



Poz. 257

**ZARZĄDZENIE NR 122
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 8 czerwca 2020 r.

w sprawie nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą

Na podstawie art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, oraz § 36 ust. 1 i 2 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki nadanych za granicą (Dz.U. z 2018 r. poz. 1877), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa szczegółowe zasady postępowania na Uniwersytecie Warszawskim w sprawach nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą oraz wysokość opłat za przeprowadzenie postępowań w tych sprawach, a także warunki i tryb zwalniania z tych opłat.

2. W zakresie nieokreślonym w Ustawie, Rozporządzeniu lub zarządzeniu stosuje się do postępowania w sprawie nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).

§ 2

1. Postępowanie w sprawie nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą wszczynane jest na wniosek o uznanie stopnia naukowego uzyskanego za granicą za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym doktora lub doktora habilitowanego, skierowany do Uniwersytetu Warszawskiego za pośrednictwem Biura Rad Naukowych.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, prowadzi właściwa rada naukowa dyscypliny, zwana dalej „Radą”, przy czym jeśli stopień został nadany za granicą w dziedzinie naukowej postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dziedzin.

3. Obsługę administracyjną postępowań w sprawach, o których mowa w ust. 1, zapewnia Biuro Rad Naukowych, zwane dalej „Biurem”.

4. Biuro prowadzi rejestr wniosków i wydanych zaświadczeń w sprawach, o których mowa w ust. 1.

5. Wezwania i żądania w imieniu Rady, o których mowa w zarządzeniu, może na podstawie jej uchwały formułować przewodniczący Rady.

§ 3

1. Wnioskodawca składa w Biurze podpisany wniosek o uznanie stopnia naukowego za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym. Wniosek może być złożony w języku polskim lub angielskim.

2. We wniosku wnioskodawca wskazuje dyscyplinę lub dziedzinę, zgodnie z aktualnie obowiązującą w Polsce klasyfikacją dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, w której wnioskuje o uznanie dyplomu za równoważny.

3. Do wniosku wnioskodawca dołącza:

- 1) w przypadku ubiegania się o uznanie stopnia naukowego za równoważny:
 - a) z polskim stopniem naukowym doktora:
 - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
 - dokumenty stanowiące podstawę nadania tego stopnia,
 - dyplom ukończenia studiów uprawniający do ubiegania się o nadanie stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca;
 - b) z polskim stopniem naukowym doktora habilitowanego:
 - dyplom potwierdzający nadanie tego stopnia,
 - dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia,
 - dyplom potwierdzający nadanie stopnia naukowego uprawniający do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego, o uznanie którego ubiega się wnioskodawca;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy:
 - a) zawierające informację, czy stopień naukowy, o uznanie którego ubiega się, stanowił przedmiot postępowania nostryfikacyjnego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) o miejscu i dacie urodzenia,
 - c) o adresie do doręczeń;
- 3) dowód uiszczenia opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1, mogą zostać złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Biura.

5. We wniosku wnioskodawca podaje adres do doręczeń. Wnioskodawca, który nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej, innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli nie ustanowił pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązany wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla wnioskodawcy pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

6. Wniosek podlega ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku wnioskodawca jest wzywany przez Radę do ich usunięcia w oznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

7. W przypadku stwierdzenia braku właściwości do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego Rada wydaje postanowienie o odmowie jego przeprowadzenia. Postanowienie powinno zawierać uzasadnienie. Na postanowienie w sprawie odmowy przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego przysługuje zażalenie do Rady w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia postanowienia.

§ 4

1. Postępowanie nostryfikacyjne prowadzi Rada, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 6.

2. Sprawę nostryfikacji stopni naukowych nadanych za granicą Rada załatwia bez zbędnej zwłoki, przy czym nie później niż w terminie 90 dni od dnia doręczenia Radzie kompletnego wniosku spełniającego wymagania formalne, o którym mowa w § 3. Do terminu tego nie wlicza się okresów na przedstawienie recenzji, o której mowa w ust. 6, oraz wyznaczonych wnioskodawcy na przedłożenie tłumaczenia dokumentów zgodnie z ust. 5.

3. Rada, do której został skierowany wniosek o przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego, dokonuje merytorycznej oceny wniosku oraz dołączonych do niego załączników.

4. Rada może powołać komisję stałą lub doraźną do przeprowadzenia całościowej lub częściowej oceny formalnej i merytorycznej wniosku w celu sformułowania uzasadnionej opinii dla Rady. Zasady pracy i powoływania komisji ustala Rada.

5. Rada może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada może zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów stanowiących odpowiednio podstawę nadania stopnia naukowego lub potwierdzających osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej. Rada może określić wnioskodawcy termin na przedłożenie tłumaczenia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

6. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych wątpliwościami dotyczącymi osiągnięć stanowiących podstawę nadania wnioskodawcy stopnia naukowego, Rada może skierować do recenzji dokumenty stanowiące odpowiednio podstawę nadania tego stopnia lub potwierdzające osiągnięcia naukowe stanowiące podstawę nadania tego stopnia. W takiej sytuacji Rada wyznacza nie więcej niż trzech recenzentów posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie, której dotyczy wniosek, oraz określa zakres recenzji i termin jej przedstawienia.

§ 5

1. Postępowanie nostryfikacyjne kończy się:
 - 1) wydaniem przez Radę zaświadczenia sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia, stwierdzającego, że stopień naukowy uzyskany za granicą uznaje się za równoważny z odpowiednim polskim stopniem naukowym doktora lub doktora habilitowanego albo
 - 2) odmową wydania zaświadczenia.

2. Odmowa wydania zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od tej decyzji przysługuje wnioskodawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Radę.

§ 6

1. Jeśli stopień naukowy został nadany za granicą w dziedzinie naukowej, oceny wniosku w sprawie nostryfikacji stopnia naukowego nadanego za granicą oraz dołączonych do niego załączników, o których mowa w § 3, dokonuje Rada Naukowa Dziedzin.

2. Przepisy § 4 ust. 2-6 i § 5 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego pobierana jest opłata ustalona w wysokości 50% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 Ustawy, zaokrąglona w dół do pełnych złotych.

2. Opłatę wnosi się na wskazany przez Biuro rachunków bankowy Uniwersytetu Warszawskiego. W przypadku nieuiszczenia opłaty, przewodniczący Rady wzywa do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania

3. W przypadku stwierdzenia braku właściwości Uniwersytetu Warszawskiego do przeprowadzenia postępowania opłaty nie pobiera się lub zwraca się pobraną opłatę.

4. W przypadku pozostawienia wniosku bez rozpoznania, uiszczoną opłatę zwraca się na wniosek osoby ubiegającej się o nostryfikację stopnia naukowego nadanego za granicą, z potrąceniem w wysokości 10% opłaty.

§ 8

W razie wykazania przez osobę ubiegającą się o nostryfikację stopnia naukowego nadanego za granicą, że znajduje się w trudnej sytuacji materialnej oraz posiada istotne osiągnięcia naukowe, Rektor może zwolnić wnioskodawcę w całości lub w części z opłaty lub rozłożyć ją na raty.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*