wyborach, przeciwko którym wnosi on protest wyborczy;
 - 2) Komisja Wyborcza w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów regulaminowej liczby członków.
6. Komisja Rewizyjna, bez zwoływania posiedzenia, o którym mowa § 66 Ordynacji, pozostawia bez dalszego biegu protest wyborczy:
 - 1) uchybiający wymogom ust. 1–5;
 - 2) o tożsamym albo węższym zakresie zaskarżenia co protest wyborczy uprzednio uwzględniony.
7. Wniesienie protestu wyborczego Komisja Rewizyjna bezzwłocznie komunikuje Komisji Wyborczej, danej Radzie Samorządu Studentów oraz odpowiednio kandydatom lub pełnomocnikom list kandydatów w danych wyborach.
8. Wzór i formę składania formularza protestu wyborczego określa Komisja Rewizyjna.

§ 66

1. Komisja Rewizyjna rozstrzyga o ważności wyborów, przeciwko którym wniesiono protest wyborczy.
2. Rozstrzygnięcie zapada na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w terminie trzech dni roboczych od dnia wniesienia protestu wyborczego; w uzasadnionych przypadkach może ona przedłużyć termin o następne trzy dni robocze.
3. Komisja Rewizyjna może zaprosić na posiedzenie w szczególności przewodniczącego Komisji Wyborczej lub studenta wnoszącego protest wyborczy.

§ 67

Członek Komisji Rewizyjnej podlega wyłączeniu z rozstrzygania o ważności wyborów, przeciwko którym wniesiono protest wyborczy, a w których przysługiwało mu bierne lub czynne prawo wyborcze.

§ 68

1. Rozstrzygając o ważności wyborów, przeciwko którym wniesiono protest wyborczy, Komisja Rewizyjna w drodze uchwały alternatywnie:
 - 1) stwierdza nieważność wyborów i decyduje o przeprowadzeniu wyborów ponownych w pełnym zakresie;
 - 2) stwierdza nieważność wyborów i decyduje o przeprowadzeniu wyborów ponownych w ograniczonym zakresie, oznaczając czynność, począwszy od której mają być one przeprowadzone;
 - 3) oddala protest wyborczy.
2. Stwierdzając i decydując na podstawie ust. 1 pkt 1 albo 2, Komisja Rewizyjna oznacza termin, przed upływem którego wybory ponowne mają być przeprowadzone.
3. W przypadku wyborów do Parlamentu ze stwierdzeniem i zadecydowaniem na podstawie ust. 1 pkt 1 albo 2 wygasają mandaty posłów w tych wyborach wybranych.
4. Rozstrzygnięcie o ważności wyborów Komisja Rewizyjna bezzwłocznie komunikuje Komisji Wyborczej, danej Radzie Samorządu Studentów oraz odpowiednio kandydatom lub pełnomocnikom list kandydatów w danych wyborach, a w przypadku ust. 3 również Marszałkowi.