



Poz. 69

**ZARZĄDZENIE NR 26  
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 6 marca 2019 r.

**w sprawie unormowań dotyczących rekrutacji na studia prowadzone na  
Uniwersytecie Warszawskim w roku akademickim 2019/2020 na podstawie  
potwierdzenia efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną**

Na podstawie § 8 uchwały nr 392 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie potwierdzenia na Uniwersytecie Warszawskim efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną (Monitor UW 2019 r. poz. 51), zwanej dalej „uchwałą”, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

**Zasady przeprowadzania rejestracji**

1. Rejestracja kandydatów na studia, o których mowa w § 2 uchwały, na Uniwersytecie Warszawskim, zwanym dalej „UW” odbywa się w formie elektronicznej na stronie internetowej [www.irk.oferta.uw.edu.pl](http://www.irk.oferta.uw.edu.pl), obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwany dalej „systemem IRK”.

2. System IRK w ramach rekrutacji w trybie potwierdzenia efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną obsługuje Biuro ds. Jakości Kształcenia, zwane dalej „BJK” przy współpracy z Biurem ds. Rekrutacji, Wydziałem Matematyki, Informatyki i Mechaniki, zwanym dalej „WMIM”, Biurem ds. Osób Niepełnosprawnych, zwanym dalej „BON”, Uniwersytetem Otwartym, zwanym dalej „UO” oraz jednostkami rekrutującymi.

3. WMIM zapewnia obsługę informatyczną systemu IRK, a w szczególności obsługę sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego do przeprowadzenia rejestracji internetowej.

4. Rejestracja internetowa jest czynna przez całą dobę w okresie rejestracji wynikającym z harmonogramu rekrutacji określonym w uchwale nr 393 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego na studia prowadzone na Uniwersytecie Warszawskim w roku akademickim 2019/2020 na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną (Monitor UW z 2019 r. poz. 52), w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych wpisów.

5. Rejestracja kandydata poprzez system IRK jest niezbędnym warunkiem rozpoczęcia wobec niego procedury kwalifikacyjnej.

## **§ 2**

### **Tryb rejestracji kandydatów**

1. W celu rejestracji w systemie IRK, kandydat:

- 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne;
- 2) wypełnia i zatwierdza formularz danych osobowych, w tym podaje informacje o ukończonej szkole i dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów;
- 3) dokonuje wyboru kierunków studiów;
- 4) wnosi opłatę w wysokości podanej w systemie IRK i naliczonej zgodnie z § 4 niniejszego zarządzenia na indywidualne konto bankowe wygenerowane przez system IRK.

2. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą po:

- 1) wprowadzeniu przez kandydata wszystkich niezbędnych danych i wyborze kierunku studiów oraz
- 2) wniesieniu przez kandydata opłaty i uzyskaniu przez UW potwierdzenia bankowego o wpływie tej opłaty na konto bankowe UW.

3. W przypadku rejestracji na większą liczbę kierunków studiów niż wynika to z wniesionej opłaty, kandydat powinien nie później niż w dniu zamknięcia rejestracji na dany kierunek studiów wyrejestrować się z nieopłaconego kierunku studiów bądź wnieść brakującą opłatę.

4. Kandydat ponosi negatywne konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych.

5. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracyjnego. UW nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.

6. UW nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji lub dokonania zmian, spowodowanej awariami sieci niezależnymi od UW lub okresowym przeciążeniem serwerów UW.

## **§ 3**

### **Informacje na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata**

1. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:

- 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
- 2) wpisania danych związanych z wykształceniem;
- 3) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków studiów;

2. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata, wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.

3. UW nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

## **§ 4**

### **Opłata uiszczana przez kandydata**

1. Opłata, o której mowa w § 8 pkt 6 i 7 uchwały, za rejestrację na jeden wybrany kierunek studiów (jeżeli na ten kierunek studiów prowadzona jest odrębna rekrutacja), wynosi 85 zł.
2. Wysokość wniesionej opłaty musi być zgodna z liczbą wybranych kierunków studiów.
3. Data wniesienia opłaty rejestracyjnej rozpoczyna proces potwierdzania efektów uczenia się.
4. Kandydat wnosi opłatę nie później niż w dniu zamknięcia rejestracji na dany kierunek studiów.
5. Kandydat dokonuje przelewu opłaty na indywidualne konto bankowe wygenerowane dla każdego kandydata przez IRK. Zaleca się, aby przelewy były dokonywane systemem gwarantującym jak najszybszy przepływ środków.
6. Po wpływie opłaty na konto UW, na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata pojawia się potwierdzenie jej wpłynięcia.
7. Kandydatowi przysługuje zwrot opłaty za jeden lub więcej kierunków studiów w przypadku nieuruchomienia kierunku studiów z powodu zbyt małej liczby kandydatów.
8. Dokonanie zwrotu opłaty możliwe jest również w przypadku nieprzystąpienia do procesu wstępnej weryfikacji efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną w wyjątkowych przypadkach.
9. Decyzję w sprawie zwrotu opłaty podejmuje doradca edukacyjny.

## **§ 8**

### **Przepisy końcowe**

1. Zarządzenie zostaje podane do publicznej wiadomości przez jego ogłoszenie w Monitorze UW.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *M. Pałys*