



Poz. 128

**ZARZĄDZENIE NR 52  
REKTORA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 12 marca 2020 r.

**w sprawie szczegółowych unormowań dotyczących rekrutacji na studia  
na Uniwersytecie Warszawskim w trybie potwierdzania efektów uczenia się  
zdobytych poza edukacją formalną na rok akademicki 2020/2021**

Na podstawie § 8 uchwały nr 392 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r., poz. 51), zwanej dalej „Uchwałą”, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

**Zasady przeprowadzania rejestracji**

1. Rejestracja kandydatów na studia, o których mowa w § 2 Uchwały, na Uniwersytecie Warszawskim, zwanym dalej „UW” odbywa się w formie elektronicznej na stronie internetowej [www.irk.uw.edu.pl](http://www.irk.uw.edu.pl), obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwany dalej „systemem IRK”.
2. System IRK obsługuje Biuro ds. Rekrutacji, zwane dalej „BdR” przy współpracy Wydziału Matematyki, Informatyki i Mechaniki, zwanego dalej „WMIM”, Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „BON”, Uniwersytetu Otwartego, zwanego dalej „UO” oraz jednostek rekrutujących.
3. WMIM zapewnia obsługę informatyczną systemu IRK, a w szczególności obsługę sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego do przeprowadzenia rejestracji internetowej.
4. Rejestracja internetowa jest czynna przez całą dobę w okresie rejestracji wynikającym z harmonogramu rekrutacji określonym w uchwale nr 453 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego na studia prowadzone na Uniwersytecie Warszawskim w roku akademickim 2020/2021 na podstawie potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych wpisów.
5. Rejestracja kandydata poprzez system IRK jest niezbędnym warunkiem rozpoczęcia wobec niego procedury kwalifikacyjnej.

## **§ 2**

### **Tryb rejestracji kandydatów**

1. W celu rejestracji w systemie IRK, kandydat:
  - 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne;
  - 2) wypełnia i zatwierdza formularz danych osobowych, w tym podaje informacje o ukończonej szkole i dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów;
  - 3) dokonuje wyboru kierunków/specjalności studiów;
  - 4) wnosi opłatę w wysokości podanej w systemie IRK i naliczonej zgodnie z § 4 niniejszego zarządzenia na indywidualne konto bankowe wygenerowane przez system IRK.
2. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą po:
  - 1) wprowadzeniu przez kandydata wszystkich niezbędnych danych i wyborze kierunku/specjalności studiów oraz
  - 2) wniesieniu przez kandydata opłaty i uzyskaniu przez UW potwierdzenia bankowego o wpływie tej opłaty na konto bankowe UW.
3. W przypadku rejestracji na większą liczbę kierunków/specjalności niż wynika to z wniesionej opłaty, kandydat powinien nie później niż w dniu zamknięcia rejestracji na dany kierunek/specjalność wyrejestrować się z nieopłaconego kierunku/specjalności bądź wnieść brakującą opłatę.
4. Kandydat ponosi negatywne konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych.
5. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracyjnego. UW nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
6. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, spowodowanej awariami sieci niezależnymi od Uniwersytetu lub okresowym przeciążeniem serwerów UW.

## **§ 3**

### **Informacje na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata**

1. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:
  - 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
  - 2) wpisania danych związanych z wykształceniem;
  - 3) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków/specjalności.
2. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata, wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.
3. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

## **§ 4**

### **Opłata uiszczana przez kandydata**

1. Opłata, o której mowa w § 8 pkt 6 i 7 Uchwały, za rejestrację na jeden wybrany kierunek/specjalność (jeżeli na ten kierunek/specjalność prowadzona jest odrębna rekrutacja), wynosi 85 zł.

2. Wysokość wniesionej opłaty musi być zgodna z liczbą wybranych kierunków/specjalności.

3. Data wniesienia opłaty rejestracyjnej rozpoczyna proces potwierdzania efektów uczenia się.

4. Kandydat dokonuje przelewu opłaty na indywidualne konto bankowe wygenerowane dla każdego kandydata przez IRK. Zaleca się, aby przelewy były dokonywane systemem gwarantującym jak najszybszy przepływ środków.

5. Po wpływie opłaty na konto UW, na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata pojawia się potwierdzenie jej wpłynięcia.

6. Kandydatowi przysługuje zwrot opłaty za jeden lub więcej kierunków/specjalności w przypadku nieuruchomienia kierunku/specjalność z powodu zbyt małej liczby kandydatów.

7. Dokonanie zwrotu opłaty możliwe jest również w przypadku nieprzystąpienia do procesu wstępnej weryfikacji efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną w wyjątkowych przypadkach.

8. Decyzję w sprawie zwrotu opłaty podejmuje doradca edukacyjny.

## **§ 5**

### **Przepisy końcowe**

1. Zarządzenie zostaje podane do publicznej wiadomości przez jego ogłoszenie w Monitorze UW.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*