



Poz. 343

**ZARZĄDZENIE NR 168
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 12 sierpnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Funduszu Stypendialnego
im. Adama i Zofii Hulanickich**

Na podstawie § 36 ust. 1 i 4 oraz § 151 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin Funduszu Stypendialnego im. Adama i Zofii Hulanickich, zwany dalej „Regulaminem”, który stanowi załącznik do zarządzenia.

2. Fundusz Stypendialny im. Adama i Zofii Hulanickich, zwany dalej „Funduszem”, powstał ze środków finansowych pochodzących z darowizny Adama i Zofii Hulanickich przekazanej Uniwersytetowi Warszawskiemu i stanowi fundusz na stypendia za wyniki w nauce dla studentów w rozumieniu art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.).

3. Celem Funduszu, zgodnie z wolą darczyńców, jest finansowe wsparcie studentów Wydziału Chemii i Wydziału Historii wyróżniających się wysokimi wynikami w nauce.

4. Stypendia przyznawane na podstawie Regulaminu są wypłacane do wyczerpania Funduszu.

§ 2

1. W roku akademickim 2020/2021 zostaną zorganizowane dwa konkursy, w których zostaną przyznane dwa stypendia – jedno dla studenta Wydziału Chemii i jedno dla studenta Wydziału Historii.

2. Kierownicy jednostek dydaktycznych, o których mowa w ust. 1, nie później niż w terminie do dnia 30 września 2020 r. ogłoszą na zasadach określonych w Regulaminie konkursy o przyznanie stypendiów na rok akademicki 2020/2021.

3. Poczynając od roku akademickiego 2021/2022 każdego roku organizuje się konkurs o przyznanie jednego stypendium, kiedy początek roku akademickiego przypada w roku nieparzystym na Wydziale Chemii, w parzystych na Wydziale Historii.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Rektor UW: *M. Pałys*

REGULAMIN FUNDUSZU STYPENDIALNEGO IM. ADAMA I ZOFII HULANICKICH

Przepisy ogólne § 1

1. Regulamin Funduszu Stypendialnego im. Adama i Zofii Hulanickich, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) kryteria i tryb przyznawania oraz sposób wypłacania stypendiów za wyniki w nauce dla studentów Wydziału Chemii i Wydziału Historii;
- 2) tryb powoływania komisji konkursowej.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Fundusz – Fundusz Stypendialny im. Adama i Zofii Hulanickich;
- 2) KJD – kierownik jednostki dydaktycznej w rozumieniu Statutu, pełniący tę funkcję odpowiednio na Wydziale Chemii albo Wydziale Historii;
- 3) komisja – komisja konkursowa powołana przez właściwego KJD do przeprowadzenia oceny wniosków o przyznanie stypendium i wyłonienia stypendysty;
- 4) ogłaszanie – niezwłoczna publikacja informacji lub dokumentu na stronie internetowej wydziału lub Uniwersytetu Warszawskiego;
- 5) student lub wnioskodawca – student drugiego lub trzeciego roku studiów pierwszego stopnia w roku akademickim, na który przyznawane jest stypendium, na kierunku studiów, na którym kształcenie organizuje Wydział Chemii albo Wydział Historii;
- 6) stypendium – stypendium za wyniki w nauce dla studentów odpowiednio Wydziału Chemii albo Wydziału Historii finansowane z Funduszu i przyznawane w trybie konkursowym zgodnie z Regulaminem;
- 7) stypendysta – student odpowiednio Wydziału Chemii albo Wydziału Historii, któremu przyznano stypendium na dany rok akademicki;
- 8) Regulamin Studiów – Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186);
- 9) USOS – Uniwersytecki System Obsługi Studiów.

§ 2

Organizatorem konkursu o przyznanie stypendium jest KJD, który:

- 1) ogłasza konkurs o przyznanie stypendium na dany rok akademicki, określając przy tym wzór wniosku oraz sposób i termin składania wniosków, który nie może być krótszy niż 14 dni od dnia jego ogłoszenia;
- 2) powołuje komisję konkursową na zasadach określonych w § 4 i ogłasza jej skład, a także ustala wzór listy rankingowej, o której mowa w § 6;
- 3) wyznacza pracownika administracyjnego odpowiedzialnego za obsługę konkursu, przygotowywanie wypłat stypendium i przechowywanie dokumentacji konkursu;
- 4) przyznaje stypendium i ogłasza rozstrzygnięcie konkursu nie później niż w terminie 30 dni od końcowego terminu składania wniosków;

5) ogłasza terminy wypłat stypendium.

§ 3

1. Stypendium jest przyznawane na wniosek studenta na rok akademicki i wypłacane za okres 12 miesięcy (od października do września) w równych comiesięcznych ratach, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

2. Wysokość rocznego stypendium wynosi 6.000,00 zł.

Komisja konkursowa

§ 4

1. Komisja jest powoływana każdorazowo w celu przeprowadzenia oceny wniosków i wyłonienia stypendysty w danym roku akademickim.

2. Komisja liczy co najmniej trzy osoby, w tym przewodniczącego wskazanego przez KJD i przedstawiciela studentów delegowanego przez Radę Samorządu Studentów wydziału, a w razie jej braku – przez Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

3. Szczegółowy tryb działania komisji określa przewodniczący.

4. Członkowie komisji pełnią funkcję społecznie, bez wynagrodzenia.

5. Komisja oceniając wnioski podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

6. Członek komisji informuje pozostałych członków o wszelkich okolicznościach, które mogą wpływać na jego bezstronność i obiektywność w ocenie wnioskodawców. Komisja lub jej przewodniczący może postanowić o wyłączeniu członka komisji z oceny danego wnioskodawcy, jeżeli udział tego członka mógłby wzbudzać uzasadnione wątpliwości odnośnie do bezstronności przeprowadzonej oceny.

Zasady i tryb ubiegania się o przyznanie stypendium

§ 5

1. Stypendium na danym kierunku studiów może otrzymać wyłącznie student będący w roku akademickim, na który przyznawane jest stypendium, na drugim lub trzecim roku studiów pierwszego stopnia, o ile spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) zaliczył poprzedni rok studiów i uzyskał wpis na kolejny rok studiów realizowany w roku akademickim, na który przyznawane jest stypendium;
- 2) w semestrze zimowym lub semestrze letnim roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium, otrzymywał stypendium socjalne, o którym mowa w Regulaminie świadczeń dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 318 z późn. zm.);
- 3) złożył wniosek o przyznanie stypendium w terminie i na zasadach określonych przez KJD zgodnie z § 2 pkt 1; w przypadku złożenia wniosku posiadającego braki formalne – uzupełnił je w wyznaczonym przez komisję terminie.

2. Stypendium na danym kierunku studiów nie może otrzymać student, który w roku akademickim, na który przyznawane jest stypendium na tym kierunku studiów:

- 1) został wpisany warunkowo na kolejny rok studiów;
- 2) powtarza rok studiów, w szczególności w związku z zakończeniem urlopu;
- 3) wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku;

4) uzyskał przedłużenie okresu trwania studiów, o którym mowa w § 47 ust. 2 Regulaminu Studiów.

3. Stypendium nie może otrzymać również student, który jest zawieszony w prawach studenta.

4. Złożenie wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu i zobowiązaniem się do jego przestrzegania.

5. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie stypendium. W takim przypadku wskazuje we wniosku kierunek studiów, na którym chciałby otrzymać stypendium.

6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku złożonym w wyznaczonym terminie, komisja informuje wnioskodawcę o konieczności ich uzupełnienia w terminie siedmiu dni pod rygorem wykluczenia z procedury konkursowej.

7. Organizator konkursu nie zwraca wnioskodawcom kosztów związanych z udziałem w konkursie.

Zasady oceny wniosków i tworzenia list rankingowych

§ 6

1. Stypendium jest przyznawane na podstawie dwóch kryteriów:

- 1) kryterium podstawowe stanowi średnia ocen studenta za rok studiów uzyskana na kierunku studiów, na którym student ubiega się o przyznanie stypendium; średnią ocen oblicza się zgodnie z Regulaminem Studiów;
- 2) kryterium dodatkowe stanowi aktywność i plany naukowe studenta, w szczególności uwzględnia się: członkostwo w kołach naukowych, uczestnictwo w stażach naukowych, projektach badawczych, konferencjach, seminariach naukowych, otrzymane nagrody i wyróżnienia, opis planów naukowych lub planowanych działań związanych z podnoszeniem własnych kompetencji i umiejętności; za kryterium dodatkowe student może otrzymać od 0 do 10 punktów.

2. Komisja sporządza jedną listę rankingową dla wszystkich wnioskodawców studiujących na kierunkach, na których kształcenie organizuje wydział. Lista rankingowa jest jawna.

3. Kolejne pozycje na liście rankingowej uzyskują wnioskodawcy uszeregowani na podstawie uzyskanej przez nich średniej ocen – od najwyższej do najniższej.

4. Stypendystą zostaje wnioskodawca, który uzyskał najwyższą średnią ocen.

5. W przypadku, gdy pierwsze miejsce na liście rankingowej utworzonej zgodnie z ust. 2 i 3 zajmuje więcej niż jeden wnioskodawca, w celu wyłonienia stypendysty komisja dokonuje oceny osiągnięć wskazanych w ramach kryterium dodatkowego przez tych studentów.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 komisja może zwrócić się do wnioskodawcy lub jego opiekuna naukowego wskazanego we wniosku o przyznanie stypendium, jeśli zachodzi konieczność zweryfikowania informacji o osiągnięciach podanych przez studenta w ramach kryterium dodatkowego.

7. Ostateczna lista rankingowa, zawierająca informację o wyłonionym stypendyście jest zatwierdzana przez członków komisji i przekazywana KJD przez przewodniczącą komisji.

8. KJD niezwłocznie po otrzymaniu listy rankingowej publikuje ją, co jest równoznaczne z ogłoszeniem decyzji w sprawie przyznania stypendium na dany rok akademicki.

9. Decyzja KJD nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 poz. 256 z późn. zm). Decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

10. Stypendysta otrzymuje od KJD dyplom potwierdzający przyznanie stypendium.

11. W przypadku rezygnacji stypendysty z otrzymanego stypendium, KJD może przyznać stypendium wnioskodawcy, który zajął kolejną pozycję na ostatecznej liście rankingowej. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

Zasady wypłaty stypendium

§ 7

1. Stypendium jest wypłacane na aktualny rachunek bankowy stypendysty znajdujący się w USOS. Stypendysta zobowiązany jest posiadać rachunek bankowy prowadzony w polskich złotych (PLN) w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

2. W przypadku, gdy pierwsza wypłata stypendium następuje w innym miesiącu niż październik, obejmuje ona również wyrównanie za poprzednie miesiące, licząc od października.

3. W przypadku naruszenia przez stypendystę zasad konkursu, w szczególności przez podanie we wniosku nieprawdziwych danych, KJD może zawiesić wypłatę stypendium. Jeżeli postępowanie wyjaśniające potwierdzi zarzuty, KJD zobowiązuje stypendystę do zwrotu pobranego stypendium, wyznaczając stypendyście odpowiedni termin. Jeśli postępowanie nie potwierdzi zarzutów, wypłata stypendium zostanie wznowiona, a zaległe raty wypłacone.

4. Stypendysta traci prawo do stypendium przyznanego na danym kierunku studiów od kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym:

- 1) został skreślony z listy studentów tego kierunku studiów decyzją ostateczną, albo
- 2) utracił status studenta tego kierunku studiów w związku ze zmianą kierunku studiów na kierunek, na którym kształcenia nie organizuje odpowiednio Wydział Chemii albo Wydział Historii, albo
- 3) został zawieszony w prawach studenta.