



M O N I T O R

UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Warszawa, 18 października 2012 r.

Nr 8

Poz. 252

UCHWAŁA NR 8 SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 17 października 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie

Na podstawie § 48 ust. 3 i 4 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin Konkursu na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 115 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu Otwartego dla Doboru Kandydatów na stanowisko Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie (Monitor UW z 2003 r. Nr 4, poz. 71) oraz uchwała nr 519 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 16 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu Otwartego dla Doboru Kandydatów na Stanowisko Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie (Monitor UW z 2012 r. Nr 5, poz. 129).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *M. Pałys*

Załącznik

do uchwały nr 8 Senatu z dnia 17 października 2012 r.
w sprawie uchwalenia Regulaminu Konkursu na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie

REGULAMIN KONKURSU NA DYREKTORA BIBLIOTEKI UNIWERSYTECKIEJ W WARSZAWIE

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

Podstawę prawną Regulaminu Konkursu zwanego dalej „Regulaminem” na Dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie zwanego dalej „Dyrektorem BUW” stanowią:

- 1) art. 88 ustawy z dnia 27 lipca 2012 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 572 i 742);
- 2) § 48 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.).

§ 2

Dyrektora BUW powołuje Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu i Rady Bibliotecznej, spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu przez Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją” na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

§ 3

1. Komisję powołuje Rektor.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor właściwy ds. badań naukowych;
 - 2) przedstawiciel Senatu, którego wybiera Senat spośród swoich członków;
 - 3) przedstawiciel Rady Bibliotecznej wybrany przez tę Radę;
 - 4) przedstawiciel Instytutu Informacji Naukowej i Studiów Bibliologicznych Wydziału Historycznego wskazany przez dyrektora Instytutu;
 - 5) ekspert wskazany przez Rektora;
 - 6) przedstawiciel studentów wskazany przez Zarząd Samorządu Studentów;
 - 7) przedstawiciel doktorantów wskazany przez Zarząd Samorządu Doktorantów.
3. Przewodniczącym Komisji jest prorektor.
4. Sekretarzem Komisji jest pracownik Biura Spraw Pracowniczych wskazany przez Rektora.

§ 4

Do zadań Komisji należy:

- 1) złożenie Rektorowi projektu ogłoszenia konkursowego;
- 2) nadzór nad dokumentacją składaną przez uczestników postępowania konkursowego w Biurze Spraw Pracowniczych wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
- 3) zapoznanie się z dokumentami uczestników, ocena ich kompletności i dopuszczenie do dalszego postępowania tych uczestników, którzy spełniają warunki formalne;
- 4) przeprowadzenie wstępnego postępowania kwalifikacyjnego;
- 5) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 5

1. Kandydat na Dyrektora BUW powinien spełniać następujące kryteria kwalifikacyjne:
 - 1) posiadać stopień naukowy lub być uprawnionym do zajmowania stanowisk dyplomowanego bibliotekarza lub dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej;
 - 2) posiadać staż pracy na stanowisku kierowniczym (co najmniej dwa lata);
 - 3) posiadać umiejętności w zakresie zarządzania, w szczególności zarządzania finansami instytucji publicznej związanej z nauką;
 - 4) posiadać znajomość języka obcego (preferowany język angielski).

2. Kandydat zobowiązany jest przedstawić:
 - 1) życiorys zawodowy wraz z fotografią;
 - 2) list aplikacyjny;
 - 3) wykaz dorobku zawodowego (naukowego);
 - 4) ramowy program działalności BUW na pięć lat.

3. Oferty składa się w Biurze Spraw Pracowniczych z dopiskiem „Dyrektor BUW” w terminie wskazanym w ogłoszeniu o Konkursie na Dyrektora BUW.

Rozdział 2

Zasady pracy Komisji Konkursowej

§ 6

Komisja obraduje na posiedzeniach odbywających się w ustalonych terminach, podanych członkom Komisji.

§ 7

1. Sprawy sporne rozstrzygane są przez Komisję w drodze głosowania.
2. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.
3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 8

Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół końcowy z przebiegu konkursu i przekazuje Rektorowi listę kandydatów, według kolejności preferowanej przez Komisję, w formie protokołu wraz z dokumentacją przeprowadzonego konkursu, w terminie 14 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 9

1. Członek Komisji ma obowiązek zachować w tajemnicy informacje dotyczące przebiegu konkursu.
2. Wszelkie informacje o konkursie mogą być przekazywane wyłącznie przez przewodniczącego Komisji.

§ 10

Przewodniczący Komisji:

- 1) zwołuje i przewodniczy obradom Komisji oraz powiadamia członków Komisji o terminach posiedzeń;
- 2) zarządza głosowanie Komisji;
- 3) podpisuje w imieniu Komisji wydane komunikaty oraz korespondencję z kandydatami.

§ 11

Sekretarz Komisji:

- 1) sporządza protokół z posiedzeń Komisji;
- 2) sporządza protokół końcowy z prac Komisji;
- 3) zajmuje się techniczną obsługą Komisji.

Rozdział 3

Tryb przeprowadzania konkursu

§ 12

Konkurs przebiega w dwu etapach:

- 1) wstępne postępowanie kwalifikacyjne;
- 2) rozmowa kwalifikacyjna uczestnika postępowania konkursowego z Komisją.

§ 13

1. Wstępne postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Komisja.

2. Komisja, w oparciu o analizę złożonych dokumentów, dopuszcza uczestników postępowania konkursowego do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) spełnienie kryteriów formalnych;
- 2) doświadczenie w zarządzaniu;
- 3) doświadczenie w kierowaniu zespołami ludzkimi;
- 4) program rozwoju systemu bibliotecznego BUW.

§ 14

Przewodniczący Komisji zawiadamia pisemnie uczestnika postępowania konkursowego o wyniku wstępnego postępowania kwalifikacyjnego.

§ 15

W drugim etapie konkursu, Komisja przeprowadza z każdym z dopuszczonych uczestników postępowania konkursowego rozmowę kwalifikacyjną.

§ 16

1. Po wysłuchaniu wszystkich uczestników postępowania konkursowego dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej, Komisja wybiera trzech kandydatów na Dyrektora BUW, w ten sposób, że jeden członek Komisji może oddać głos tylko na jedną osobę w głosowaniu tajnym.

2. W przypadku, gdy w drugim etapie konkursu weźmie udział trzech lub mniej kandydatów, Komisja przedstawia Rektorowi, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, wszystkich kandydatów, którzy spełniają wymagania zawarte w Regulaminie.

3. W razie braku kandydatów, bądź stwierdzenia przez Komisję, że kandydaci nie spełniają wymagań zamieszczonych w Regulaminie, Komisja zamyka postępowanie konkursowe lub przedstawia Rektorowi listę kandydatów na Dyrektora BUW z pominięciem postępowania konkursowego.

4. Decyzja Komisji w sprawie wyboru kandydatów, celem ich przedstawienia Rektorowi, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 17

1. Kandydat ma prawo:

- 1) otrzymać żądane informacje dotyczące zadań i działalności BUW, w zakresie dozwolonym przez prawo;
- 2) otrzymać Regulamin;
- 3) otrzymać dodatkowe informacje o konkursie;
- 4) w każdym etapie postępowania konkursowego zrezygnować z udziału w konkursie.

2. Kandydat ma obowiązek:

- 1) podporządkować się Regulaminowi w trakcie trwania konkursu;
- 2) zachować w tajemnicy informacje, z którymi zapoznał się w czasie konkursu.

Rozdział 4 Przepisy końcowe

§ 18

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat.