



Poz. 342

**ZARZĄDZENIE NR 154
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 22 października 2019 r.

**w sprawie nadania
Regulaminu Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych
i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie § 12 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190), w związku z uchwałą Rady Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 17 października 2019 r., postanawia się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Regulamin Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc Regulamin Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2007 r. poz. 292 z późn. zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*

Załącznik

do zarządzenia nr 154 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 22 października 2019 r.
w sprawie nadania Regulaminu Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych
i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego

REGULAMIN CENTRUM KSZTAŁCENIA NAUCZYCIELI JĘZYKÓW OBCYCH I EDUKACJI EUROPEJSKIEJ UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej Uniwersytetu Warszawskiego, zwanego dalej „Centrum”, określa w szczególności:

- 1) strukturę organizacyjną Centrum;
- 2) rodzaje wewnętrznych jednostek organizacyjnych Centrum w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 3) zasady podległości pracowników Centrum;
- 4) umiejscowienie Biblioteki Centrum w strukturze organizacyjnej;
- 5) strukturę administracji Centrum.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu Warszawskiego;
- 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Centrum;
- 3) pracownikach – należy przez to rozumieć pracowników wykonujących swoje obowiązki w Centrum;
- 4) doktorantach – należy przez to rozumieć doktorantów realizujących badania w Centrum;
- 5) studentach – należy przez to rozumieć studentów uczestniczących w kształceniu organizowanym i realizowanym przez Centrum;
- 6) wewnętrznych jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wewnętrzne jednostki organizacyjne, o których mowa w § 13 ust. 1 Statutu.

§ 3

Centrum jest ogólnouniwersytecką jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 4 w związku z § 19 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 Statutu.

§ 4

1. Podstawowym zadaniem Centrum jest organizowanie kształcenia na kierunkach studiów dotyczących nauczania języków obcych dla potrzeb szkolnictwa stopnia podstawowego i ponadpodstawowego.

2. Do zadań Centrum należy także kształcenie językowe studentów Uniwersytetu Warszawskiego w ramach Uniwersyteckiego Systemu Nauczania Języków Obcych.

3. W Centrum są również organizowane i realizowane studia podyplomowe w specjalności nauczycielskiej w zakresie przygotowania do nauczania języków obcych.

4. W Centrum prowadzi się badania nad dydaktyką.

§ 5

1. Centrum organizuje kształcenie na innych kierunkach określonych w przepisach odrębnych.

2. Studia w Centrum są prowadzone w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

Rozdział 2 Struktura organizacyjna Centrum

§ 6

W Centrum istnieje jeden poziom wewnętrznych jednostek organizacyjnych, do których należą:

- 1) Uniwersytecki Ośrodek Kształcenia Nauczycieli Języka Angielskiego, zwany dalej „UOKNJA”;
- 2) Uniwersytecki Ośrodek Kształcenia Nauczycieli Języka Francuskiego, zwany dalej „UOKNKF”;
- 3) Uniwersytecki Ośrodek Kształcenia Nauczycieli Języka Niemieckiego, zwany dalej „UOKNKN”;
- 4) Biblioteka Centrum;
- 5) jednostki pionu administracyjnego:
 - a) Sekretariat Centrum,
 - b) Sekcja Finansowo-Kadrowa Centrum,
 - c) Sekcja Współpracy z Zagranicą Centrum.

§ 7

Przełożonym pracowników jednostek, o których mowa w § 6, jest Dyrektor Centrum.

Rozdział 3 Funkcje kierownicze i podmioty kolegialne w Centrum

§ 8

1. Funkcją kierowniczą w Centrum, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt 2 Statutu, jest Dyrektor Centrum.

2. Funkcją kierowniczą w Centrum, o której mowa w § 56 ust. 1 pkt 3 Statutu, jest Dyrektor Centrum do spraw kształcenia.

3. Podmiotami kolegialnymi w Centrum jest Rada Centrum oraz Rada Dydaktyczna dla kierunku studiów nauczanie języków obcych.

4. W Centrum działa Kolegium Elektorów Centrum, w skład którego wchodzi:

- 1) wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub mający stopień doktora habilitowanego, stanowią nie mniej niż 3/5 składu Kolegium Elektorów Centrum;
- 2) pozostali pracownicy nauczyciele akademicy, z wyłączeniem tych, o których mowa w pkt 1, stanowią co najmniej 10% składu Kolegium Elektorów Centrum;

- 3) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi stanowią nie więcej niż 5% składu Kolegium Elektorów Centrum, z tym, że ta grupa reprezentowana jest przez co najmniej jednego przedstawiciela;
- 4) przedstawiciele studentów, stanowią co najmniej 10% składu Kolegium Elektorów Centrum.

5. Komisja Wyborcza Centrum ustala liczbę mandatów w Kolegium Elektorów Centrum z uwzględnieniem ust. 4.

6. Wybory przedstawicieli, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3, przeprowadza Komisja Wyborcza Centrum z uwzględnieniem Ordynacji Wyborczej Uniwersytetu Warszawskiego oraz uchwał Uczelnianej Komisji Wyborczej.

7. Wybory przedstawicieli, o których mowa w ust. 4 pkt 4, przeprowadza właściwa komisja wyborcza samorządu studentów.

8. Do Komisji Wyborczej Centrum § 97 i 98 Statutu stosują się odpowiednio.

Rozdział 4

Dyrektor Centrum oraz Dyrektor Centrum do spraw kształcenia

§ 9

1. Dyrektor Centrum kieruje działalnością Centrum.
2. Na okres sprawowania funkcji przez Dyrektora Centrum powołuje się zastępcę Dyrektora Centrum.
3. Do powołania dyrektora Centrum stosuje się § 59 Statutu odpowiednio, z tym, że dyrektor powoływany jest spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum jako podstawowym miejscem pracy. Kandydat na Dyrektora Centrum musi mieć co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Czynności związane ze wskazaniem kandydata na Dyrektora Centrum przeprowadza Komisja Wyborcza Centrum.
5. Zastępca Dyrektora Centrum powoływany jest przez Dyrektora Centrum. Zastępca Dyrektora Centrum powoływany jest spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum na pierwszym etapie.
6. Dyrektora Centrum do spraw kształcenia powołuje się zgodnie z § 66 Statutu, z tym, że jest on powoływany spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Centrum. Kandydat na Dyrektora Centrum ds. kształcenia musi mieć co najmniej stopień naukowy doktora.

§ 10

Dyrektor Centrum:

- 1) kieruje działalnością Centrum;
- 2) realizuje strategię Uniwersytetu w Centrum i w tym celu tworzy plany rozwoju Centrum;
- 3) występuje w imieniu Centrum;
- 4) współdziała z kierownikami jednostek dydaktycznych oraz radami naukowymi dyscyplin i Radą Naukową Dziedzin;
- 5) jest odpowiedzialny za jakość prowadzonych w Centrum badań naukowych;

- 6) realizuje politykę personalną Centrum i przedstawia Rektorowi, po zasięgnięciu opinii Rady Centrum, wnioski o zatrudnienie na stanowiska nauczycieli akademickich w Centrum, a także ogłasza, po zasięgnięciu opinii Rady Centrum, konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich, zgodnie z § 126 Statutu;
- 7) dba o właściwe gospodarowanie zasobami i infrastrukturą pozostającą w dyspozycji Centrum;
- 8) zapewnia warunki do prawidłowej organizacji i realizacji procesu kształcenia;
- 9) prowadzi gospodarkę finansową Centrum na podstawie pełnomocnictwa;
- 10) składa sprawozdanie z działalności Centrum i przedstawia je Radzie Centrum i Rektorowi;
- 11) jest przełożonym pracowników Centrum;
- 12) czuwa nad właściwym wykonywaniem przez nauczycieli akademickich Centrum obowiązków badawczych i dydaktycznych;
- 13) dba o doskonalenie kadry badawczej i dydaktycznej;
- 14) zwołuje posiedzenia Rady Centrum i przewodniczy tym posiedzeniom;
- 15) określa zakres obowiązków zastępcy Dyrektora Centrum;
- 16) powołuje kierowników jednostek organizacyjnych Centrum w trybie określonym w Regulaminie;
- 17) publikuje i aktualizuje schemat organizacyjny Centrum;
- 18) wykonuje inne czynności określone przez Rektora oraz w Regulaminie.

§ 11

Kompetencje Dyrektora Centrum do spraw kształcenia określa § 67 Statutu.

Rozdział 5 Rada Centrum

§ 12

1. Radę Centrum tworzą:

- 1) Dyrektor Centrum jako przewodniczący;
- 2) Dyrektor Centrum do spraw kształcenia;
- 3) zatrudnieni w Centrum nauczyciele akademicy na stanowisku profesora, profesora uczelni i osoby mające stopień doktora habilitowanego;
- 4) przedstawiciele, o których mowa w ust. 3.

2. Nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowisku profesora, profesora uczelni, lub mający stopień doktora habilitowanego stanowią nie mniej niż 60% składu Rady Centrum.

3. W skład Rady Centrum wchodzi ponadto przedstawiciele:

- 1) pozostałych nauczycieli akademickich, z wyłączeniem, tych, o których mowa w ust. 2, w liczbie co najmniej 10% składu Rady Centrum;
- 2) studentów w liczbie co najmniej 10% składu Rady Centrum;
- 3) pracowników Centrum niebędących nauczycielami akademickimi w liczbie nie większej niż 5% składu Rady Centrum.

4. Liczbę wybieranych przedstawicieli, o których mowa w ust. 3, ustala Komisja Wyborcza Centrum.

5. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 3, są wybierani do Rady Centrum na kadencję czteroletnią, rozpoczynającą się dnia 1 września w roku wyborów i trwającą do dnia 31 sierpnia.

6. Kadencję przedstawicieli studentów oraz terminy rozpoczęcia i upływu kadencji, a także sposób wyłaniania przedstawicieli studentów, określa regulamin samorządu studenckiego.

7. W posiedzeniach Rady Centrum uczestniczą, z głosem doradczym, przedstawiciele związków zawodowych działających w uczelni, po jednym z każdego związku.

§ 13

Rada Centrum:

- 1) przedstawia opinię w sprawie Regulaminu Centrum i jego zmian;
- 2) monitoruje działania w zakresie doskonalenia kadry badawczej i dydaktycznej;
- 3) monitoruje organizację badań naukowych w Centrum;
- 4) opiniuje plan rozwoju Centrum, o którym mowa w § 60 ust. 1 pkt 2 Statutu;
- 5) opiniuje sprawozdanie Dyrektora Centrum;
- 6) opiniuje wnioski w sprawie zatrudnienia nauczyciela akademickiego;
- 7) opiniuje wnioski w sprawie rozpisania konkursu;
- 8) opiniuje kandydatury na stanowiska kierownicze w Centrum;
- 9) ocenia co najmniej raz w roku wykonywanie przez Dyrektora Centrum jego obowiązków;
- 10) może wystąpić do Rektora z wnioskiem o odwołanie Dyrektora Centrum;
- 11) wybiera Komisję Wyborczą Centrum;
- 12) wykonuje inne czynności przewidziane w Regulaminie Centrum i w innych przepisach obowiązujących na Uniwersytecie;
- 13) wyraża stanowisko w sprawach przedłożonych przez Rektora, Dyrektora Centrum, komisje lub przez grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Rady Centrum, w szczególności w sprawach dotyczących kształcenia organizowanego i realizowanego w Centrum.

§ 14

1. Posiedzenia Rady Centrum zwołuje Dyrektor Centrum z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków. Posiedzenia Rady Centrum są zwoływane nie rzadziej niż raz na dwa miesiące z wyjątkiem lipca i sierpnia.

2. Do trybu pracy Rady Centrum stosuje się odpowiednio Regulamin Senatu, stanowiący załącznik nr 2 do Statutu.

3. Rada Centrum podejmuje uchwały większością ważnie oddanych głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków. W sprawach osobowych Rada Centrum podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

4. Rada Centrum może powoływać komisje stałe lub komisje doraźne.

Rozdział 6 Rada Dydaktyczna

§ 15

1. W Centrum działa Rada Dydaktyczna, której zadania i skład określa § 68-69 Statutu.

2. Dyrektor Centrum do spraw kształcenia w porozumieniu z Radą Centrum proponuje właściwej Radzie Naukowej Dyscypliny kandydatury nauczycieli akademickich do Rady Dydaktycznej właściwej dla kierunku studiów dotyczącego nauczania języków obcych.

Rozdział 7 **Kierownicy ośrodków**

§ 16

1. Kierowników poszczególnych ośrodków powołuje Dyrektor Centrum. Kandydatów na te stanowiska (w liczbie dwóch do wyboru) wskazują pracownicy danego ośrodka spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w ośrodku jako podstawowym miejscu pracy, na podstawie wyborów w tajnym głosowaniu, które przeprowadza Komisja Wyborcza Centrum.

2. Każdy pracownik danego ośrodka uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić nie więcej niż dwóch kandydatów. Do wyboru kandydatów na stanowisko kierownika danego ośrodka niezbędne jest to, aby kandydat wyraził zgodę na kandydowanie i objęcie stanowiska oraz uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby pracowników danego ośrodka uprawnionych do głosowania.

3. Kierownika ośrodka podczas jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki zatrudniony w Centrum.

§ 17

Kierownik ośrodka:

- 1) jest bezpośrednim przełożonym pracowników ośrodka;
- 2) kieruje ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz w sprawach niezastrzeżonych dla Dyrektora Centrum;
- 3) troszczy się o rozwój ośrodka i postępy młodej kadry;
- 4) czuwa nad wykonywaniem zadań zleconych przez Dyrektora Centrum i Dyrektora Centrum do spraw kształcenia.

Rozdział 8 **Komisja konkursowa**

§ 18

1. Komisja konkursowa ds. zatrudniania na stanowiskach nauczycieli akademickich składa się z pięciu osób, w tym 20% osób spoza Centrum oraz 20% osób wskazanych przez właściwą radę naukową dyscypliny.

2. Komisję konkursową powołuje się na okres kadencji Dyrektora Centrum.

3. Komisję konkursową i jej przewodniczącego powołuje Dyrektor Centrum po zasięgnięciu opinii Rady Centrum.

4. Jeżeli w przypadku wyłączenia członka lub członków Komisji konkursowej, minimalny skład liczbowy Komisji wynosi mniej niż pięć, uzupełnienia składu Komisji do minimalnego jej składu dokonuje Dyrektor Centrum, przy czym jeśli konieczne jest uzupełnienie składu komisji o osobę wskazaną przez radę naukową właściwej dyscypliny, Dyrektor Centrum powołuje osobę wskazaną przez przewodniczącego rady dyscypliny.

Rozdział 9 Biblioteka Centrum

§ 19

1. W strukturze Centrum działa Biblioteka Centrum, której księgozbiór dzieli się na księgozbiór angielski, francuski i niemiecki. Księgozbiór jest własnością Uniwersytetu Warszawskiego. Biblioteka podlega bezpośrednio Dyrektorowi Centrum.

2. Funkcjonowanie biblioteki reguluje regulamin, o którym mowa w § 22 ust. 4 Statutu.

Rozdział 10 Administracja Centrum

§ 20

1. Sekretariat Centrum zapewnia obsługę:

- 1) administracyjną i techniczną Dyrektora Centrum i jego zastępcy;
- 2) posiedzeń Rady Centrum i Rady Dydaktycznej właściwej dla kierunku studiów dotyczącego nauczania języków obcych;
- 3) administracyjną i techniczną kierowników ośrodków;
- 4) obsługę administracyjną pracowników i studentów w Centrum;
- 5) spraw kształcenia i studenckich będących w gestii Dyrektora Centrum do spraw kształcenia.

2. Zasady pracy administracji Centrum określają stosowne regulaminy wprowadzone przez Dyrektora Centrum.

§ 21

1. Sekcja Finansowo-Kadrowa Centrum podlega bezpośrednio Dyrektorowi Centrum.

2. Kierownikiem Sekcji Finansowo-Kadrowej jest pełnomocnik Kwestora.

3. Sekcja Finansowo-Kadrowa:

- 1) prowadzi obsługę finansową Centrum związaną z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków i mienia Centrum;
- 2) prowadzi obsługę finansową i kadrową projektów i grantów realizowanych w Centrum;
- 3) prowadzi dokumentację dotyczącą spraw kadrowych pracowników Centrum.

§ 22

Sekcja Współpracy z Zagranicą Centrum:

- 1) realizuje założenia programowe Centrum i misję Uniwersytetu Warszawskiego w zakresie współpracy z zagranicą;
- 2) dba o relacje z partnerami zagranicznymi;
- 3) dba o wizerunek Centrum na polu międzynarodowym;
- 4) prowadzi działania i dokumentację w zakresie współpracy z zagranicą oraz wymiany pracowników i studentów Centrum.

§ 23

1. Administracja Centrum podlega Dyrektorowi Centrum.

2. Dyrektor Centrum ustala zakres, formy i środki realizacji zadań Centrum przez administrację Centrum.

3. Dyrektor Centrum może, w drodze zarządzenia, określić szczegółowe zasady organizacji administracji Centrum, w tym zadania poszczególnych komórek lub struktur oraz kompetencje i zadania osób kierujących tymi komórkami lub strukturami.

Rozdział 11 Finanse Centrum

§ 24

1. Środki finansowe Centrum pochodzą z subwencji budżetowej. Uzupełniającymi środkami finansowymi są środki własne, pozabudżetowe, wypracowane przez poszczególne ośrodki.

2. Środki własne wypracowane przez poszczególne ośrodki, pomniejszone o kwoty odpisu na cele ogólnouczelniane, pozostają w gestii kierowników ośrodków.

Rozdział 12 Przepisy końcowe

§ 25

Regulamin Centrum i jego zmiany nadawane są w trybie § 12 Statutu.

§ 26

1. Zastępca Dyrektora Centrum do spraw studenckich staje się w dniu wejścia w życie Regulaminu Dyrektorem do spraw kształcenia. § 177 ust. 3 Statutu stosuje się odpowiednio.

2. Dyrektor do spraw kształcenia rozpoczyna swoją kadencję dnia 1 października roku wyborów Rektora.

3. Uniwersyteckie Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języka Angielskiego staje się Uniwersyteckim Ośrodkiem Kształcenia Nauczycieli Języka Angielskiego z dniem wejścia w życie Regulaminu.

4. Uniwersyteckie Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języka Francuskiego staje się Uniwersyteckim Ośrodkiem Kształcenia Nauczycieli Języka Francuskiego z dniem wejścia w życie Regulaminu.

5. Uniwersyteckie Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języka Niemieckiego staje się Uniwersyteckim Ośrodkiem Kształcenia Nauczycieli Języka Niemieckiego z dniem wejścia w życie Regulaminu.

6. Osoby pełniące funkcję zastępcy kierownika kolegium ds. studenckich przestają pełnić swoje funkcje od dnia wejścia w życie Regulaminu.