



Poz. 388

**ZARZĄDZENIE NR 174  
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 27 listopada 2019 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 100 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego  
z dnia 25 września 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego  
Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie § 36 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu nr 100 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 25 września 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 274) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Regulaminie Organizacyjnym Uniwersytetu Warszawskiego w § 30 pkt 5 otrzymuje brzmienie: „Biura Programu Wieloletniego”;
- 2) w załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Warszawskiego w punkcie VI. Jednostki organizacyjne administracji ogólnouniwersyteckiej:
  - a) pkt 17 otrzymuje brzmienie: „Biuro Programu Wieloletniego”,
  - b) dodaje się pkt „23a Biuro ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego”;
- 3) w załączniku nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Warszawskiego:
  - a) § 12 otrzymuje brzmienie:

**„§ 12**

**Biuro Innowacji w Przestrzeni Akademickiej**

Do zakresu działania Biura Innowacji w Przestrzeni Akademickiej (BIPA) należy wykonywanie zadań, niezbędnych do realizacji programu wieloletniego pod nazwą „Uniwersytet Warszawski 2016-2025”, w szczególności:

- 1) badanie potrzeb użytkowników i koordynacja pracy zespołów użytkowników, powołanych w ramach programu wieloletniego, z wyłączeniem procesu zasiedlania inwestycji;
- 2) przygotowanie inwestycji programu wieloletniego do realizacji, w tym w zakresie niezbędnych decyzji i pozwoleń na etapie prac przygotowawczych i projektowych;
- 3) przygotowywanie dokumentów, niezbędnych do zlecenia usług na prace przygotowawcze i projektowe;
- 4) nadzorowanie realizacji prac przygotowawczych i projektowych;

- 5) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu i zespołami powołanymi na potrzeby programu wieloletniego;
- 6) wykonywanie zadań, związanych z realizacją programu wieloletniego, dotyczących analiz, niezbędnych do realizacji celów programu, w szczególności w zakresie prac przygotowawczych i projektowych;
- 7) wykonywanie zadań zleconych przez Rektora.”,

b) § 17 otrzymuje brzmienie:

**„§ 17**  
**Biuro Programu Wieloletniego**

Do zakresu działania Biura Programu Wieloletniego (BPW) należy:

- 1) wykonywanie zadań, niezbędnych do realizacji programu wieloletniego pod nazwą „Uniwersytet Warszawski 2016-2025”, w szczególności: planowanie działań i przygotowanie zmian w programie, sprawozdawczość, monitoring i system finansowania programu, koordynacja kontroli, analiza ryzyk, tworzenie dokumentów i procedur, współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu i zespołami powoływanymi na potrzeby programu, współpraca z instytucjami finansującymi i kontrolującymi;
- 2) wykonywanie analiz i przygotowywanie propozycji rozwiązań systemowych, w szczególności na potrzeby realizacji programu wieloletniego;
- 3) wykonywanie zadań, dotyczących zarządzania w okresie trwałości projektami finansowanymi z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2007-2013, których wdrażanie koordynowało Biuro Projektów Strukturalnych;
- 4) wykonywanie zadań zleconych przez Rektora.”,

c) § 20 otrzymuje brzmienie:

**„§ 20**  
**Biuro Realizacji Inwestycji**

Do zakresu działania Biura Realizacji Inwestycji (BRI) należy wykonywanie zadań niezbędnych do realizacji programu wieloletniego pod nazwą „Uniwersytet Warszawski 2016-2025”, w szczególności:

- 1) przygotowanie dokumentów, niezbędnych do zlecania usług zastępstwa inwestycyjnego i robót budowlanych;
- 2) nadzorowanie realizacji usług zastępstwa inwestycyjnego oraz robót budowlanych;
- 3) udział w uzyskaniu niezbędnych decyzji i pozwoleń na etapie robót budowlanych;
- 4) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu i zespołami powołanymi na potrzeby programu wieloletniego;
- 5) wykonywanie zadań zleconych przez Rektora.”,

d) dodaje się § 23a w brzmieniu:

**„§ 23a**  
**Biuro ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego**

1. Do zakresu działania Biura ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego (BDSDKP) należy:

- 1) obsługa spraw administracyjnych, w tym organizacyjnych, socjalnych i stypendialnych, związanych z prowadzeniem kształcenia doktorantek i doktorantów na Uniwersytecie Warszawskim, w tym:
  - a) obsługa administracyjna studiów doktoranckich oraz prawna i administracyjna związana z działalnością szkół doktorskich,
  - b) prowadzenie, nadzorowanie i monitorowanie prac w zakresie systemu studiów doktoranckich,
  - c) obsługa prawna i wsparcie organizacyjne procesu rekrutacji do szkół doktorskich,
  - d) przygotowywanie i wydawanie świadectw ukończenia studiów doktoranckich oraz dyplomów doktorskich i dyplomów habilitacyjnych,
  - e) organizowanie administracyjnej obsługi kształcenia doktorantów, w tym w szczególności:
    - współorganizowanie z Biurem Rektoratu promocji doktorskich,
    - opracowywanie publikacji z zakresu działania Biura ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego,
    - czynności z zakresu umów o wspólnej opiece co-tutelle;
    - czynności z zakresu obsługi uczestników studiów doktoranckich będących cudzoziemcami,
  - f) obsługa administracyjna kształcenia w ramach studiów podyplomowych, w tym w szczególności:
    - nadzorowanie i monitorowanie prac w zakresie systemu studiów podyplomowych,
    - wsparcie jednostek UW w zakresie obsługi prawnej i administracyjnej studiów podyplomowych,
    - przygotowywanie i wydawanie świadectw ukończenia studiów podyplomowych,
    - prowadzenie spraw dotyczących tworzenia nowych studiów podyplomowych,
- 2) wykonywanie zadań zleconych przez Rektora.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 Biuro ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego wykonuje do czasu zakończenia organizacji Biura Spraw Doktoranckich.”.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*