



Poz. 334

**ZARZĄDZENIE NR 132
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 12 grudnia 2018 r.

**w sprawie powołania Zespołu Użytkowników dla inwestycji pod nazwą
„Przebudowa budynku przy ul. Szturmowej 4 na potrzeby
naukowo-dydaktyczne” w ramach programu wieloletniego
„Uniwersytet Warszawski 2016-2025”**

Na podstawie § 35 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2015 r. poz. 150 z późn. zm.), w związku z § 7 ust. 10 zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 czerwca 2016 r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Uniwersytet Warszawski 2016-2025” (Monitor UW z 2016 r. poz. 257) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół Użytkowników, zwany dalej „Zespołem”, dla inwestycji pod nazwą „Przebudowa budynku przy ul. Szturmowej 4 na potrzeby naukowo-dydaktyczne”, zwanej dalej „Inwestycją”, w ramach programu wieloletniego „Uniwersytet Warszawski 2016-2025”, zwanego dalej „Programem”, w następującym składzie:

Przewodniczący:

- 1) dr hab. Igor Postuła – prodekan ds. organizacyjnych, Wydział Zarządzania;

Członkowie:

- 2) dr Robert Dwiliński – Uniwersytecki Ośrodek Transferu Technologii;
- 3) dr Ewa Gołębiowska – Wydział Zarządzania;
- 4) dr Agnieszka Pugacewicz – Digital Economy Lab UW;
- 5) mgr Jacek Sztolcman – Uniwersytecki Ośrodek Transferu Technologii;
- 6) dr Dominik Wasilewski – Biuro ds. Wspomagania Rozwoju UW.

§ 2

Do udziału w pracach Zespołu mogą być zapraszane przez przewodniczącego Zespołu inne osoby, w tym eksperci zewnętrzni.

§ 3

Zadania Zespołu:

- 1) udział w warsztatach i spotkaniach mających na celu:
 - 1) opracowanie niezbędnych założeń funkcjonalnych i organizacyjnych oraz ich aktualizacja w ramach Inwestycji, z uwzględnieniem celów Programu oraz potrzeb społeczności akademickiej;

- 2) udział w pracach nad założeniami kierunków i form działalności Centrum współpracy z biznesem, zwanego dalej „Centrum”;
- 3) wypracowanie założeń do programu funkcjonalno-użytkowego oraz innych niezbędnych dokumentów planistycznych w ramach Inwestycji, z uwzględnieniem celów Programu.

2. Współpraca z przedstawicielami społeczności akademickiej, którzy będą użytkownikami Inwestycji, na potrzeby wypracowania zasad i warunków korzystania z Inwestycji.

3. Współpraca z Biurem Innowacji w Przestrzeni Akademickiej w zakresie opracowania koncepcji działania Centrum.

4. Współpraca z Biurem Innowacji w Przestrzeni Akademickiej w zakresie wypracowania dokumentów, będących podstawą przygotowania zamówienia na usługi projektowe oraz pozostałe niezbędne prace przygotowawcze w ramach Inwestycji.

5. Wypracowanie zakresu i przewidywanych kosztów wyposażenia, niezbędnego do zakupu w ramach Inwestycji, w tym:

- 1) wypracowanie założeń oraz kryteriów jakości dotyczących wyposażenia z uwzględnieniem potrzeb wynikających z modelu funkcjonalno- przestrzennego;
- 2) przygotowanie wstępnej listy wyposażenia, niezbędnego do zakupu w ramach Inwestycji, z podziałem na listę podstawową i listę rezerwową, wraz z planowanymi kosztami;
- 3) bieżąca aktualizacja listy wyposażenia oraz jego kosztów, w przypadku takiej potrzeby.

6. Udział w procesie przygotowania i realizacji Inwestycji, w tym jej zgodności z założeniami funkcjonalno-organizacyjnymi oraz w zakresie wprowadzania niezbędnych zmian.

§ 4

Zespół zostaje powołany na czas przygotowania i realizacji Inwestycji oraz organizacji Centrum

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: UW: *M. Pałys*