



Poz. 327

**ZARZĄDZENIE NR 148  
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 7 października 2019 r.

**w sprawie warunków i trybu przyznawania stypendiów doktoranckich  
na Uniwersytecie Warszawskim**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), w związku z art. 285 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego na Uniwersytecie Warszawskim, zwane dalej „Zasadami”, które stanowią załącznik do zarządzenia.

2. Zasady dotyczą stypendiów doktoranckich przyznawanych w roku akademickim 2019/2020 oraz w latach następnych.

§ 2

Szczegółowe zasady oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego zatwierdzone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia zachowują moc obowiązującą.

§ 3

W przypadku punktowania na podstawie szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego publikacji naukowych w czasopismach zgodnie z wykazem czasopism ogłoszonym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego przy ocenie wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego w roku akademickim 2019/2020 stosuje się komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie wykazu czasopism naukowych wraz z liczbą punktów przyznanych za publikacje naukowe w tych czasopismach, ustalony na podstawie wykazów ogłoszonych w latach 2013-2016.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 75 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 3 listopada 2017 r. w sprawie warunków i trybu przyznawania stypendiów doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2017 r. poz. 288).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*

## **ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO NA UNIWERSYTECIE WARSZAWSKIM**

### **§ 1**

#### **Przepisy ogólne**

1. Stypendium doktoranckie, zwane dalej „stypendium”, może otrzymać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, zwany dalej „doktorantem”.
2. Stypendium jest przyznawane na okres 12 miesięcy i wypłacane co miesiąc, z zastrzeżeniem § 2 ust. 7.
3. Rektor określa minimalną wysokość stypendium w danym roku akademickim, z tym że nie może być ona niższa niż 1 470 PLN miesięcznie.
4. Doktorant biorący udział w programie „Doktorat wdrożeniowy”, który otrzymuje w jego ramach stypendium doktoranckie, nie może otrzymywać stypendium, którego dotyczą niniejsze Zasady. Tryb przyznawania stypendium doktoranckiego w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” regulują odrębne przepisy.

### **§ 2**

1. W jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Warszawskiego, zwanego dalej „Uniwersytetem”, prowadzącej studia doktoranckie liczba doktorantów, którym przyznano stypendium nie może być mniejsza niż 50% liczby doktorantów ogółem. Nie dotyczy to sytuacji, gdy liczba doktorantów ubiegających się o przyznanie stypendium jest mniejsza niż 50% liczby doktorantów ogółem.
2. Do obliczenia proporcji, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się liczbę doktorantów rozpoczynających te studia, począwszy od roku akademickiego 2017/2018.
3. Procentowy udział liczby doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2017/2018 i którym przyznano stypendium, w liczbie doktorantów w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed tym rokiem akademickim, nie może być mniejszy niż procentowy udział liczby doktorantów, którym przyznano stypendium w roku akademickim 2015/2016, w liczbie doktorantów w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu w tym roku akademickim.
4. Jednostka organizacyjna Uniwersytetu prowadząca studia doktoranckie zapewnia środki finansowe na stypendia dla co najmniej 50% doktorantów każdego roku studiów doktoranckich, którzy rozpoczęli studia doktoranckie w roku akademickim 2017/2018 oraz w latach następnych.
5. Liczbę doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich ustala się na dzień wyznaczony przez Rektora.
6. Doktorant przedłużający okres odbywania studiów doktoranckich, przebywający na urlopie lub po powrocie z urlopu może otrzymać stypendium, o ile spełnia kryteria, o których mowa w § 9.

7. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich doktorant może otrzymać stypendium w tym okresie.

### **§ 3**

#### **Tryb przyznawania stypendium**

1. Stypendium przyznawane jest w trybie postępowania konkursowego, w którym ocenie podlegają udokumentowane osiągnięcia wskazane przez doktoranta we wniosku o przyznanie stypendium złożonym w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 1.

2. Stypendium przyznaje Rektor na wniosek doktoranta, po dokonaniu jego oceny przez komisję doktorancką jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej studia doktoranckie, zwaną dalej „komisją”, powołaną przez Rektora.

3. W skład komisji wchodzi co najmniej trzech członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich, wykonujących pracę w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji oraz doktoranci w liczbie nie większej niż pięciu delegowani przez właściwy organ samorządu doktorantów. Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego o wyłączeniu pracownika od udziału w sprawie (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.).

4. Przedstawiciele doktorantów w komisji mogą być delegowani przez właściwy organ samorządu doktorantów co najmniej raz w roku.

5. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej studia doktoranckie przedstawia Rektorowi proponowany skład komisji po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, który wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie. Niewyrażenie opinii w ciągu 14 dni od przedstawienia wniosku uważa się za pozytywną opinię.

6. Komisja powoływana jest na cztery lata.

7. Obsługę komisji zapewnia wyznaczony przez kierownika jednostki organizacyjnej Uniwersytetu pracownik administracyjny posiadający uprawnienia do obsługi Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów.

### **§ 4**

1. Rektor określa na dany rok akademicki terminy składania wniosków o przyznanie stypendium oraz ich oceny przez komisję obowiązującą dla danej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej studia doktoranckie.

2. Propozycję terminów, o których mowa w ust. 1, kierownik studiów doktoranckich przedstawia Rektorowi do dnia 31 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego dotyczą.

3. Terminy obowiązujące dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu publikuje się w USOSweb oraz na stronach internetowych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu nie później niż do dnia 31 maja roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego dotyczą. W uzasadnionych wypadkach terminy mogą zostać zmienione.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, z uwzględnieniem § 2 ust. 1-4, nie później niż do dnia 31 maja informuje Rektora o przewidywanej w kolejnym roku akademickim wysokości kwot stypendiów, środków przeznaczonych na ich wypłatę oraz liczbie stypendiów.

## § 5

1. Wniosek o przyznanie stypendium zawiera:

- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz rok studiów doktoranckich;
- 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora;
- 3) informacje potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 9.

2. Doktorant składa wygenerowany w USOSweb, wydrukowany i podpisany wniosek o przyznanie stypendium wraz z załącznikami potwierdzającymi zawarte w nim informacje do kierownika studiów doktoranckich.

3. Komisja ocenia każdy wniosek złożony w terminie określonym przez Rektora.

4. Nie podlegają ocenie osiągnięcia zgłoszone lub udokumentowane po terminie na złożenie wniosku o przyznanie stypendium określonym przez Rektora.

## § 6

1. Komisja sporządza listy rankingowe odrębnie dla każdego roku studiów doktoranckich z podaniem punktacji uzyskanej przez każdego wnioskodawcę.

2. Doktorantów, którzy uzyskali przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich w ich trakcie, przebywających na urlopie lub po powrocie z urlopu, uwzględnia się na liście rankingowej roku studiów, na który zostali wpisani w roku akademickim, na który stypendium jest przyznawane.

3. Doktorantów, którzy uzyskali przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich po ostatnim roku studiów doktoranckich określonym w ich programie, uwzględnia się na odrębnych listach rankingowych.

4. Rektor na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej Uniwersytetu złożony w porozumieniu z komisją może wydać zgodę na sporządzenie list rankingowych oddzielnie:

- 1) łącznie dla doktorantów wszystkich lat studiów doktoranckich lub
- 2) dla wewnętrznych jednostek organizacyjnych jednostki organizacyjnej Uniwersytetu prowadzącej studia doktoranckie, w szczególności instytutów, katedr, zakładów (w tym przypadku przyporządkowanie doktoranta do listy rankingowej dokonywane jest zgodnie z afiliacją opiekuna naukowego albo promotora doktoranta przy danej wewnętrznej jednostce organizacyjnej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu) lub
- 3) dla poszczególnych dyscyplin naukowych, w których jednostka organizacyjna Uniwersytetu prowadząca studia doktoranckie w dniu 1 października 2018 r. posiadała uprawnienia do nadawania stopnia doktora (w tym przypadku przyporządkowanie doktoranta do listy rankingowej dokonywane jest zgodnie z dyscypliną naukową reprezentowaną przez opiekuna naukowego albo promotora doktoranta).

## **§ 7**

1. Na listach rankingowych kolejne pozycje uzyskują doktoranci zgodnie z liczbą punktów przyznaną na podstawie szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium, o których mowa w § 10.

2. Listy rankingowe obejmują wszystkich doktorantów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium.

3. Komisja po dokonaniu oceny wniosków o przyznanie stypendium przekazuje Rektorowi listy rankingowe wraz z uzasadnioną propozycją przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

4. Listy rankingowe są jawne.

## **§ 8**

1. Stypendium przyznawane jest decyzją administracyjną Rektora.

2. Decyzje podlegają doręczeniu na zasadach ogólnych.

3. Od decyzji w sprawie odmowy przyznania stypendium doktorantowi przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, które składa się do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

## **§ 9**

### **Kryteria przyznawania stypendium**

1. Stypendium może być przyznane doktorantowi, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
- 2) wykazuje się zaangażowaniem w:
  - a) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub
  - b) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uniwersytetu;
- 3) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej.

2. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium jest przyznawane.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek kierownika studiów doktoranckich Rektor może wyrazić zgodę na ocenę osiągnięć doktorantów, którzy znajdują się na danej liście rankingowej, z innego okresu, z tym że musi on być równy 12 miesiącom.

## **§ 10**

1. Komisja w porozumieniu z właściwym organem samorządu doktorantów, uwzględniając § 9 ust. 1, przygotowuje projekt szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium, zwany dalej „projektem”.

2. Komisja, opracowując projekt, określa osiągnięcia, które są uznawane w ramach kryteriów, o których mowa w § 9 ust. 1.

3. Projekt jest przygotowywany według wzoru szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium określonego przez Rektora.

4. Po przeprowadzeniu konsultacji z komisją Rektor może dokonać zmian w przedstawionym projekcie.

5. Rektor zatwierdza ostateczną wersję szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium i są one bezzwłocznie publikowane w USOSweb oraz ogłaszane w sposób zwyczajowo przyjęty w jednostce organizacyjnej Uniwersytetu.

6. Propozycje zmian szczegółowych zasad oceny wniosków o przyznanie stypendium, przygotowanych zgodnie z ust. 1-3, kierownik studiów doktoranckich przedstawia do zatwierdzenia Rektorowi nie później niż do 28 lutego roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.

#### **§ 11**

#### **Wypłata stypendium**

Stypendium wypłacane jest przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez doktoranta we wniosku o przyznanie stypendium.

#### **§ 12**

W przypadku skreślenia z listy doktorantów wypłatę wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

#### **§ 13**

Doktorantowi otrzymującemu stypendium, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów i nadano mu stopień doktora z wyróżnieniem, wypłaca się za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie studiów środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż sześć miesięcy.

#### **§ 14**

#### **Przepisy końcowe**

Rektor dokonuje zmiany Zasad po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie. Niewyrażenie opinii w ciągu 14 dni od przedstawienia wniosku uważa się za pozytywną opinię.