



Poz. 214

**OBWIESZCZENIE NR 17  
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 18 sierpnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 130  
Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r.  
w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania  
z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim**

Ogłasza się w załączniku tekst jednolity zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 306) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem nr 91 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 150);
- 2) zarządzeniem nr 78 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 129);
- 3) zarządzeniem nr 135 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne (Monitor UW z 2020 r. poz. 275).

Rektor UW: *A. Z. Nowak*

Załącznik

do obwieszczenia nr 17 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego  
z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 130  
Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r.  
w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania  
z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim

**ZARZĄDZENIE NR 130  
REKTORA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 30 września 2019 r.

**w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania  
z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim<sup>1</sup>**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 w związku z art. 79 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą” oraz § 36 ust. 2 pkt 11 w związku z § 36 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), zwanym dalej „Statutem” zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa zasady pobierania oraz warunki i tryb zwalniania z opłat za usługi edukacyjne.

2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) KJD – kierownik jednostki dydaktycznej w rozumieniu Statutu;
- 2) jednostka dydaktyczna – jednostka organizacyjna Uniwersytetu Warszawskiego w rozumieniu Statutu organizująca kształcenie na określonym kierunku lub kierunkach studiów;
- 3) rada dydaktyczna – podmiot kolegialny w rozumieniu Statutu właściwy dla jednego lub kilku kierunków studiów.

§ 2

---

<sup>1</sup> Tekst jednolity z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem nr 135 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne (Monitor UW z 2020 r. poz. 275);
- 2) zarządzeniem nr 78 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 129);
- 3) zarządzeniem nr 91 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 130 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 150).

Na Uniwersytecie Warszawskim, zwanym dalej „Uniwersytetem”, mogą być pobierane opłaty za następujące usługi edukacyjne:

- 1) kształcenie na studiach niestacjonarnych;
- 2) powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;
- 3) kształcenie na studiach w języku obcym;
- 4) prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów;
- 5) kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim.

### § 3

1. Wysokość opłat za usługi edukacyjne na wniosek rady dydaktycznej przedstawiony przez KJD ustala Rektor w drodze zarządzenia przed rozpoczęciem procesu rekrutacji.

2. Propozycję opłat sporządza KJD i przedstawia do zatwierdzenia radzie dydaktycznej. Wraz z propozycją opłat KJD sporządza kalkulację kosztów.

3. Propozycje opłat wymagają zasięgnięcia opinii właściwego organu samorządu studentów. Właściwy organ samorządu studentów wyraża uzasadnione stanowisko w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jego wyrażenie. Niewyrażenie stanowiska w tym terminie uważa się za zajęcie pozytywnego stanowiska.

4. Wzór kalkulacji kosztów, o którym mowa w ust. 2, określa Rektor w drodze zarządzenia.

5. Opłaty za usługi edukacyjne spełniają następujące warunki:

- 1) w przypadku powtarzania etapu studiów przez studenta pobierana jest opłata równa sumie opłat za powtarzanie wszystkich niezaliczonych przedmiotów w ramach powtarzanego etapu studiów, z tym że całkowita opłata nie może być wyższa niż obowiązująca opłata odpowiednio za ten etap;
- 2) w przypadku warunkowego zaliczenia etapu studiów pobierana jest opłata równa sumie opłat za powtarzanie wszystkich niezaliczonych przedmiotów;
- 3) <sup>2</sup>w przypadku wznowienia studiów w okresie nieprzekraczającym dwóch lat od daty skreślenia z listy studentów z powodu niezaliczenia ostatniego cyklu dydaktycznego seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej na skutek niezłożenia pracy dyplomowej przewidzianej w programie studiów pobierana jest opłata w wysokości 1/10 opłaty należnej za powtarzanie etapu studiów. Opłatę wnosi się przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.

6. Wysokość opłat za usługi edukacyjne nie może przekraczać wszystkich kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni.

7. Wysokość opłaty, o której mowa w § 2 pkt 1, 3 i 5, może być uzależniona od tego, czy opłata wnoszona jest jednorazowo czy w ratach.

---

<sup>2</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 78, o którym mowa w przypisie 1.

8. Wysokość opłat, o których mowa w § 2 pkt 1-3 i 5 nie może zostać zwiększona do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na dany rok akademicki. Podwyższeniu może ulec wysokość opłaty wymienionej w § 2 pkt 4.

9. Zarządzenie Rektora, o którym mowa w ust. 1, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uniwersytetu.

10. Obowiązek terminowego uiszczania przez studenta należnych opłat na rzecz Uniwersytetu ciąży na studencie z mocy prawa.

#### § 4

1. Terminy wnoszenia opłat ustala KJD.

2. Student wnosi całość lub pierwszą ratę opłat wymienionych w § 2 pkt 1, 3 i 5 przed rozpoczęciem etapu studiów, jednakże nie wcześniej niż po potwierdzeniu złożenia ślubowania na piśmie. Student cudzoziemiec może wnieść opłatę przed złożeniem ślubowania na piśmie.

3. Student korzystający z kredytu studenckiego może uiszczać opłaty w ratach miesięcznych oraz w terminach wypłaty transz kredytu, pod warunkiem udokumentowanego zlecenia bankowi przekazywania rat kredytu na konto Uniwersytetu.

#### § 5

W przypadku, gdy student pozostaje w zwłoce z uiszczeniem opłat dłuższej niż 30 dni, KJD wzywa go do uiszczenia opłat powiększonych o odsetki ustawowe od dnia wymagalności, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy studentów Uniwersytetu z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

#### § 6

1. <sup>3</sup>W przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niepodjęcia studiów, na których kształcenie ma charakter odpłatny, pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty należnej za pierwszy rok studiów, przeznaczonej na pokrycie kosztów niezbędnych do uruchomienia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni.

2. W przypadku skreślenia z listy studentów z innego powodu niż wymieniony w ust. 1, tj. rezygnacji ze studiów, braku postępów w nauce, nieuzyskania zaliczenia etapu studiów w wymaganym terminie, ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni lub braku udziału w zajęciach obowiązkowych – wniesiona opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie, tj. po potrąceniu opłaty za okres od dnia rozpoczęcia roku akademickiego do dnia, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna.

3. <sup>4</sup>W przypadku skreślenia z listy studentów z powodu rezygnacji ze studiów złożonej w okresie zarządzanego przez Rektora ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania Uniwersytetu wniesiona opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie,

---

<sup>3</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>4</sup> Dodany przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 135, o którym mowa w przypisie 1.

tj. po potrąceniu opłaty za okres od dnia rozpoczęcia roku akademickiego do dnia, w którym został złożony pisemny wniosek o rezygnację ze studiów.

## § 7

1. KJD może zwolnić studenta z opłaty w całości lub w części albo rozłożyć opłatę na raty na uzasadniony i udokumentowany wniosek studenta.

2. Podstawą do zwolnienia z opłaty lub rozłożenia opłaty na raty mogą być w szczególności:

- 1) wyróżniające się wyniki w nauce studenta;
- 2) wyróżniające się osiągnięcia naukowe studenta;
- 3) wyróżniające się osiągnięcia sportowe studenta we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym;
- 4) istotne pogorszenie sytuacji materialnej studenta w trakcie studiów;
- 5) istotne względy społeczne uzasadniające wsparcie studenta z uwagi na jego wyjątkowo trudną sytuację osobistą;
- 6) szczególnie ważna działalność społeczna studenta na rzecz Uniwersytetu, w tym w uczelnianej organizacji studenckiej.

3. <sup>5</sup>Wniosek, o którym mowa w ust. 1, którego podstawę stanowią okoliczności określone w ust. 2 pkt 1-3 lub 6, składa się do KJD nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych będących przedmiotem tego wniosku, chyba że KJD w drodze zarządzenia określi inny termin składania wniosku – nie późniejszy jednak niż do dnia rozpoczęcia zajęć dydaktycznych będących przedmiotem tego wniosku. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, którego podstawę stanowi okoliczność określona w ust. 2 pkt 4 lub 5 składa się do KJD nie później niż trzy miesiące odpowiednio od dnia istotnego pogorszenia sytuacji materialnej lub dnia zaistnienia wyjątkowo trudnej sytuacji osobistej. W uzasadnionych przypadkach KJD może przyjąć do rozpatrzenia wniosek złożony w innym terminie.

3a. <sup>6</sup>Wniosków, o których mowa ust. 1, nie przyjmuje się w miesiącu grudniu.

4. <sup>7</sup>Student zobowiązany jest do wykazania spełnienia przesłanki zawartej w ust. 2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, student załącza dokumenty potwierdzające spełnienie odpowiedniej przesłanki, o której mowa w ust. 2.

5. Rada dydaktyczna może określić, jakie wyniki w nauce oraz jakie osiągnięcia naukowe uznawane są za wyróżniające.

6. Rektor określa w drodze zarządzenia warunki, tryb i wysokość zwolnień z tytułu wyróżniających się osiągnięć sportowych studenta.

7. Istotne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta w trakcie studiów, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, student wykazuje na zasadach określonych dla ustalenia dochodu na potrzeby przyznania stypendium socjalnego.

---

<sup>5</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>6</sup> Dodany przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 4.

<sup>7</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 91, o którym mowa w przypisie 1.

8. Zwolnienie z opłat na podstawie przesłanki istotnego pogorszenia sytuacji materialnej studenta w trakcie studiów jest niedopuszczalne, jeżeli trudna sytuacja materialna studenta istniała w momencie rozpoczęcia studiów.

9. <sup>8</sup>(skreślony).

10. Wysokość zwolnienia z opłat edukacyjnych jest uzależniona od wybranego przez studenta planu ratalnego i wynikającej z niego opłaty za studia.

## § 8

1. <sup>9</sup>KJD wydaje decyzje administracyjne w sprawie zwolnienia z opłaty w całości lub w części. KJD może zasięgnąć w tym zakresie pisemnej opinii właściwego organu samorządu studentów, przy zachowaniu ochrony danych osobowych wnioskodawcy.

2. Opinię, o której mowa w ust. 1, właściwy organ samorządu studentów przekazuje KJD. Właściwy organ samorządu studentów wyraża swoje stanowisko w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Niewyrażenie stanowiska w tym terminie uważa się za zajęcie pozytywnego stanowiska.

3. Decyzja, o której mowa w ust. 1, zawiera uzasadnienie prawne i faktyczne.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, student może w terminie 14 dni od daty jej doręczenia wnieść za pośrednictwem KJD odwołanie do Rektora.

## § 9

1. KJD zobowiązany jest do prowadzenia rejestru decyzji w sprawie zwolnienia z opłat edukacyjnych, o których mowa w § 8.

2. Szczegółową procedurę prowadzenia rejestru, o którym mowa w ust. 1, określa Rektor.

3. KJD corocznie przedstawia Rektorowi pisemne sprawozdanie z wydanych decyzji zwolnień z opłat edukacyjnych.

## § 10

1. <sup>10</sup>Student cudzoziemiec może wystąpić do Rektora z uzasadnionym wnioskiem o zwolnienie z opłat w całości lub w części albo o ich rozłożenie na raty. Wniosek składa się za pośrednictwem KJD. KJD niezwłocznie przekazuje wniosek wraz ze swoją pisemną opinią Rektorowi. Rektor wydaje decyzję administracyjną w sprawie zwolnienia studenta cudzoziemca z opłat w całości lub w części.

2. Rektor może zwolnić studenta cudzoziemca z opłat w całości lub części za:

- 1) powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;
- 2) kształcenie na studiach w języku obcym;
- 3) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim.

---

<sup>8</sup> Skreślony na podstawie § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 7

<sup>9</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>10</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

3. Podstawy zwolnienia studenta cudzoziemca z opłaty lub rozłożenia opłaty na raty określa § 7 ust. 2. Ponadto student cudzoziemiec może zostać zwolniony z opłaty lub może ona zostać rozłożona na raty, jeżeli:

- 1) wykazuje znaczne zaangażowanie i postępy w integracji ze społeczeństwem polskim, w tym w nauce języka polskiego;
- 2) jest to uzasadnione względami humanitarnymi;
- 3) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

4. Wykazanie spełnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3, spoczywa na studencie cudzoziemcu. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, student cudzoziemiec załącza dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanki, o której mowa w ust. 3. Dokumenty obcojęzyczne student cudzoziemiec przedstawia przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski. W uzasadnionych przypadkach Rektor może uwzględnić dowody w języku angielskim nieprzetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

5. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, student cudzoziemiec może w terminie 14 dni od daty jej doręczenia wnieść do Rektora wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

6. <sup>11</sup>Od cudzoziemców nie pobiera się opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1, jeżeli przyczyną niepodjęcia studiów przez cudzoziemca jest nieuzyskanie odpowiedniej wizy.

7. Przepis § 9 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że sprawozdanie z wydanych decyzji zwolnień z opłat edukacyjnych Rektor ujmuje w sprawozdaniu, o którym mowa w § 155 ust. 6 pkt 2 Statutu.

8. <sup>12</sup>W przypadku wygaśnięcia decyzji Rektora o przyjęciu cudzoziemca na studia, wniesiona opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie, tj. po potrąceniu opłaty za okres od dnia rozpoczęcia roku akademickiego do dnia, w którym decyzja stwierdzająca wygaśnięcie decyzji Rektora o przyjęciu cudzoziemca na studia stała się ostateczna.

## § 11

1. <sup>13</sup>Rektor lub KJD, w której kształci się dziecko pracownika Uniwersytetu, każdy w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów, może podjąć decyzję o zwolnieniu z opłaty w całości lub w części studenta będącego dzieckiem pracownika, który nie ukończył 25. roku życia.

2. W stosunku do decyzji Rektora, o których mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

3. Rektor określa szczegółowe warunki i kryteria zwolnienia w całości lub w części z opłat dzieci pracowników Uniwersytetu.

4. <sup>14</sup>Decyzje, o których mowa w § 8 ust. 1, § 10 ust. 1 oraz § 11 ust. 1, są podejmowane na okres nie dłuższy niż jeden rok akademicki.

---

<sup>11</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. b zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>12</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. c zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>13</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 lit. a zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

<sup>14</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 lit. b zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.

## § 12

1. Na zasadach określonych w odrębnych przepisach należności z tytułu opłat za usługi edukacyjne mogą być umarzone w całości albo w części lub ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty.

2. Dochodzenie należności z tytułu opłat za usługi edukacyjne jest kierowane na drogę postępowania sądowego na podstawie odrębnych przepisów.

3. <sup>15</sup>Opłata nienależnie pobrana podlega zwrotowi.

## § 13

1. Skutki finansowe decyzji, o których mowa w § 8 ust. 1 i 4, obciążają budżet jednostki dydaktycznej.

2. Skutki finansowe decyzji, o których mowa w § 11 ust. 1, obciążają odpowiednio budżet jednostki dydaktycznej, w której kształci się dziecko pracownika oraz budżet Uniwersytetu.

3. Skutki finansowe decyzji, o których mowa w § 10 ust. 1, obciążają odpowiednio budżet jednostki dydaktycznej, w której kształci się student cudzoziemiec oraz budżet Uniwersytetu.

## § 14

Do spraw wszczętych, a niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

## § 15

Zasady pobierania oraz warunki i tryb zwalniania z opłat za usługi edukacyjne w odniesieniu:

- 1) do uczestników studiów doktoranckich,
  - 2) do studentów cudzoziemców, którzy rozpoczęli studia do dnia 1 października 2018 r. włącznie
- określają przepisy dotychczasowe.

---

<sup>15</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 zarządzenia, o którym mowa w przypisie 2.



§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

Rektor UW: *M. Pałys*