



# **M O N I T O R**

## **UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

---

Poz. 98

### **ZARZĄDZENIE NR 10 REKTORA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 20 września 2004 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości,  
przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej  
dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego**

Na podstawie art. 152h ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65 poz. 385 z późn. zm.) oraz § 35 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego uchwalonego na posiedzeniu Senatu w dniu 18 września 1991 r. (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Wprowadza się Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 2**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 r.

Rektor UW: *P. Węgleński*

**REGULAMIN**  
**USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA**  
**ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**  
**DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

§ 1

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dochodzie – oznacza to dochód w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (z późn. zm.),
- 2) funduszu – oznacza to fundusz, o którym mowa w art. 27a ust. 2 pkt 1 ustawy,
- 3) jednostce – oznacza to jednostkę organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego dysponującą własną częścią funduszu,
- 4) kierownikowi – oznacza to zwierzchnika jednostki.

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 2

1. Student może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń pomocy materialnej, zwanych dalej świadczeniami:
  - 1) stypendium socjalnego,
  - 2) stypendium za wyniki w nauce,
  - 3) stypendium za wyniki w sporcie,
  - 4) zapomogi,
  - 5) stypendium Ministra Edukacji Narodowej i Sportu za osiągnięcia w nauce,
  - 6) stypendium Ministra Edukacji Narodowej i Sportu za wybitne osiągnięcia sportowe.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim UW i wyżywienie w stołówce UW.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim UW także dla niepracującego małżonka lub dzieci.
4. Stypendium socjalne oraz stypendium za wyniki w nauce lub sporcie przyznawane jest na dany rok akademicki i wypłacane co miesiąc od października do lipca.
5. Studentowi, który ukończył studia przed upływem terminu wyznaczonego w Regulaminie Studiów UW:
  - 1) któremu przyznano stypendium socjalne ostatnie świadczenie wypłaca się za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy,
  - 2) któremu przyznano stypendium za wyniki w nauce lub sporcie pozostałe świadczenia wypłaca się jednorazowo w najbliższym terminie.
6. Suma świadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 nie może przekraczać 70% wysokości najniższego zasadniczego uposażenia asystenta.

### § 3

1. Listy stypendialne wpływają do Biura Spraw Studenckich UW nie później niż 3 dni przed upływem terminu wysyłania ich do Kwestury UW.
2. W wyniku stwierdzenia łamania zasad przyznawania świadczeń, w szczególności liczby wypłacanych stypendiów za wyniki w nauce i wysokości stypendiów socjalnych, Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów UW, zwanym dalej ZSS UW może wstrzymać do odwołania wypłatę stypendiów w danej jednostce.
3. Niewykorzystane środki funduszu jednostki w ilości większej niż 5% powiększają uczelniany fundusz.

### § 4

1. Prorektor ds. studenckich zwany dalej Prorektorem, w porozumieniu z ZSS UW, decyduje o podziale funduszu na:
  - 1) fundusze jednostek,
  - 2) rezerwę rektorską.
2. Wysokość funduszu jednostki jest proporcjonalna do liczby studentów jednostki wg stanu na dzień 30 listopada poprzedniego roku akademickiego.
3. Z rezerwy rektorskiej Prorektor, przyznaje w porozumieniu z ZSS UW:
  - 1) zapomogi losowe w szczególnie trudnych sytuacjach,
  - 2) dotacje na remonty domów i stołówek studenckich,
  - 3) stypendia za wyniki w sporcie,
  - 4) dopłatę, o której mowa w § 9 ust. 7 pkt 1.

### § 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1–3 przyznaje Komisja Stypendialna jednostki. Decyzje komisji podpisuje jej przewodniczący, bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
2. Członków Komisji Stypendialnej jednostki powołuje i odwołuje za zgodą ZSS jednostki kierownik na wniosek ZSS jednostki bądź z własnej inicjatywy.
3. Komisja działa w składzie co najmniej trzyosobowym. Większość składu Komisji oraz składu orzekającego w każdej sprawie stanowią studenci. Przewodniczącym Komisji jest student.
4. W ramach nadzoru nad działalnością Komisji Stypendialnej jednostki kierownik uchyla jej decyzję niezgodną z ustawą lub przepisami szczegółowymi.
5. W przypadku niepowołania Komisji Stypendialnej jednostki świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1–3, przyznaje kierownik.

### § 6

1. Organem wyższego stopnia w stosunku do komisji stypendialnych jednostek jest Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Przepisy § 5 z wyjątkiem ust. 1 zdanie pierwsze dotyczące Komisji Stypendialnej jednostki stosuje się odpowiednio do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, z tym że przepisy dotyczące ZSS jednostki odnoszą się do ZSS UW, a dotyczące kierownika odnoszą się do Prorektora.

## § 7

1. Kierownik zapewnia tablicę informacyjną na potrzeby Komisji Stypendialnej jednostki. Komisja umieszcza na tablicy informacyjnej w szczególności:
  - 1) wymagania formalne dotyczące wniosków składanych do Komisji,
  - 2) listy zawierające numer albumu studentów, w których sprawie podjęto decyzję, wraz z oznaczeniem, czy była ona pozytywna, czy negatywna oraz w przypadku decyzji o przyznaniu świadczenia, wysokość tego świadczenia oraz pouczenie o środkach odwoławczych,
  - 3) informację o możliwości otrzymania decyzji w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem,
  - 4) informację o aktach prawnych regulujących postępowanie w sprawach leżących we właściwości komisji,
  - 5) sposób kontaktu studentów z członkami Komisji w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących okoliczności faktycznych i prawnych mogących mieć wpływ na przebieg postępowania.
2. Kierownik wraz z Komisją Stypendialną jest obowiązany do zapewnienia wszystkim studentom możliwości dotarcia do informacji dotyczących pomocy materialnej. Członkowie Komisji Stypendialnej mają obowiązek poszerzać swoją wiedzę w dziedzinie przyznawania pomocy materialnej, w szczególności poprzez śledzenie zmian i wykładni obowiązujących ją przepisów.

## § 8

1. Do postępowania przed Komisją Stypendialną stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia jest uchylana w przypadku:
  - 1) podania przez studenta nieprawdziwych lub niepełnych danych,
  - 2) niezgłoszenia zmian stanu faktycznego, uzasadniających cofnięcie lub obniżenie świadczenia,
  - 3) skreślenia z listy studentów,
  - 4) prawomocnego ukarania przez Komisję Dyscyplinarną dla Studentów UW karą zawieszenia w prawach studenta lub wydalenia z uczelni,
  - 5) ukończenia studiów.
3. Kwoty świadczeń pobranych na podstawie decyzji uchylonej z przyczyn wymienionych w ust. 2 pkt 1 student zwraca do funduszu jednostki. Kwoty świadczeń pobranych od momentu zaistnienia zmian uzasadniających uchylenie decyzji z przyczyn wymienionych w ust. 2 pkt 2 student zwraca do funduszu jednostki.
4. Wysokość przyznanego świadczenia jest częścią decyzji o jego przyznaniu. Zmiana wysokości świadczenia nie dotyczy wypłaconych świadczeń. Zmiana taka może nastąpić w przypadku:
  - 1) podjęcia decyzji o zmianie w ten sam sposób wysokości wszystkich świadczeń przyznanych na dany rok akademicki,
  - 2) zmian sytuacji materialnej studenta, uzasadniającej zmianę kwoty świadczenia. Pełną listę takich sytuacji określa Regulamin jednostki.

## STYPENDIA SOCJALNE

### § 9

1. Stypendium socjalne przyznaje się na okres 10 miesięcy na wniosek studenta znajdującego się w trudnej sytuacji materialnej. W przypadku złożenia wniosku do 10 każdego miesiąca stypendium socjalne wypłacane jest od miesiąca, w którym wniosek został złożony, a w przeciwnym razie od miesiąca następnego.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne jest sumą kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta oblicza się na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1.
4. Do wniosku o stypendium socjalne student powinien załączyć:
  - 1) Dokumenty świadczące o ilości członków rodziny:
    - a) dokument stwierdzający wiek rodzeństwa lub dzieci,
    - b) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez rodzeństwo lub dzieci,
    - c) wyrok sądu orzekający rozwód lub separację,
    - d) akt urodzenia i zgonu.
  - 2) Zaświadczenia z odpowiedniego urzędu skarbowego o dochodach w poprzednim roku podatkowym wszystkich członków rodziny i studenta, a w zaświadczeniu powinny być wyszczególnione wysokości:
    - a) dochodu brutto,
    - b) podatku,
    - c) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
  - 3) Podczas wyliczania dochodu, o którym mowa w ust. 3 pomniejsza się wysokość dochodu, o których mowa w pkt 2 o podatek i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwotę alimentów na rzecz innych osób.
  - 4) W przypadku rozliczania się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym w zaświadczeniach powinny być wyszczególnione wysokości:
    - a) deklarowanego dochodu,
    - b) podatku dochodowego,
    - c) składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
  - 5) Podczas wyliczania dochodu, o którym mowa w ust. 3 pomniejsza się wysokość deklarowanego dochodu, o którym mowa w pkt 4 o wysokość podatku dochodowego i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
  - 6) Inne zaświadczenia o dochodach nie podlegających opodatkowaniu:
    - a) zasiłki chorobowe,
    - b) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej w szczególności stypendia z funduszy strukturalnych,
    - c) alimenty na rzecz dzieci.
  - 7) W przypadku rolników również zaświadczenia z Urzędu Gminy o dochodach rolniczych.
  - 8) Zaświadczenia o dochodach z odpowiednich Urzędów Skarbowych muszą być wystawione po 15 maja danego roku.
5. Wysokość stypendium socjalnego jest różnicą kwot wymienionych w ust. 2 i 3 przy czym stypendium nie może być niższe niż 5% minimalnego zasadniczego uposażenia asystenta.

6. Komisja Stypendialna jednostki może ograniczyć z góry wysokość stypendium socjalnego, nie bardziej jednak niż do 20% minimalnego zasadniczego uposażenia asystenta.
7. Kwota przyznanego stypendium socjalnego jest zwiększana dodatkowo z tytułu:
  - 1) ponoszenia dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności studenta,
  - 2) w przypadku studentów studiów dziennych, z tytułu zakwaterowania studenta, jego niepracującego małżonka lub dziecka w domu studenckim UW lub w innym obiekcie, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zameldowania uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
8. Dopłata, o której mowa w ust. 7 pkt 1 przyznawana jest na wniosek studenta przez Prorektora po zaopiniowaniu przez komisję powołaną do tego celu przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych UW, w skład której wchodzi studenci z Rady Studentów Niepełnosprawnych UW. Do wniosku należy dołączyć dokumenty:
  - 1) potwierdzające orzeczony stopień niepełnosprawności,
  - 2) wskazujące wysokość ponoszonych kosztów z tytułu niepełnosprawności.
9. Prorektor przesyła do kierownika decyzję o przyznaniu dopłaty, jej wysokości oraz okresu, na jaki została przyznana. W przypadku przyznania stypendium socjalnego jego wysokość jest zwiększana.
10. Wysokość dopłaty, o której mowa w ust. 8 jest ustalana corocznie przez Prorektora w porozumieniu z ZSS UW.
11. Dopłata, o której mowa w ust. 7 pkt 2 przyznawana jest na wniosek studenta przez Komisję Stypendialną jednostki, w kwocie nie przekraczającej 50% średniej ceny miejsca w domu studenckim UW corocznie określonej przez Prorektora w porozumieniu z ZSS UW.
12. Dopłata, o której mowa w ust. 7 pkt 2 nie może przekroczyć wysokości ponoszonych kosztów z tytułu zakwaterowania. W przypadku dopłaty przyznanej z tytułu zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki student starając się o jej przyznanie winien złożyć kopię umowy najmu z wyszczególnieniem ponoszonej opłaty. Komisja Stypendialna jednostki przesyła kopię umowy do właściwego Urzędu Skarbowego w celu poinformowania o zawarciu umowy najmu.

## § 10

1. Osoba studiująca równocześnie na kilku kierunkach może złożyć wniosek o przyznanie stypendium socjalnego tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru.
2. Studentowi uczącemu się na kolejnym kierunku studiów stypendium socjalne nie przysługuje, chyba że rozpoczęcie studiów na drugim kierunku było uwarunkowane ukończeniem pierwszego. Ograniczenie powyższe nie dotyczy osób kontynuujących studia po ukończeniu wyższych studiów zawodowych, jednakże nie dłużej niż przez 2,5 roku.

## STYPENDIA ZA WYNIKI W NAUCE I SPORCIE

### § 11

1. O stypendium za wyniki w nauce może się ubiegać student nie wcześniej niż na drugim roku studiów.

2. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie jest przyznawane:
  - 1) za wyniki w nauce studentowi, który uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen nie niższą niż 4,0 oraz złożył indeks w terminie przewidzianym do złożenia indeksu w celu zaliczenia roku,
  - 2) za wyniki w sporcie studentowi, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym jako reprezentant UW.

## § 12

1. Stypendium za wyniki w nauce jest przyznawane z urzędu.
2. Kierownik w porozumieniu z ZSS jednostki określa procent, nie mniejszy niż 5 i nie większy niż 15, najlepszych studentów jednostki, uprawnionych do otrzymywania stypendium w zakresie wyników w nauce.
3. Kierownik w porozumieniu z ZSS jednostki może postanowić o podziale funduszy przeznaczonych na stypendia naukowe pomiędzy poszczególne lata lub kierunki studiów w danej jednostce z zastrzeżeniem, że podział ten musi być proporcjonalny do liczby studentów oraz iż w każdej z tych grup stypendium jest przyznawane na tych samych zasadach.
4. Kierownik w porozumieniu z ZSS jednostki określa sposób obliczania średniej z ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim z przedmiotów wchodzących w skład programu studiów.

## § 13

1. Prorektor na wniosek Akademickiego Związku Sportowego UW, zwanego dalej AZS UW, przyznaje stypendium za wyniki w sporcie studentowi, który zaliczył rok nie później niż do końca sesji poprawkowej.
2. Wysokości stypendiów za wyniki w sporcie ustala co roku Prorektor w porozumieniu z ZSS UW i zasięgnięciu opinii AZS UW.
3. Składając wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie AZS bierze pod uwagę w szczególności:
  - 1) nienaganną postawę studenta jako sportowca,
  - 2) wysoki poziom sportowy i osiągnięcia taki jak start w ligach państwowych oraz zdobyte medale: Akademickich Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Szkół Wyższych.
4. AZS UW może odebrać stypendium studentowi, który:
  - 1) został zawieszony w prawach zawodnika,
  - 2) został zdyskwalifikowany,
  - 3) zrezygnował z reprezentowania UW.

## § 14

1. Student, który został przeniesiony na inny kierunek studiów bądź z innej uczelni może otrzymać stypendium w zakresie wyników w nauce na kierunku, na który został przeniesiony, dopiero po roku nauki, chyba że rozpoczęcie nauki na drugim kierunku było uwarunkowane ukończeniem pierwszego i został on ukończony na UW.
2. Kierownik w porozumieniu z ZSS jednostki może ustalić listę studiów prowadzonych na UW, z których przeniesieni studenci mogą otrzymywać stypendium za wyniki w nauce w pierwszym roku po przeniesieniu.

3. Osoba studiująca równocześnie na kilku kierunkach studiów, może ubiegać się o stypendium za wyniki w sporcie tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru.

## **ZAPOMOGI**

### **§ 15**

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Osoba studiująca równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków.
4. Student dołącza do podania o przyznanie zapomogi dokumenty potwierdzające sytuację, z powodu której zapomoga ma zostać przyznana.

## **ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENCKIM UW**

### **§ 16**

1. Zakwaterowanie w domu studenckim UW przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Przyznając miejsce w domu studenckim UW Komisja Stypendialna bierze pod uwagę tylko dochód na osobę w rodzinie studenta, z zastrzeżeniem ust. 1.

## **PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 17**

1. W przypadku niepowołania Komisji Stypendialnej jednostki przepisy § 7–16 dotyczące Komisji Stypendialnej jednostki stosuje się odpowiednio do Kierownika.
2. W przypadku niepowołania Odwoławczej Komisji Stypendialnej przepisy § 7–16 dotyczące Odwoławczej Komisji Stypendialnej stosuje się odpowiednio do Rektora.

### **§ 18**

1. Wykładni niniejszego Regulaminu udziela Prorektor w porozumieniu z ZSS UW w terminie miesiąca od wpłynięcia do niego wniosku od organu przyznającego świadczenia pomocy materialnej lub ZSS UW.
2. § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.
3. Pozostałe przepisy niniejszego Regulaminu wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 r.
4. Regulamin Przyznawania i Wypłacania Świadczeń Pomocy Materialnej dla Studentów Studiów Dziennych Uniwersytetu Warszawskiego, wprowadzony Zarządzeniem Nr 2 Rektora UW z dnia 18 maja 1998 r. (z późn. zm.) traci moc z dniem 30 września 2004 r.
5. Niniejszego regulaminu nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi, chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.