



Poz. 3

**ZARZĄDZENIE NR 3
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 7 stycznia 2021 r.

**w sprawie Regulaminu Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania
Matematycznego i Komputerowego**

Na podstawie § 12 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), w związku z uchwałą Rady Naukowej Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego z dnia 17 listopada 2020 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Regulamin Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc Regulamin Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego z dnia 26 listopada 2014 r. (Monitor UW z 2014 r. poz. 254 z późn. zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *A. Z. Nowak*

Załącznik

do zarządzenia nr 3 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 stycznia 2021 r.
w sprawie Regulaminu Interdyscyplinarnego Centrum Modelowania
Matematycznego i Komputerowego

REGULAMIN INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM MODELOWANIA MATEMATYCZNEGO I KOMPUTEROWEGO

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Interdyscyplinarne Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego, zwane dalej „ICM”, jest ogólnouniwersytecką jednostką organizacyjną w rozumieniu § 11 ust. 1 pkt 4 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego, realizującą cele o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 1 i 3 Statutu, działającą na rzecz Uniwersytetu Warszawskiego i ogólnopolskiego środowiska naukowego.

§ 2

Ilekczoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Rektoroze – należy przez to rozumieć Rektora Uniwersytetu Warszawskiego;
- 2) Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Warszawski;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu Warszawskiego;
- 4) Dyrektoroze – należy przez to rozumieć Dyrektora ICM;
- 5) Dyrektoroze do spraw kształcenia – należy przez to rozumieć Dyrektora do spraw kształcenia w ICM;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę ICM;
- 7) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin ICM;
- 8) Pracownikach – należy przez to rozumieć pracowników Uniwersytetu wykonujących swoje obowiązki w ICM.

§ 3

Regulamin określa zadania, strukturę organizacyjną oraz zasady funkcjonowania ICM.

Rozdział 2 Zadania i formy działania ICM

§ 4

1. Misją ICM jest budowanie wartości dla nauki i społeczeństwa poprzez tworzenie i dostarczanie nowatorskich rozwiązań matematycznych, informatycznych i obliczeniowych w oparciu o interdyscyplinarne podejście, współpracę, kompetencje, infrastrukturę i dane.

2. ICM realizuje swoją misję, działając na rzecz środowiska naukowego i akademickiego, poprzez:

- 1) rozwój i udostępnianie zgromadzonych zasobów infrastruktury badawczej, w tym zasobów informatycznych;
- 2) działania na rzecz otwartego dostępu do wiedzy;
- 3) działalność badawczą, dydaktyczną i szkoleniową;

- 4) zaangażowanie w projekty ukierunkowane na tworzenie i udostępnianie zasobów publicznych i zasobów sieciowych;
- 5) promowanie i koordynowanie inicjatyw środowiskowych rozwijających infrastrukturę wspomagającą badania, szczególnie w zakresie infrastruktury informatycznej i udostępnianych sieciowo zasobów wiedzy;
- 6) współdziałanie z partnerami w realizowaniu projektów wymagających szczególnych kompetencji merytorycznych lub zaawansowanej infrastruktury obliczeniowej i informatycznej;
- 7) współpracę i wymianę kompetencji z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu.

3. Działalność badawcza ICM odbywa się poprzez realizację projektów badawczych i rozwojowych własnych i we współpracy z partnerami, z wykorzystaniem infrastruktury badawczej oraz zespołów ICM.

4. Środki na realizację własnych projektów i programów pochodzą z budżetu ICM lub są uzyskiwane przy współdziałaniu ICM. Kierownikami projektów własnych mogą być jedynie pracownicy ICM.

5. Projekty badawcze i rozwojowe są przyjmowane do realizacji przez Dyrektora pod warunkiem ich zgodności z Regulaminem, celami ICM i z aktualnymi możliwościami infrastrukturalnymi i finansowymi ICM, na podstawie oceny ich wartości naukowej i zasadności wykorzystania zasobów i infrastruktury badawczej ICM dla ich realizacji.

Rozdział 3 Struktura organizacyjna ICM

§ 5

1. W ICM działają: Dyrektor oraz Rada.
2. W ICM nie tworzy się wewnętrznych jednostek organizacyjnych w rozumieniu §13 ust. 1 Statutu.
3. Po zasięgnięciu opinii Rady, w drodze zarządzenia Dyrektora mogą być utworzone, przekształcane i likwidowane struktury niebędące wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu.
4. Dyrektor sporządza, aktualizuje oraz ogłasza w drodze obwieszczenia wykaz struktur organizacyjnych utworzonych w ICM, w tym zespołów badawczych.
5. Dyrektor przekazuje wykaz, o którym mowa w ust. 4, Rektorowi oraz podaje do wiadomości Pracowników oraz wspólnoty Uniwersytetu.

Rozdział 4 Dyrektor, zastępcy Dyrektora, Dyrektor do spraw kształcenia

§ 6

1. Dyrektora powołuje Rektor spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu.
2. Dyrektor pełni funkcję kierowniczą w rozumieniu § 56 ust. 1 pkt 2 Statutu.
3. Kadencja Dyrektora trwa cztery lata i rozpoczyna się dnia 1 stycznia roku następującego po roku wyborów Rektora.

4. Rektor może odwołać Dyrektora z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady uchwalony większością 2/3 regulaminowego składu Rady w przypadku negatywnej oceny wyników jego działalności.

§ 7

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora ogłasza Rektor.
2. Komisję konkursową ds. wyboru Dyrektora powołuje Rektor, określając jej skład oraz tryb, zasady pracy i warunki konkursu.

§ 8

1. Dyrektor kieruje działalnością ICM i występuje w jego imieniu.
2. Uprawnienia i kompetencje Dyrektora określa Statut, Regulamin oraz pełnomocnictwo udzielone przez Rektora.
3. Dyrektor zarządza ICM i odpowiada za jego działalność przed Rektorem, a w szczególności:
 - 1) opracowuje plany działalności ICM oraz strategię jej finansowania i przedstawia je Radzie;
 - 2) prowadzi gospodarkę finansową ICM w ramach posiadanego pełnomocnictwa;
 - 3) tworzy, przekształca i likwiduje struktury wewnętrzne ICM;
 - 4) dba o właściwe gospodarowanie zasobami i infrastrukturą pozostającą w dyspozycji ICM, w tym definiuje i wdraża zasady korzystania z infrastruktury ICM;
 - 5) przedstawia Radzie do zaopiniowania roczne sprawozdanie z działalności ICM;
 - 6) wydaje zarządzenia dotyczące działalności ICM;
 - 7) wnioskuje o zmiany w Regulaminie;
 - 8) współpracuje z Dyrektorem do spraw kształcenia;
 - 9) jest przełożonym Pracowników;
 - 10) koordynuje proces rekrutacji i zatrudniania Pracowników zgodnie z planami działania ICM oraz wdrażanej strategii rozwoju;
 - 11) sprawuje nadzór nad działaniami promocyjnymi i marketingowymi ICM;
 - 12) powołuje, po zasięgnięciu opinii Rady, członków komisji konkursowej ds. zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie;
 - 13) działa na rzecz nawiązywania, budowania i umacniania współpracy naukowo-badawczej ICM z innymi ośrodkami i podmiotami zewnętrznymi w Polsce i za granicą.

§ 9

1. Dyrektor może, w miarę potrzeby, powoływać komisje stałe i doraźne, zespoły doradcze oraz pełnomocników do wykonania określonych zadań.
2. Informację o powołaniu komisji, zespołów oraz pełnomocników, o których mowa w ust. 1, Dyrektor podaje do wiadomości wspólnoty Uniwersytetu.

§ 10

1. Rektor na wniosek Dyrektora może powołać nie więcej niż trzech zastępców Dyrektora.

2. Zastępcy Dyrektora powoływani są na okres kadencji Dyrektora, a ich zakres zadań określa Dyrektor.

3. Na wniosek Dyrektora Rektor odwołuje zastępcę Dyrektora.

§ 11

1. Kandydata na Dyrektora do spraw kształcenia Dyrektor przedstawia Rektorowi po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady i za zgodą właściwego samorządu studenckiego.

2. Tryb powołania oraz kompetencje Dyrektora do spraw kształcenia wynikają z odrębnych przepisów.

Rozdział 5 Rada ICM

§ 12

1. Rada jest podmiotem opiniującym i monitorującym oraz podmiotem doradczym Dyrektora.

2. Rada jest podmiotem kolegialnym w rozumieniu § 56 ust. 2 pkt 4 Statutu.

3. Rada liczy nie mniej niż 12 członków.

4. W skład Rady wchodzi:

- 1) Dyrektor;
- 2) zastępcy Dyrektora;
- 3) Dyrektor do spraw kształcenia;
- 4) wszyscy pracownicy ICM z tytułem naukowym profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy;
- 5) powołani przez Rektora członkowie reprezentujący na Uniwersytecie dyscypliny nauki, których dotyczy działalność ICM, w liczbie nie większej niż 4 osoby;
- 6) powołani przez Rektora naukowcy o uznanym dorobku albo przedsiębiorcy posiadający udokumentowane doświadczenie we współpracy z naukowcami w pracach badawczo-rozwojowych, w liczbie nie większej niż 4 osoby;
- 7) trzech przedstawicieli pozostałych Pracowników, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, wybranych przez wszystkich Pracowników;
- 8) przedstawiciele studentów stanowiący nie mniej niż 10% członków Rady, wybrani w trybie określonym odrębnymi przepisami.

5. Członków Rady powołuje i odwołuje Rektor.

6. Stałym gościem Rady jest pełnomocnik kwestora.

7. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez przewodniczącego Rady goście.

8. Kadencja Rady trwa cztery lata i rozpoczyna się w dniu 1 stycznia roku następującego po roku wyborów Rektora.

§ 13

1. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego spośród członków Rady wymienionych w § 12 ust. 4 pkt 4 – 7.

2. Przewodniczący jest wybierany na okres kadencji Rady. W przypadku wcześniejszego zakończenia kadencji przewodniczącego Rada dokonuje wyboru uzupełniającego na najbliższym możliwym posiedzeniu.

3. Przewodniczący kieruje pracami Rady, w szczególności zwołuje posiedzenia Rady, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2, oraz występuje w jej imieniu.

§ 14

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku.
2. Pierwsze posiedzenie w kadencji zwołuje Dyrektor i przewodniczy mu do chwili wyboru Przewodniczącego.
3. Na wniosek Rektora, Dyrektora lub co najmniej połowy członków Rady może zostać zwołane nadzwyczajne posiedzenie Rady.
4. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 4, uchwały Rady zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, przy czym w sprawach personalnych Rada podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
5. Rada może obradować i podejmować uchwały również zdalnie przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

§ 15

Do kompetencji Rady należy:

- 1) opiniowanie programu długoterminowej działalności ICM,
- 2) opiniowanie rocznego sprawozdania Dyrektora,
- 3) opiniowanie wniosków w sprawie rozpisania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego,
- 4) opiniowanie wniosków w sprawie zatrudnienia nauczyciela akademickiego,
- 5) opiniowanie zmian w Regulaminie,
- 6) opiniowanie warunków konkursu na stanowisko Dyrektora,
- 7) występowanie do Rektora o odwołanie Dyrektora w przypadku negatywnej oceny wyników działalności ICM,
- 8) wyrażanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Dyrektora lub Rektora.

Rozdział 6 Pracownicy

§ 16

W ICM zatrudnieni są Pracownicy:

- 1) nauczyciele akademicy z grupy pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych;
- 2) pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, w tym badawczo-techniczni, inżynierjno-techniczni, administracyjni, informatycy i obsługa.

Rozdział 7 Administracja ICM

§ 17

1. Administracja ICM zapewnia obsługę administracyjną działalności ICM.
2. Administracja ICM podlega Dyrektorowi lub zastępcy Dyrektora wskazanemu przez Dyrektora.
3. Dyrektor ustala zakres, formy i środki realizacji zadań ICM przez administrację ICM.

4. Dyrektor może, w drodze zarządzenia, określić szczegółowe zasady organizacji Administracji ICM, w tym zadania poszczególnych komórek lub struktur oraz kompetencje i zadania osób kierujących tymi komórkami lub strukturami.

Rozdział 8 **Przepisy przejściowe**

§ 18

W odniesieniu do § 165 ust. 7 Statutu dotychczasowi zastępcy Dyrektora z dniem wejścia w życie Regulaminu stają się zastępcami Dyrektora w rozumieniu § 10 Regulaminu, bez konieczności powtórnego powołania, do końca okresu na który zostali powołani.