



Poz. 42

**ZARZĄDZENIE NR 13  
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 22 stycznia 2020 r.

**w sprawie Regulaminu Wydziału Polonistyki**

Na podstawie § 12 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), w związku z uchwałą Rady Wydziału Polonistyki z dnia 14 stycznia 2020 r., postanawia się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Regulamin Wydziału Polonistyki, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc Regulamin Wydziału Polonistyki (tekst jednolity: Monitor UW z 2013 r. poz. 111 z późn. zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*

## **REGULAMIN WYDZIAŁU POLONISTYKI**

1. Wydział Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego, jako jednostka organizacyjna Uczelni, prowadzi badania naukowe oraz kształci studentów i doktorantów w dziedzinie nauk humanistycznych, w szczególności w zakresie prowadzonych badań i organizowanych kierunków studiów.

2. Wydział nawiązuje do tradycji badań humanistycznych Uniwersytetu Warszawskiego od czasów jego powstania w 1816 roku i w swej działalności dba o obecność owej tradycji w świadomości pracowników, doktorantów i studentów.

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne § 1**

Regulamin Wydziału Polonistyki określa w szczególności:

- 1) strukturę organizacyjną Wydziału;
- 2) rodzaje wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu, zasady ich tworzenia, przekształcania i likwidacji;
- 3) rodzaje innych komórek i struktur niebędących wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 4) warunki tworzenia innych komórek i struktur niebędących wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 5) zasady tworzenia zespołów badawczych;
- 6) zasady podległości pracowników Wydziału;
- 7) umiejscowienie bibliotek w strukturze Wydziału;
- 8) strukturę Administracji Wydziału.

### **§ 2**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Warszawski;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu;
- 3) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Polonistyki;
- 4) nauczycielach akademickich – należy przez to rozumieć pracowników badawczo-dydaktycznych, badawczych i dydaktycznych wykonujących swoje obowiązki na Wydziale;
- 5) doktorantach – należy przez to rozumieć doktorantów realizujących badania na Wydziale;
- 6) studentach – należy przez to rozumieć studentów uczestniczących w kształceniu organizowanym i realizowanym przez Wydział;
- 7) wewnętrznych jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wewnętrzne jednostki organizacyjne, o których mowa w § 13 ust. 1 Statutu.

2. Formy rzeczowników męskoosobowych użyte w tym Regulaminie odnoszą się do obu płci. W dokumentach Wydziału można stosować zarówno męskie, jak i żeńskie nazwy stanowisk i funkcji.

### **§ 3**

Wydział jest jednostką organizacyjną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Statutu.

## **Rozdział 2 Wewnętrzne jednostki organizacyjne Wydziału**

### **§ 4**

1. Wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału są instytuty, katedry oraz Centrum Języka Polskiego i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców „Polonicum”, zwane dalej Centrum.

2. Wewnętrzne jednostki organizacyjne, niezależnie od swojej nazwy i struktury, znajdują się na tym samym poziomie.

### **§ 5**

1. Instytut:

- 1) jest miejscem wykonywania obowiązków przez zatrudnionych w nim nauczycieli akademickich w liczbie nie niższej niż określona w § 7 ust. 1;
- 2) prowadzi badania naukowe i organizuje kształcenie na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz w ramach szkół doktorskich w dyscyplinach, do których zaliczani są zatrudnieni w nim nauczyciele akademicy, oraz badania interdyscyplinarne;
- 3) może organizować i realizować studia podyplomowe, samodzielnie lub wspólnie z innymi jednostkami.

2. Katedra:

- 1) jest miejscem wykonywania obowiązków przez zatrudnionych w niej nauczycieli akademickich w liczbie nie niższej niż określona w § 7 ust. 2;
- 2) przepisy ust. 1, pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

3. Centrum:

- 1) jest wewnętrzną jednostką organizacyjną Wydziału, której status finansowy określa Rektor;
- 2) prowadzi badania naukowe w zakresie glottodydaktyki polonistycznej, a także nauczanie cudzoziemców języka polskiego oraz wiedzy o kulturze polskiej, kształcenie lektorów języka polskiego i działalność popularyzatorską;
- 3) przeprowadza egzaminy certyfikatowe z języka polskiego jako obcego;
- 4) może organizować i realizować studia podyplomowe, samodzielnie lub wspólnie z innymi jednostkami.

### **§ 6**

1. Utworzenie, przekształcenie lub likwidacja wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału następuje w drodze zarządzenia Dziekana po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Wydziału, podjętej bezwzględną większością głosów jej regulaminowego składu.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podejmowana jest na wniosek Dziekana lub Rady wewnętrznej jednostki organizacyjnej, lub 1/4 członków Rady Wydziału z grupy profesorów, profesorów uczelni oraz doktorów habilitowanych.

## **§ 7**

1. Warunkiem utworzenia i działania instytutu jest wykonywanie w instytucie obowiązków pracowniczych przez co najmniej 20 nauczycieli akademickich, w tym co najmniej pięciu posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym co najmniej jednego na stanowisku profesora.

2. Warunkiem utworzenia i działania katedry jest wykonywanie w katedrze obowiązków pracowniczych przez co najmniej siedmiu nauczycieli akademickich, w tym co najmniej dwóch posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym co najmniej jednego na stanowisku profesora.

## **§ 8**

Kierownicy wewnętrznych jednostek organizacyjnych są bezpośrednimi przełożonymi pracowników wykonujących swoje obowiązki w tych jednostkach.

### **Rozdział 3**

#### **Komórki niebędące wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału**

## **§ 9**

1. Na Wydziale mogą być tworzone zakłady, pracownie, zespoły badawcze i inne komórki niebędące wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu.

2. Zakłady, o których mowa w ust. 1, są tworzone w ramach struktury instytutów i katedr.

3. Pracownie, zespoły badawcze i inne komórki, o których mowa w ust. 1, mogą być tworzone w ramach struktury wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału lub niezależnie od niej.

## **§ 10**

1. Warunkiem utworzenia zakładu jest wykonywanie w nim obowiązków pracowniczych przez co najmniej trzech nauczycieli akademickich, w tym co najmniej jednego ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora.

2. Warunkiem utworzenia pracowni jest udział w jej składzie zarówno nauczycieli akademickich z wewnętrznej jednostki organizacyjnej, jak i badaczy spoza tej jednostki, w łącznej liczbie co najmniej pięciu osób. W skład pracowni mogą wchodzić również doktoranci.

## **§ 11**

Zakłady i pracownie, o których mowa w § 9 ust. 1, tworzy Dziekan w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii kierownika wewnętrznej jednostki organizacyjnej Wydziału i po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

## **§ 12**

1. Zespół badawczy może utworzyć grupa co najmniej trzech badaczy, przy czym co najmniej jeden z nich wykonuje swoje obowiązki pracownicze na Wydziale i ma stopień co najmniej doktora.

2. W skład zespołu mogą wchodzić również doktoranci i studenci.

3. Informację o utworzeniu zespołu obejmującą w szczególności cel i okres działania zespołu oraz imiona i nazwiska jego członków, w tym kierownika (koordynatora) zespołu, kierownik (koordynator) przekazuje Dziekanowi za pośrednictwem kierownika wewnętrznej jednostki organizacyjnej.

4. Dziekan, z ważnych powodów, może w terminie 30 dni zgłosić sprzeciw wobec utworzenia zespołu badawczego. W takim przypadku informację o utworzeniu zespołu wraz ze swoim sprzeciwem Dziekan niezwłocznie przekazuje Rektorowi. W razie niepodtrzymania sprzeciwu Dziekana Rektor określa dzień utworzenia zespołu badawczego.

## **§ 13**

1. Dziekan sporządza oraz aktualizuje wykaz wewnętrznych jednostek organizacyjnych oraz innych komórek lub struktur utworzonych na Wydziale, w tym zespołów badawczych utworzonych na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Dziekan przekazuje wykaz, o którym mowa w ust. 1, Rektorowi oraz podaje do wiadomości wspólnoty Uniwersytetu.

## **Rozdział 4 Dziekan i prodziekani**

### **§ 14**

1. Wydziałem kieruje Dziekan powoływany przez Rektora na wniosek Kolegium Elektorów Wydziału.

2. W skład Kolegium Elektorów Wydziału, zwanym dalej Kolegium, wchodzi:

- 1) wszyscy nauczyciele akademicki zatrudnieni na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub mający stopień doktora habilitowanego, stanowiący nie mniej niż 60% składu Kolegium,
- 2) przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich, stanowiący nie mniej niż 15% i nie więcej niż 20% członków Kolegium,
- 3) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiący nie więcej niż 5% członków Kolegium,
- 4) przedstawiciele studentów, stanowiący nie mniej niż 10% i nie więcej niż 12% członków Kolegium,
- 5) przedstawiciele doktorantów, stanowiący nie więcej niż 2% członków Kolegium.

## **§ 15**

1. Dokładną liczbę przedstawicieli poszczególnych grup tworzących Kolegium Elektorów określa Wydziałowa Komisja Wyborcza przy uwzględnieniu proporcji, o których mowa w § 14 ust. 2, po rozstrzygnięciu ewentualnych wątpliwości arytmetycznych wynikających z zastosowania tych proporcji do ustalenia konkretnej liczby mandatów.

2. Wyboru przedstawicieli, o których mowa w § 14, ust. 2, dokonuje się podczas zebrań wyborczych poszczególnych grup wspólnoty Wydziału, organizowanych przez Wydziałową Komisję Wyborczą, z wyjątkiem przedstawicieli doktorantów i studentów, których wybór przeprowadzają właściwe komisje wyborcze odpowiednio samorządu studenckiego i samorządu doktorantów.

3. Przy wyłanianiu przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich wyborcy kierują się zasadą reprezentacji wszystkich wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału (każda wewnętrzna jednostka organizacyjna powinna być reprezentowana przez co najmniej jednego przedstawiciela).

4. Członkiem Kolegium może być tylko pracownik zatrudniony na Wydziale w pełnym wymiarze czasu pracy.

## **§ 16**

1. Kompetencje Dziekana określa Statut.

2. Kadencja Dziekana i prodziekanów trwa cztery lata, rozpoczyna się z dniem 1 września roku wyborów i kończy z dniem 31 sierpnia w roku, w którym upływa kadencja.

3. Ta sama osoba nie może pełnić funkcji Dziekana dłużej niż przez dwie kolejne pełne kadencje.

## **§ 17**

1. Na okres sprawowania funkcji przez Dziekana powołuje się dwóch lub trzech prodziekanów.

2. Prodziekanów, z wyjątkiem Prodziekana do spraw studenckich, powołuje Dziekan za zgodą Rady Wydziału wyrażoną bezwzględną większością głosów jej regulaminowego składu.

## **§ 18**

Kandydata na Prodziekana do spraw studenckich Dziekan przedstawia Rektorowi po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Wydziału wyrażonej bezwzględną większością głosów jej regulaminowego składu.

## **§ 19**

Dziekan określa zakres zadań prodziekanów, z zastrzeżeniem kompetencji Prodziekana do spraw studenckich, które wynikają z postanowień Statutu.

## § 20

1. Dziekan może, w miarę potrzeby, powoływać komisje doraźne i zespoły doradcze oraz pełnomocników do wykonywania określonych zadań.

2. Status zespołu doradczego ma w szczególności powoływana przez Dziekana komisja finansowa, którą tworzą przedstawiciele wszystkich wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału.

3. Informację o powołaniu komisji, zespołów oraz pełnomocników, o których mowa w ust. 1, Dziekan przekazuje Rektorowi oraz podaje do wiadomości wspólnoty Uniwersytetu.

## § 21

1. Komisjami doraźnymi powoływanymi przez Dziekana są w szczególności komisje konkursowe oraz komisje kwalifikacyjne.

2. W odniesieniu do składu, powołania i trybu pracy Komisji konkursowych ustala się, co następuje:

- 1) komisje konkursowe powoływane do przeprowadzenia konkursu na stanowiska dydaktyczne liczą pięciu członków, w tym jednego spoza Wydziału,
- 2) komisje konkursowe powoływane do przeprowadzenia konkursu na stanowiska badawcze i badawczo-dydaktyczne liczą pięciu członków, w tym jednego spoza Wydziału i jednego wskazanego przez właściwą Radę Naukową Dyscypliny,
- 3) komisje konkursowe powołuje Dziekan po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału,
- 4) z wnioskiem o przeprowadzenie konkursu może wystąpić do Dziekana – w porozumieniu z kierownikiem odpowiedniego zakładu – kierownik wewnętrznej jednostki organizacyjnej, w której ma nastąpić zatrudnienie. Wniosek powinien zawierać propozycję składu Komisji, ze wskazaniem jej przewodniczącego – z tym, że przewodniczącym Komisji w konkursach na stanowisko profesora lub profesora uczelni jest właściwy prodziekan Wydziału,
- 5) na posiedzenia komisji konkursowej zaprasza się, z głosem doradczym, kierownika wewnętrznej jednostki organizacyjnej, w której ma nastąpić zatrudnienie, oraz kierownika odpowiedniego zakładu.
- 6) komisja może zdecydować o przeprowadzeniu rozmów z kandydatami. Zaproszenie na rozmowę kandydaci powinni otrzymać co najmniej siedem dni wcześniej,
- 7) komisja dokonuje oceny dorobku kandydatów oraz rozstrzyga konkurs według zasad określonych w obowiązującym w dniu ogłoszenia konkursu zarządzeniu Rektora UW w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim.

3. W odniesieniu do składu, powołania i trybu pracy Komisji kwalifikacyjnych ustala się, co następuje:

- 1) komisje kwalifikacyjne powołuje się w celu przeprowadzenia procedury awansu, ponownego zatrudnienia na tym samym stanowisku lub przeniesienia na stanowisko w innej grupie nauczycieli akademickich Uniwersytetu,

- 2) postanowienia ust. 2 pkt. 1-6 w odniesieniu do komisji konkursowych stosuje się odpowiednio do komisji kwalifikacyjnych.
- 3) komisja dokonuje oceny dorobku nauczyciela akademickiego oraz podejmuje decyzję w sprawie udzielenia bądź odmowy udzielenia rekomendacji zatrudnienia na danym stanowisku według zasad określonych w obowiązującym w dniu powołania komisji zarządzeniu Rektora UW w sprawie określenia procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim.

## **Rozdział 5 Rada Wydziału**

### **§ 22**

1. Na Wydziale działa Rada Wydziału.
2. W skład Rady Wydziału wchodzi:
  - 1) Dziekan jako przewodniczący,
  - 2) prodziekan do spraw studenckich,
  - 3) pozostali prodziekani,
  - 4) przedstawiciele profesorów, profesorów uczelni oraz doktorów habilitowanych, stanowiący nie mniej niż 60% i nie więcej niż 65% składu Rady,
  - 5) przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich, co najmniej po jednym z każdej wewnętrznej jednostki organizacyjnej Wydziału, stanowiący nie mniej niż 14% i nie więcej niż 20% członków Rady,
  - 6) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi stanowiący nie mniej niż 4% i nie więcej niż 5% członków Rady,
  - 7) przedstawiciele studentów, stanowiący co najmniej 10% członków Rady,
  - 8) przedstawiciel doktorantów.
3. W posiedzeniach Rady Wydziału biorą udział z głosem doradczym przedstawiciele związków zawodowych, zgodnie z postanowieniami Statutu, oraz osoby zaproszone przez Dziekana.

### **§ 23**

1. Wybór przedstawicieli, o których mowa w § 22 ust. 2, przeprowadza Wydziałowa Komisja Wyborcza, z wyjątkiem przedstawicieli doktorantów i studentów, których wybór przeprowadzają właściwe komisje wyborcze odpowiednio samorządu studenckiego i samorządu doktorantów. Postanowienia § 15 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
2. Wyboru do Rady Wydziału przedstawicieli profesorów, profesorów uczelni oraz doktorów habilitowanych dokonuje się podczas zebrań wyborczych tej grupy nauczycieli akademickich Wydziału przeprowadzanych przez Wydziałową Komisję Wyborczą w niezależnych okręgach utworzonych w każdej wewnętrznej jednostce organizacyjnej. Przedstawiciele profesorów, profesorów uczelni oraz doktorów habilitowanych stanowią połowę ogółu nauczycieli tej kategorii, zatrudnionych w jednostce jako w podstawowym miejscu pracy. Postanowienie § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio.



3. Przedstawiciele profesorów, profesorów uczelni, doktorów habilitowanych oraz przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wybierani są do Rady Wydziału na czteroletnią kadencję, rozpoczynającą się w dniu 1 września roku wyborów i trwającą do dnia 31 sierpnia roku, w którym upływa kadencja. Kadencje przedstawiciele doktorantów i studentów oraz terminy rozpoczęcia i upływu tych kadencji, a także sposób wyłaniania przedstawiciele doktorantów i studentów są określone odpowiednio w regulaminie samorządu doktorantów i w regulaminie samorządu studentów.

4. Wydziałowa Komisja Wyborcza podaje do wiadomości termin wyborów i ustala liczbę mandatów przypadających dla poszczególnych grup wspólnoty Wydziału co najmniej 10 dni wcześniej.

5. Kandydatów na przedstawicieli do Rady Wydziału może zgłosić każda osoba uczestnicząca w zebraniu wyborczym, należąca do danej grupy wspólnoty Wydziału. Kandydat obowiązany jest złożyć Wydziałowej Komisji Wyborczej pisemną zgodę na kandydowanie.

## **§ 24**

Kompetencje Rady Wydziału określa Statut.

## **§ 25**

1. Posiedzenia Rady Wydziału zwołuje Dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/5 składu Rady.

2. Posiedzenia Rady Wydziału odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące; w lipcu i sierpniu posiedzenia się nie odbywają. Harmonogram posiedzeń Rady Wydziału w roku akademickim Dziekan podaje do wiadomości na pierwszym posiedzeniu Rady w danym roku akademickim.

3. Dziekan powiadamia elektronicznie członków Rady Wydziału o terminie i proponowanym porządku dziennym posiedzenia Rady co najmniej na siedem dni przed tym terminem. Porządek obrad przedstawiony przez Dziekana w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Rada zatwierdza przed rozpoczęciem obrad.

4. W nadzwyczajnych sytuacjach, jeżeli nie było możliwe wcześniejsze złożenie wniosku o uzupełnienie porządku obrad, członkowie Rady mogą przed zatwierdzeniem porządku obrad składać wnioski o jego uzupełnienie lub zmianę.

5. Decyzję w sprawie uzupełnienia lub zmiany porządku obrad podejmuje Rada Wydziału.

6. Udział członków Rady Wydziału w posiedzeniach Rady Wydziału jest obowiązkowy. Nieobecność na posiedzeniu Rady Wydziału należy usprawiedliwić.

7. Z każdego posiedzenia Rady Wydziału sporządza się protokół, który po zatwierdzeniu przez Radę jest podpisywany przez Dziekana i osobę sporządzającą protokół. Protokoły posiedzeń Rady Wydziału są jawne. Protokół zawiera w szczególności opis przebiegu posiedzenia, syntetyczne streszczenie wystąpień, treść podjętych uchwał.

8. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio Regulamin Senatu Uniwersytetu Warszawskiego.

## **§ 26**

1. Rada Wydziału może tworzyć komisje stałe lub komisje doraźne do wykonania określonego zadania.

2. Członków komisji stałych Rada wybiera na okres swojej kadencji.

3. W skład komisji mogą być wybierani pracownicy, doktoranci i studenci niebędący członkami Rady Wydziału.

4. Członkowie Rady kierują się przy wyborze komisji zasadą równoważnej reprezentacji wszystkich wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału.

## **Rozdział 6**

### **Kierownicy i podmioty kolegialne w wewnętrznych jednostkach organizacyjnych Wydziału**

## **§ 27**

1. Pracami instytutu (Centrum) kieruje dyrektor.

2. Dyrektor odpowiada za działalność instytutu (Centrum),

a w szczególności:

1) ustala zasady działania i plany pracy instytutu (Centrum),

2) koordynuje działalność jednostek organizacyjnych wchodzących w skład instytutu (Centrum),

3) dba o właściwe gospodarowanie zasobami i infrastrukturą pozostającymi w dyspozycji jednostki,

4) w porozumieniu z prodziekanem do spraw studenckich oraz kierownikami zakładów i kierownikami studiów powierza nauczycielom akademickim prowadzenie zajęć dydaktycznych,

5) współpracuje z prodziekanem do spraw studenckich w zakresie zadań dydaktycznych, realizowanych w jednostce.

3. Dyrektorem instytutu (Centrum) może być osoba, posiadająca co najmniej stopień doktora habilitowanego.

4. Dyrektora instytutu (Centrum) powołuje Dziekan.

5. Kandydata na dyrektora instytutu (Centrum) wskazuje w głosowaniu indykacyjnym zebranie pracowników instytutu (Centrum) bezwzględną większością głosów. Zebranie zwołuje i prowadzi przedstawiciel Wydziałowej Komisji Wyborczej, który następnie informuje Dziekana o wyniku głosowania.

6. Dziekan może jeden raz odmówić powołania kandydata zgłoszonego przez zebranie pracowników i zwrócić się z wnioskiem o zgłoszenie innego kandydata, zaproponowanego z zachowaniem procedury określonej w ust. 5.

7. Powołanie dyrektora Centrum wymaga akceptacji Rektora.

8. Zastępcę dyrektora, jednego lub dwóch, powołuje Dziekan na wniosek dyrektora instytutu (Centrum). Dyrektor określa zakres działania i obowiązki zastępcy (zastępców) dyrektora.

## **§ 28**

1. Pracami katedry kieruje kierownik.
2. Postanowienia § 27 ust. 2-6 stosuje się odpowiednio.

## **§ 29**

1. Do kadencji dyrektora (kierownika) wewnętrznej jednostki organizacyjnej Wydziału § 16 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Ta sama osoba nie może pełnić funkcji dyrektora (kierownika) wewnętrznej jednostki organizacyjnej Wydziału dłużej niż przez dwie kolejne pełne kadencje.
3. Dziekan odwołuje dyrektora (kierownika) po zasięgnięciu opinii rady wewnętrznej jednostki organizacyjnej Wydziału.

## **§ 30**

1. Na Wydziale działają rady instytutów oraz Rada Centrum „Polonicum”.
2. Do zadań rady instytutu należy w szczególności:
  - 1) opiniowanie długofalowej strategii działania i planowanie kierunków rozwoju instytutu,
  - 2) rozpatrywanie rocznych sprawozdań dyrektora z działalności instytutu wraz z informacją o wykorzystaniu przyznanych instytutowi środków finansowych,
  - 3) opiniowanie kandydatów do Nagrody Prezesa Rady Ministrów, Nagrody Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Nagrody im. Jana Baudouina de Courtenay,
  - 4) podejmowanie inicjatywy w sprawie nadawania profesorom zatrudnionym w instytucie statusu profesora zwyczajnego,
  - 5) ocena działalności dyrektora i jego zastępcy (zastępców).
3. Do zadań Rady Centrum należą czynności określone w ust. 2 pkt. 1, 2, 5, a ponadto:
  - 1) opiniowanie planu rzeczowo-finansowego przedkładanego przez dyrektora Centrum,
  - 2) opiniowanie programów nauczania języka polskiego i kultury polskiej dla cudzoziemców,
  - 3) opiniowanie kandydatów do Nagrody Polonicum.

## **§ 31**

1. W skład rady instytutu wchodzi:
  - 1) dyrektor i jego zastępca (zastępcy),
  - 2) wszyscy nauczyciele akademicki zatrudnieni w instytucie na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub posiadający stopień doktora habilitowanego,
  - 3) przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich, stanowiący 20% członków rady,
  - 4) przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
  - 5) przedstawiciele studentów, stanowiący 10% członków rady,
  - 6) przedstawiciel doktorantów.

2. W skład rady instytutu mogą także wchodzić profesorowie i doktorzy habilitowani spoza grona pracowników instytutu. Nie mogą oni stanowić więcej niż 20% członków rady.

3. Dokładną liczbę przedstawicieli poszczególnych grup tworzących radę instytutu określa Wydziałowa Komisja Wyborcza przy uwzględnieniu proporcji, o których mowa w ust. 1, po rozstrzygnięciu ewentualnych wątpliwości arytmetycznych wynikających z zastosowania tych proporcji do ustalenia konkretnej liczby mandatów.

4. Wyboru członków rady, o których mowa w ust. 2, dokonuje rada instytutu na swym pierwszym posiedzeniu w kadencji bezwzględną większością głosów.

### **§ 32**

1. W skład Rady Centrum wchodzi:

- 1) dyrektor i jego zastępca (zastępcy),
- 2) wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni w Centrum na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub posiadający stopień doktora habilitowanego,
- 3) przedstawiciele pozostałych pracowników Centrum, stanowiący 20% składu rady,
- 4) przedstawiciele profesorów, profesorów uczelni i doktorów habilitowanych z instytutów i katedr wchodzących w skład Wydziału, delegowani przez rady tych instytutów w porozumieniu z dyrektorem Centrum – po jednym z każdego instytutu i katedry,
- 5) wybitni przedstawiciele różnych dyscyplin nauki i kultury niezatrudnieni na Wydziale, stanowiący nie więcej niż 20% ogólnego składu rady.

2. Postanowienie § 31 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Wyboru członków rady, o których mowa w ust. 1 pkt. 5, dokonuje Rada Centrum na swym pierwszym posiedzeniu w nowej kadencji bezwzględną większością głosów.

### **§ 33**

Wybory przedstawicieli, o których mowa w § 31 ust. 1 pkt. 3 i 4 oraz w § 32 ust. 1 pkt. 3, przeprowadza Wydziałowa Komisja Wyborcza.

### **§ 34**

1. Rada instytutu (Centrum) wybiera ze swego grona przewodniczącego. Przewodniczącym może zostać nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub posiadający stopień doktora habilitowanego, dla którego Uniwersytet Warszawski jest podstawowym miejscem pracy. Przewodniczącego wybiera rada na swym pierwszym posiedzeniu w nowej kadencji bezwzględną większością głosów.

2. Rady instytutów (Centrum) odbywają posiedzenia nie rzadziej niż raz w semestrze.

3. Posiedzenia rady instytutu (Centrum) zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek dyrektora lub na wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków rady.

4. Do kadencji rady § 16 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**Rozdział 7**  
**Kierownicy komórek niebędących wewnętrznymi jednostkami**  
**organizacyjnymi Wydziału**

**§ 35**

1. Pracami zakładu i pracowni kieruje kierownik.
2. Kierownik zakładu (pracowni) inicjuje i koordynuje prace badawcze prowadzone w zakładzie (pracowni).
3. Kierownikiem zakładu (pracowni) może być osoba, która jest zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy i posiada stopień co najmniej doktora.
4. Kierownika zakładu (pracowni) powołuje Dziekan na wniosek dyrektora (kierownika) wewnętrznej jednostki organizacyjnej, w skład której wchodzi dany zakład.
5. Przy zgłaszaniu kandydatury kierownika zakładu dyrektor (kierownik) bierze pod uwagę opinię pracowników wykonujących swoje obowiązki w zakładzie. Opinia wyrażana jest na zebraniu pracowników w głosowaniu indykacyjnym bezwzględną większością głosów.
6. Kadencja kierownika zakładu trwa cztery lata i zaczyna się w dniu 1 stycznia roku następującego po roku wyborów organów Uniwersytetu.
7. Do odwołania kierownika zakładu stosuje się odpowiednio tryb przewidziany dla powołania.

**Rozdział 8**  
**Biblioteki Wydziału**

**§ 36**

1. W strukturze wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału działają biblioteki.
2. Biblioteki mogą być prowadzone przez jedną lub wspólnie przez więcej niż jedną jednostkę.
3. Biblioteki, o których mowa w ust. 1 i 2, są częścią systemu informacyjnobibliotecznego Uniwersytetu.

**Rozdział 9**  
**Administracja Wydziału**

**§ 37**

1. Administracja Wydziału podlega Dziekanowi.
2. Dziekan ustala zakres, formy i środki realizacji zadań Wydziału przez Administrację Wydziałową.
3. Dziekan określa szczegółowe zasady organizacji Administracji Wydziału, w tym zadania poszczególnych sekcji lub innych struktur oraz kompetencje i zadania osób kierujących tymi sekcjami lub strukturami.

## **§ 38**

1. Sekretariaty wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału podlegają kierownikom tych jednostek.
2. Kierownik wewnętrznej jednostki administracyjnej może, w drodze zarządzenia, określić szczegółowe zasady organizacji sekretariatu, w tym kompetencje i zadania osoby kierującej sekretariatem.

## **Rozdział 10 Wydziałowa Komisja Wyborcza**

### **§ 39**

1. Wydziałowa Komisja Wyborcza liczy ośmiu członków.
2. Zasady wyboru i działania Wydziałowej Komisji Wyborczej określa Statut.

## **Rozdział 11 Uroczystości Wydziału. Nagroda im. Jana Baudouina de Courtenay**

### **§ 40**

1. Wydział uczestniczy w uroczystościach uniwersyteckich wymienionych w Statucie.
2. Uroczystościami wydziałowymi są organizowane w maju każdego roku Dni Polonistyki.
3. Wydział przyznaje zasłużonym nauczycielom akademickim Nagrodę im. Jana Baudouina de Courtenay za całokształt dorobku naukowego. Zasady przyznawania Nagrody określone są w odrębnych przepisach.

## **Rozdział 12 Postanowienia końcowe i przejściowe**

### **§ 41**

1. Projekt Regulaminu Wydziału i jego zmian opiniuje Rada Wydziału większością głosów swego statutowego składu.
2. Wszystkie podmioty kolegialne Wydziału działają w niezmienionym składzie do końca kadencji 2016-2020.
3. Dziekan, prodekan, kierownicy wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału oraz ich zastępcy sprawują swoje funkcje do końca kadencji, na którą zostali powołani. Kierownicy dotychczasowych zakładów sprawują swoją funkcję do dnia 31 grudnia 2020 roku.